

Jaarlikse Prestasieplan 2010/11 – 2012/13

Annual Performance Plan 2010/11 – 2012/13

IsiCwangciso seNtsebenzo soNyaka 2010/11 – 2012/13

Date of tabling: 1 March 2010



**WESTERN CAPE
Education Department**

Provincial Government of the Western Cape

Notas:

1. Navigasie en Interpretasie van hierdie Dokument

Die Jaarlikse Prestasieplan is 'n deelversameling van die vyf-jaar strategiese plan en die WKOD Strategiese Verklaring. Die dokument is volgens 'n templaar van nasionale tesourie uiteengesit. Daar is op nasionale vlak tussen Nasionale Tesourie en die Departement van Basiese Onderwys ooreengekom dat die nie-finansiële prestasie in 'n stel "onderwyssektor" template vasgelê word.

Befondsing vir onderwys word volgens 8 programme verdeel. Elke program word deur nasionale subprogramme bepaal wat aan die begin van elke program gelys word.

Nasionaal-bepaalde Statistiekabelle (ST) word volgens die toepaslike program genommer. Elke ST het 'n stel finansiële aanwysers, gevolg deur 'n reeks datalyne met "Doeltreffendheidstatistiek" bo-aan. Hierdie data gee gestalte aan nasionale beplanning, monitering en evaluering, en voorsien ook maatstawwe.

Spesifieke data word op 'n kwartaallikse basis gerapporteer.

Die belangrikste kostedrywers in onderwys, naamlik onderwysers, leerders en infrastruktuur en regstelling word voorsien. In elke program word die opvoeder- en nie-opvoedergetalle, asook inskrywingsgetalle gelys. In Deel A verskyn die statistiek vir die sektor as 'n geheel en dit word dan afgebreek vir elke ondergroep, d.w.s. Hoofkantoor (sluit distrikte in), alle skole, Primêr, Sekondêr, Onafhanklik, Spesiale Onderwys, VOO-kolleges, Volwassene-onderwys, Vroeëkindonderwys, en Hulpdienste.

'n Aantal Strategiese Doelwitte word in die Strategiese Plan uiteengesit. Dit word in die Jaarlikse Prestasieplan in die vorm van Programprestasie-aanwysers gereflekteer. Dit is provinsiale aanwysers.

2. Vertalings:

Vertalings van hierdie dokument is in Engels en Xhosa op die WKOD se webblad beskikbaar: <http://wced.pgwc.gov.za>

3. Bylae:

Afskrifte van "Bylae E" is beskikbaar by <http://wced.pgwc.gov.za> asook op Gate Gateway by <http://www.capegateway.gov.za/>

PR Nommer: 59/2010

ISBN Nommer: 978-0-621-39169-5

*Om addisionele afskrifte van hierdie dokument te bekom, kontak asseblief:
Hoof Onderwys, Privaatsak X9114,
Kaapstad, 8000.*

Tel: 021 467 2531

Faks: 021 461 3694

E-pos: media1@pgwc.gov.za

*Hierdie dokument is ook, op versoek,
in Engels en Xhosa beskikbaar*

Voorwoord



Donald Grant, Minister
van Onderwys, Wes-Kaap

Die Wes-Kaap Regering sal die lewensuitsigte van al sy kinders verbeter deur die voorsiening van gehalte-onderwys. Met dié doel sal alle kinders vir so lank as moontlik op skool bly en optimale resultate behaal. Die fokus vir die tydperk 2010 tot 2019 sal veral op die verbetering van leerders se lees-, skryf- en berekeningsvermoë wees. Die tydperk 2010-2014 sal die fundamente vir hierdie verbeterings lê. Gedurende die tydperk 2014-2019 sal die provinsie se kinders die vrugte pluk van 'n stelsel wat ontwerp en bestuur is om gestelde doelwitte te bereik.

Die hoofaanwysers om die vooruitgang te meet wat die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) gemaak het in die voorsiening van gehalte-onderwys sal dus wees i) verbetering van geletterdheid en gesyferdheid in Grade 1-6 en ii) verhoging in die getalle wat Graad 12 slaag – insluitend 'n verhoging in die getalle wat wiskunde en wetenskap slaag en vir toelating tot 'n B-graad kwalifiseer.

Ten einde leerderdeelname en -sukses te ondersteun, sal die Wes-Kaap Regering die volgende voorsien: beampptes wat omgee, die kennis het en georganiseer is om skole, onderwysers en leerders te ondersteun; onderwysers wat teenwoordig en voorbereid is, en handboeke gebruik; befondsing wat aangewend word om sukses te maksimaliseer; voldoende en veilige skole en 'n magtigingsomgewing vir vennote in onderwys om tot gehalte-onderwys by te dra: onderwyservakbonde, skoolbeheerliggame, privaatsektor, nie-regeringsinstansies, privaatskole, kolleges en Hoër Onderwysinrigtings.

Elke besluit wat ten opsigte van onderwys in die Wes-Kaap geneem word, sal gestalte gee aan die behoefte om die gestelde uitkomst in leerderprestasie te behaal. 'n Gediversifiseerde kurrikulum sal na primêre skool aangebied word, ten einde te verseker dat leerders voorsien word van toepaslike geleenthede om hul vaardighede en kennis te ontwikkel. Daar is geen kortpad wanneer dit by die verbetering van die gehalte van onderwys in die Wes-Kaap kom nie. Slegs 'n volgehoue, gefokusde en sistematiese benadering sal verseker dat ons die gestelde mikpunte bereik.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D.G. Grant'.

Uitvoerende Gesag van die Wes-Kaap Onderwysdepartement

Amptelike Aftekening

Hierdie Jaarlikse Prestasieplan:

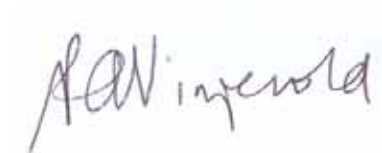
- is deur die bestuur van die Wes-Kaap Onderwysdepartement onder leiding van die Minister van Onderwys, Wes-Kaap ontwikkel
- is in lyn met die huidige Strategiese Plan van die Wes-Kaap Onderwysdepartement voorberei
- reflekteer akkuraat die prestasie-mikpunte wat die Wes-Kaap Onderwysdepartement sal poog om te behaal gegewe die hulpbronne wat in die begroting vir 2010/11 beskikbaar gemaak is.



LJ Ely [Hoof Finansiële Beampte]



M Harker [Hoofbeampte Verantwoordelik vir Beplanning]



PA Vinjevold [Rekeningkundige Beampte]

Goedgekeur deur:



DA Grant

[Uitvoerende Gesag]

Inhoud

Deel A: Strategiese oorsig	1
1. Omstandigheidsontleding	1
1.1 Prestasieleweringomgewing	1
1.2 Organisasieomgewing	1
1.3 Hersienings aan wetgewende en ander mandate	2
2. Oorsig van 2010/11 begroting en MTBR beramings	3
2.1 Bestedingsberamings en sektor-statistiektable	3
2.2 Rekonsiliasie van bestedingsneigings teenoor strategiese doelwitte	8
2.2.1. Strategiese verklaring	8
2.2.2. Strategiese doelwitte	8
2.2.3. Ooreenstemming van begroting en doelwitte	9
Deel B: Program- en subprogramplanne	10
3. Program 1: Administrasie	10
3.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 - 2014	10
3.2. Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	16
3.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	17
3.4 Kwartaallikse mikpunte	19
3.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	20
3.6 Prestasie- en bestedingsneigings	24
4. Program 2: Openbare gewone skole	25
4.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	25
4.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	26
4.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	26
4.4 Kwartaallikse mikpunte	27
4.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	29
4.6 Prestasie- en bestedingsneigings	40
5. Program 3: Onafhanklike skoolsubsidies	41
5.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	41
5.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	41
5.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	41
5.4 Kwartaallikse mikpunte	41
5.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	42
5.6 Prestasie- en bestedingsneigings	44

Deel B: Program- en subprogramplanne (vervolg)

6. Program 4: Openbare spesiale skoolonderwys	45
6.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	45
6.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	46
6.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	46
6.4 Kwartaallikse mikpunte	46
6.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	47
6.6 Prestasie- en bestedingsneigings	48
7. Program 5: Verdere onderwys en opleiding	49
7.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	49
7.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	50
7.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	50
7.4 Kwartaallikse mikpunte	50
7.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	51
7.6 Prestasie- en bestedingsneigings	52
8. Program 6: Onderwys en opleiding vir volwassenes	53
8.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	53
8.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	53
8.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	53
8.4 Kwartaallikse mikpunte	53
8.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	54
8.6 Prestasie- en bestedingsneigings	55
9. Program 7: Vroeëkindontwikkeling	56
9.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	56
9.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	57
9.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	57
9.4 Kwartaallikse mikpunte	57
9.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	58
9.6 Prestasie- en bestedingsneigings	59
10. Program 8: Hulp- en verwante dienste	60
10.1 Strategiese doelwitte van Strategiese Plan 2010 – 2014	60
10.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte	61
10.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte	62
10.4 Kwartaallikse mikpunte	62
10.5 Rekonsiliasie van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR	63
10.6 Prestasie- en bestedingsneigings	64

Deel C: Skakels met ander planne	65
11. Skakels na die langtermyn infrastruktuur- en ander kapitaalplanne	65
12. Voorwaardelike toekennings	69
13. Openbare entiteite	69
14. Openbare-private vennootskappe	69
Bylaes	
15. Nasionale programprestasiemaatreëls: Definisies	70
16. Woordelys	78

Nota: Bylae E (Tegniese Aanwysers) is beskikbaar op die Cape Gateway webblad:

<http://www.capegateway.gov.za/>

Deel A: Strategiese oorsig

1. Omstandigheidsontleiding

Die meerderheid van kinders in die Wes-Kaap bereik nie hulle akademiese potensiaal nie. Dit is hoofsaaklik toe te skryf aan:

1. Onvoldoende tyd en aandag word in die eerste drie grade van skool aan lees, skryf en berekening bestee
2. Lae vlakke van aanspreeklikheid vir prestasie by onderwysbeampies en opvoeders
3. Swak skoolbestuur en leierskap
4. Stadige reaksie en ondersteuning vanaf die onderwysdepartement
5. Die lae moraal van onderwysers
6. Onvoldoende handboeke van gehalte en ander leermateriale
7. Maatskaplike euwels soos armoede en misdaad
8. Die dalende gehalte in skoolinfrastruktuur
9. 'n Nalatenskap van onderbelegging in 'n aantal gebiede in die Wes-Kaap
10. Die druk wat deur inwaartse migrasie na die Wes-Kaap veroorsaak word

Die kombinasie van hierdie faktore het tot swak leerderprestasie gelei:

- Die Graad 12-slaagkoers is besig om te daal. In 2004 was daar 'n slaagkoers van 85%, maar dit het oor die afgelope vyf jaar na 75,1% in 2009 gedaal.
- Geletterdheid- en gesyferdheidsresultate, soos gemeet deur Graad 3 en 6 toetse, bewys dat leerders nie op die toepaslike vlakke vir hierdie grade lees, skryf en bereken nie, en dat leerondersteuning vir later grade ontbreek.
- Van die 94 784 leerders wat in 1997 in die Wes-Kaap by openbare skole ingeskryf het, het slegs 43 470 Graad 12 behaal. Van die leerders wat op skool gebly het, het slegs 33% vir toelating tot 'n B-graad gekwalifiseer.
- Die aantal onderpresterende skole (skole met minder as 'n 60% Graad 12-slaagkoers) het in die Wes-Kaap toegeneem, vanaf 36 in 2006 tot 85 aan die einde van 2009.

1.1 Prestasieleweringomgewing

Die bevolking van die Wes-Kaap het sedert die laaste sensus in 2001 gegroei, en groei steeds. Volgens die 2009 middeljaar-bevolkingsberaming wat deur Statistiek Suid-Afrika (StatsSA) bekendgestel is, is die Wes-Kaap tuiste vir ongeveer 5,356 miljoen mense, wat 10,9% van Suid-Afrika se totale bevolking verteenwoordig. Die bevolking in die Wes-Kaap het die hoogste lewensverwagting by geboorte vir mans sowel as vrouens.

Armoede en misdaad het 'n ernstige invloed op leer. Die WKOD, in samewerking met ander staatsdepartemente en burgerlike samelewingsorganisasies, verskaf dus kos en ander armoedeverligtingsmaatreëls om die behoeftes van arm leerders aan te spreek. Dit is belangrik dat skole beveilig word deur fisiese veiligheidsmaatreëls, nouer samewerking met die SAPD en Metropolisie, en gemeenskapsbetrokkenheid om skole te beskerm. Daarbenewens sal die WKOD, tesame met ander staatsdepartemente en die SAPD, willekeurige inspeksies en toetse vir dwelms en wapens by skole doen.

1.2 Organisasoriese omgewing

Die departement se strategiese prioriteite moet die breër sosio-ekonomiese konteks oorweeg en in die behoeftes van sy mense voorsien. Verder moet daar beslissende aksies deur die regering geneem word ten einde doeltreffend en met mening op onbillikheid en lae vlakke van vertroue in die gehalte van onderwys te reageer. Die departement beplan dus om op responsiwiteit en doeltreffendheid te konsentreer deur te fokus op die verandering van die organisatoriese kultuur en verbetering van die departement se besigheidsprosesse en

-stelsels. Die Hoofkantoor en Distrikskantore van die WKOD sal gestruktureerd, ontwerp en toegerus wees om 'n vinnige reaksiediens en ondersteuning aan skole en onderwysers te voorsien.

Die WKOD, die grootste werkgewer in die Wes-Kaap Provinsiale Regering, bestaan uit die Provinsiale Ministerie van Onderwys, met die Minister van Onderwys van die Wes-Kaap aan die hoof daarvan, die provinsiale hoofkantoor, distrikskantore en onderwysinrigtings, insluitend openbare gewone en spesiale skole, VOO-kolleges, gemeenskapsleersentrums vir volwassenes en sentrums vir vroeëkindontwikkeling

1.3. Hersiening van wetgewende en ander mandate

Die mandate wat in die Strategiese Plan uiteengesit word, is huidige mandate.

2. Oorsig van 2010/11 begroting en MTBR beramings

2.1 Bestedingsberamings en sektor-spesifieke tabelle

ST001	Provinsiale onderwyssektor - Sleutelneigings							
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde		
Inkomste (R'000)*								
Gelykmakende toekenning	7,387,687	8,782,197	10,236,557	10,921,026	11,756,933	12,402,875		
Voorwaardelike toekennings	271,718	282,736	302,764	893,572	1,043,296	1,129,784		
Skenkersfondse	0	0	0	0	0	0		
Ander finansiering (Batefinansieringsreserwe)	47,000	105,000	100,800	8,219	0	0		
Eie inkomste	31,392	22,545	23,691	22,874	23,025	23,025		
Totaal	7,737,797	9,192,478	10,663,812	11,845,691	12,823,254	13,555,685		
Betalings per program (R'000)*								
1 Administrasie	361,470	393,529	435,766	488,305	516,032	548,032		
2 Openbare gewone skoolonderwys (sien verdere verdeling hieronder)	6,221,983	7,410,535	8,653,075	9,538,617	10,298,227	10,886,552		
3 Subsidies aan onafhanklike skole	39,713	44,119	55,907	59,709	63,888	68,041		
4 Openbare spesiale skoolonderwys	434,325	510,390	585,798	688,112	807,069	853,529		
5 Verdere onderwys en opleiding	317,228	367,190	362,479	446,512	474,155	497,616		
6 Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes	25,821	26,838	30,958	32,541	34,132	36,138		
7 Vroeëkindontwikkeling	142,259	228,748	305,489	342,657	363,593	384,764		
8 Hulp- en verwante dienste	194,998	211,129	234,340	249,238	266,158	281,012		
Totaal	7,737,797	9,192,478	10,663,812	11,845,691	12,823,254	13,555,684		

ST001		Provinciale onderwyssektor - Sleutelheigings						
		2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	
		Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde	
Betalings vir openbare gewone skoolonderwys (R'000)*								
2.1	Openbare primêre skole	3 503,102	4 085,516	4 833,915	5 414,117	5 779,041	6 122,361	
2.2	Openbare sekondêre skole	2 428,511	2 874,010	3 248,028	3 398,495	3 700,625	3 890,954	
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*								
	Huidige betaling	6 667,613	7 908,367	9 188,768	10 224,505	11 110,164	11 717,411	
	Vergoeding van werknemers	5 904,035	7 089,690	8 186,406	9 107,962	9 794,890	10 326,479	
	- Opvoeders	5 150,845	6 262,879	6 961,059	7 672,125	8 255,308	8 703,155	
	- Nie-opvoeders	753,190	826,811	1 225,347	1 435,837	1 539,582	1 623,324	
	Goedere en dienste en ander huidige betalings	763,578	818,677	1 002,362	1 120,276	1 319,227	1 395,110	
	Oordragte en subsidies	917,516	1 077,123	1 199,052	1 367,920	1 434,780	1 584,664	
	Betalings vir kapitale bates	152,668	206,988	275,992	249,533	274,357	249,431	
	Totaal	7 737,797	9 192,478	10 663,812	11 845,691	12 823,254	13 555,684	
Doeltreffendheidsstatistiek (sektorwyd)								
Personeelvoorsiening								
	Aantal opvoeders (in openbare diens)	31 462	31 401	31 581	31 696	32 000	32 500	
	Aantal nie-opvoeders (in openbare diens)	9 112	8 750	8 600	8 790	8 810	8 830	
Inskrywing op verpligte vlak								
	Leeders ouderdom 6 tot 15 in openbare gewone skole	599 890	602 646	693 000	693 500	694 000	694 500	
	Leeders ouderdom 6 tot 15 in openbare spesiale skole	5 732	6 143	9 200	10 483	10 782	10 877	
	Leeders ouderdom 6 tot 15 in onafhanklike skole	13 370	17 046	21 000	21 500	22 000	22 000	
	Totaal	618 992	625 835	723 200	725 483	726 782	727 377	

ST001	Provinsiale onderwyssektor - Sleutelheigings					
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
Inskrywing op na-verpligte vlak						
Leerders ouderdom 16 tot 18 in openbare gewone skole	192 343	189 474	183 000	190 500	191 000	191 500
Leerders ouderdom 16 tot 18 in openbare spesiale skole	6 935	7 772	6 700	7 027	7 228	7 428
Leerders ouderdom 16 tot 18 in onafhanklike skole	3 884	7 047	7 000	8 000	8 500	9 000
Studente ouderdom 16 tot 18 in VOO-kolleges	3 593	4 000	3 593	4 000	4 000	4 000
Totaal	206 755	208 293	200 293	209 527	210 728	211 428
Bevolking						
Bevolking ouderdom 6 tot 15	704 444	704 444	717 729	725 483	726 782	727 377
Bevolking ouderdom 16 tot 18	256 755	256 755	262 603	265 000	268 000	271 000
*Die 2009/10 syfer is die heriene beraming Let daarop dat Graad R of leerders ouer as 18 jaar wat in die stelsel is, nie ingesluit is nie. In 2007/08 is bevolkingsyfers vanaf 7 – 14 jaar geneem. Vanaf 2009/10 het die ouderdomstyperk verander na 6 – 15 jaar met 'n totaal van 717 729 en nie 914 227 soos gereflekteer in die JPP van 2009/10 nie. In 2007/08 is bevolkingsyfers vanaf 15 - 17 jaar geneem. Vanaf 2009/10 het die ouderdomstyperk verander na 16 – 18 jaar met 'n totaal van 262 603 en nie 268 158 soos gereflekteer in die JPP van 2009/10 nie.						

ST002	Provinsiale onderwyssektor – Ouderdom-spesifieke inskrywingskoerse (2009)						
	2.1 Openbare primêre skole	2.2 Openbare sekondêre skole	3 Onafhank- like skole	4 Openbare spesiale skole	5 VOO- kolleges (koptelling)	Bevolking	Ouderdom- spesifieke inskrivings- koers
< Ouderdom 6	11 507	144	17 203	315			
Ouderdom 6	46 631	569	4 712	235		93 705	57.6
Ouderdom 7	71 428	1 111	165	357		93 264	80.5
Ouderdom 8	75 336	1 272		540		92 755	85.4
Ouderdom 9	75 566	1 334		665		92 176	86.1
Ouderdom 10	73 603	1 332		821		91 440	84.9
Ouderdom 11	71 986	1 303		921		90 751	83.7
Ouderdom 12	75 280	1 364		1 051		90 297	88.2
Ouderdom 13	72 613	4 396		1 225		90 078	89.1
Ouderdom 14	31 814	41,825		1 539		90 096	85.4
Ouderdom 15	16 163	56 518		2 693	96	89 665	86.2
Ouderdom 16	5 614	63 096		3 051	1 087	89 078	83.8
Ouderdom 17	2 205	61 632		2 520	2 410	89 162	79.2
Ouderdom 18	756	48 342		1 346	4 382	89 918	62.2
> Ouderdom 18	309	38 817		414	33 895		
Totaal (Ouderdom 6 - 18)	618 995	284 094	4 877	16 964	7 975	1 182 385	80.9

Datakategorieë en -bronne:
1. Slegs 6-jariges in Gewone Skole ingesluit. 6-jariges in Onafhanklike Gemeenskapsentrums is uitgesluit. 2. Totale is slegs vir die ouderdomsgroep 6 – 18. 3. Bevolkingstatistiek van 2007 Algemene Huishoudelike Opname 4. Bron: Jaarlikse Skoolopname 2009 (Openbare Gewone en Onafhanklike Skole). 5. Bron: Jaarlikse Skoolopname 2009 (LSOB).

ST003	Provinsiale onderwyssektor – Hulpbronvoorsiening via die Posvoorsieningsnorme (2010)				
Programme/Doel van poste	Poste PV1	Poste PV2	Poste PV3	Poste PV4	Totaal
Topsnit van poste	3,741	214	453	16	4,424
Poste versprei deur model	20,338	4,237	1,358	1,524	27,457
Openbare gewone skoolonderwys	19,029	3,979	1,281	1,452	25,741
Openbare primêre skole	12,131	2,395	762	1,095	16,383
Openbare sekondêre fase	6,898	1,584	519	357	9,358
Openbare spesiale skoolonderwys	1,309	258	77	72	1,716
Total	24,079	4,451	1,811	1,540	31,881

365 poste op PV 5 (273 in totaal) en PV 6 (92 in totaal) is nie by bogenoemde tabel ingesluit nie.
Bron: Posvoorsieningsmodel 2010

ST004	Provinsiale onderwyssektor – Belegging in vaardigheidsontwikkeling van personeel (2009/10)							
	Prog 1 Admin	Prog 2 OGS	Prog 3 Onaf	Prog 4 Spes	Prog 5 VOO	Prog 6 VBOO	Prog 7 VKO	Totaal
Uitgawes (R 000)			-	-	-	-	-	
Kwekelinge	12,700	19,500	-	-	-	-	-	32,200
Opvoeders	8,000	20,000	-	-	-	-	-	28,000
Vaardigheidsprogramme	2,250	13,900						16,150
Opleiding in kurrikulumverandering	0	5,700	-	-	-	-	-	5,700
Ander indiensopleiding	3,750	700	-	-	-	-	-	4,450
MIV/VIGS-opleiding	-	250	-	-	-	-	-	250
Nie-opvoeders	5,120	1,803	-	-	-	-	-	6,293
<p>Let wel: Hierdie tabel reflekteer alle departementele uitgawes op die vaardigheidsontwikkeling van departementele personeel. Dit sluit die koste van opleiers in diens van die departement in. Dieselfde opvoeder mag twee keer getel word, indien 'n opvoeder byvoorbeeld kurrikulum- en MIV/VIGS-opleiding in die betrokke jaar gehad het. Die waardes in die lyn 'Opvoeders' reflekteer egter nie die dubbele telling van opvoeders nie.</p>								

Bron: Programbestuurder, WKOD

2.2 Rekonsiliasie van bestedingsneigings teenoor strategiese doelwitte

2.2.1 Strategiese verklaring

Strategiese verklaring
Om te verseker dat geletterdheid- en gesyferheidsuitkomstte verbeter deur maksimum hulpbronne (menslike sowel as finansiële) aan die eerste drie jaar van skoolgaan beskikbaar te stel. Dit sal gepaardgaan met universele en verpligte toetsing van leerders vanaf Graad 1 tot 6 vanaf 2010. Maatstawwe en teikens sal by elke skool gestel word.
Om uitstekende bestuur van skole te verseker met beamptes, skoolhoofde en onderwysers wat aanspreeklik gehou word vir hul rol in die verbetering van individuele skoolprestasie.
Om die responsiwiteit en doeltreffendheid van die WKOD te verbeter deur te fokus op die verbetering van die departement se besigheidsprosesse en -stelsels.
Om die administratiewe werkslading van onderwysers te verlig sodat meer tyd aan onderrig bestee kan word. Onderwysers sal betyds van handboeke voorsien word en die geleentheid kry om voortdurend professionele ontwikkeling en opleiding te ondergaan.
Om te verseker dat elke klaskamer teksryk is met leesboeke vir elke Graad 1-6 klaskamer en handboeke vir elke vak in Graad 4-12, en dat daar van meer tegnologie gebruik gemaak word om 'n kurrikulum van gehalte in die klaskamer te voorsien.
Om geteikende voedings- en ander armoedeverliggende en veiligheidsmaatreëls te voorsien ten einde die behoeftes van arm leerders aan te spreek.
Om 'n lys van prioriteite vir infrastruktuuronderhoud te ontwikkel en die mees koste-effektiewe en doeltreffende maatreëls vir die onderhoud van skole toe te pas.
Om menslike en finansiële hulpbronne aan te wend in distrikte en skole waarin daar histories onderbelê is.
Om te beplan om die inwaartse migrasie na die Wes-Kaap te bestuur en navorsingsneigings te gebruik om te verseker dat skole en onderwysers beskikbaar is om onderwys van gehalte aan die kinders wat die provinsie binnekom, te bied.
Om geteikende bestuursopleiding en in-skoolondersteuning aan alle lede van skoolbestuur en skoolbeheerliggame te voorsien.

2.2.2. Strategiese Doelwitte:

Strategiese Doelwit 1	Verbeterde prestasie in Geletterdheid en Gesyferdheid
Doelwitstelling	Geletterdheid en Gesyferdheid moet in so 'n mate verander dat: 75% van leerders in Graad 3 teen 2014 volgens ouderdomsnorme in Geletterdheid presteer en 60% volgens ouderdomsnorme in Gesyferdheid presteer. 65% van leerders in Graad 6 teen 2014 volgens ouderdomsnorme in Geletterdheid presteer en 50% volgens ouderdomsnorme in Gesyferdheid presteer. 65% van leerders in Graad 9 teen 2014 volgens ouderdomsnorme in Taal presteer en 55% volgens ouderdomsnorme in Gesyferdheid presteer.
Regverdiging	Huidiglik presteer 53.5% van Graad 3 leerders op ouderdoms-/graadnorm vir Geletterdheid en 35% vir Gesyferdheid, en 44.8% van Graad 6 leerders presteer op ouderdoms-/graadnorm vir Geletterdheid en 14% vir Gesyferdheid. Hierdie onaanvaarbare toedrag van sake het duidelik 'n kettingreaksie in die hoër grade.
Skakels	Die nasionale Grondslagte vir Leerprogram; biblioteke, die media; die Departemente van Gesondheid, Maatskaplike Ontwikkeling; plaaslike regering; Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (familiegeletterdheid en oueropleiding) het almal die potensiaal om hierdie doel te ondersteun. Skole moet veilig wees en voldoende hulpbronne hê (infrastruktuur asook materiale/toerusting). Onderwysers moet toegerus wees om goeie onderrig te gee. Die dissiplines van tyd en klaskamer- en kurrikulumbedrewenheid sal maksimum prestasie aandryf. Hoër Onderwysinrigtings sal deskundige navorsing voorsien en opleiding ondersteun. Daar sal aan die leerbehoefte van alle leerders voldoen word en beide Engels en ander huistale sal sterk ontwikkel word.

Strategiese Doelwit 2	Verbetering in Nasionale Senior Sertifikaat-resultate
Doelwitstelling	Onderwyseropleiding- en ondersteuningsprogramme, bestuursopleiding en -ondersteuning, fasiliteite en hulpbronne moet verbeter sodat skole in staat gestel word om die prestasie van hul leerders in alle vakke en veral ten opsigte van Wiskunde en Fisiese Wetenskap te verseker. Die mikpunte vir 2014 is 'n NSS-slaagkoers van 84% met 43 000 leerders wat slaag en 37% wat toegang tot B-grade behaal. Aantal leerders: 17 500 wat slaag, waarvan 17 000 Wiskunde slaag en 13 500 Fisiese Wetenskap slaag.
Regverdiging	In 2009 is die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen (NSS) deur 44 931 leerders in 417 eksamensentrums geskryf. Die Wes-Kaap het die hoogste slaagkoers van 75.1% gehandhaaf. Daar was egter 'n afname van 3% in vergeleke met die slaagkoers van 78.6% wat in 2008 in die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen behaal is. 'n Totaal van 19 210 kandidate het in 2009 Wiskunde geskryf, en 'n totaal van 13 349 kandidate het Fisiese Wetenskap geskryf. Hiervan het 12 467 kandidate Wiskunde geslaag, en 7 064 kandidate het Fisiese Wetenskap geslaag.
Skakels	Aandag aan hierdie doelwit behels aandag aan onderrig en leer in alle grade en nie net op Graad 12-vlak nie. Vakinhoudskursusse en skoolgebaseerde ondersteuning sal aangebied word. Handboeke, bestuur, onderrig en die tyd wat aan leer bestee word, is deurslaggewend om NSS-resultate te verbeter.

Strategiese Doelwit 3	Vermindering in die aantal onderpresterende hoërskole
Doelwitstelling	Eliminasie van onderprestasie in die Nasionale Senior Sertifikaat in hoërskole, d.w.s. geen skole met 'n slaagkoers van <60% nie.
Regverdiging	Die aantal skole wat in hierdie groep val het van 34 in 2004 toeneem tot 85 in 2009. Ons kan nie toelaat dat hierdie situasie voortduur nie.
Skakels	Ondersteuning kan deur afgetrede onderwysers of deskundige of sleutelonderwysers gegee word. Transversele skakels met ander staatsdepartemente sal ondersteuning vir anti-dwelm- en ander middelmisbruikinisiatiewe insluit. Biblioteke en huise sonder elektrisiteit het aandag nodig.

2.2.3 Ooreenstemming van begroting en doelwitte

Die begroting is daarop gemik om samehangende en saamlopende aksies te dryf ter ondersteuning van die doelwitte hierbo gelys, wat die verpersoonliking van hierdie departement se strategiese verklaring is.

Deel B: Program- en subprogramplanne

3. Program 1: Administrasie

Doelwit: Om oorhoofse bestuur van en ondersteuning vir die onderwysstelsel ingevolge die Nasionale Onderwysbeleidswet, Wet op Openbare Finansiële Bestuur en ander toepaslike beleide te voorsien.

Ontleding per subprogram:

Subprogram 1.1: Kantoor van die LUR

om in die funksionering van die kantoor van die Lid van die Uitvoerende Raad (LUR) vir onderwys te voorsien

Subprogram 1.2: Korporatiewe Dienste

om bestuursdienste, wat nie onderwysspesifiek is nie, te voorsien sodat die onderwysstelsel beperkte voorsiening vir en instandhouding van akkommodasiebehoefte kan bewerkstellig

Subprogram 1.3: Onderwysbestuur

om onderwysbestuursdienste vir die onderwysstelsel te voorsien

Subprogram 1.4: Menslike Hulpbronontwikkeling

om menslike hulpbronontwikkeling vir kantoorgebaseerde personeel te voorsien

Subprogram 1.5: Onderwysbestuursinligtingstelsel (OBIS)

om onderwysbestuursinligting ingevolge die Nasionale Onderwysinligtingsbeleid te voorsien

3.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 1.1	Om finansiële bestuurs- en voorsieningkettingsbestuursdienste te verseker
Doelwitstelling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Om finansiële bestuursondersteuning en adviserende dienste te lewer sodat finansiële jaarstate van gehalte gestaaft word deur ouditbare dokumentasie en in ooreenstemming met Nasionale Tesourieriglyne is. 2. Om voorsieningkettingsbestuursdienste te lewer sodat die hoeveelheid afwykings ten opsigte van wetgewende voorskrifte (insluitend vereiste bepalings vir begrotings-/verkyngingsbeheer) verminder na toepaslike nakomingsvlakke.
Basislyn	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ongekwalfiseerde ouditverslag 2. 28 nakomingsafwykings
Strategiese Doelwit 1.2	Om interne menslike kapitaalbestuur te verseker deur die bestuur van diensvoorwaardes, aanstellings en arbeidsverhoudinge
Doelwitstelling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Om te verseker dat alle skole permanent-aangestelde onderwysers het deur die publikasie van vyf vakaturelyste per jaar en dat poste binne drie maande na advertering gevul word. 2. Om te verseker dat all skoolhoofde kennis dra van hul diensstate en hul skoolstrukture, verlofprosesse en arbeidsverhoudingspraktyke bestuur. Alle skole moet voor die einde van Oktober hul toegekende diensstaat vir elke jaar hê en verseker dat alle vakante poste by die WKOD geregistreer is vir advertering ingevolge die nasionale en provinsiale riglyne. 3. Om te verseker dat ondersteuningspersoneel in lyn met die norme en standarde toegewys word om skole by te staan met die proses om poste binne drie maande na advertering te vul. 4. Om te verseker dat prestasie-assessering van alle Staatsdienspersoneel jaarliks voltooi word. 5. Om alle bestuurders in skole op te lei oor griewe- en dissiplinêre prosedures en bystand te verleen met professionele ondersteuning om dit te bestuur.
Basislyn	Alle werknemers (opvoeders en staatsamptenare) ontvang voordele in lyn met toepaslike Wette binne 'n maand van diensaanvaarding. Daar word aanvaar dat skole oor 'n diensstaat beskik wat gevul is met permanente onderwysers. Vakatures word twee keer per jaar geadverteer en prestasie-assessering word uitgevoer. Skoolbestuurspanne is in staat om wangedrag/swak prestasie en griewe met wisselende grade van bevoegdheid te hanteer.

Strategiese Doelwit 1.3	Om die geletterdheid- en gesyferdheidstrategie te konsolideer om lae vlakke van prestasie in geletterdheid en gesyferdheid in primêre skole om te keer en die implementering van die Nasionale Kurrikulumverklaring in Grade R tot 9 te versterk
Doelwitstelling	<p>1.1 Sistemiese onderwyserondersteuning en -ontwikkeling in inhoud en metodologie vir Gesyferdheid en Geletterdheid deur 'n langtermyn, skoolgebaseerde ingrypingsmodel vir alle skole, uitgerol in fases tot 2016</p> <p>1.2 Voorsien leer- en onderrigsteunmateriale om Geletterdheid en Gesyferdheid te versterk</p> <p>1.3 Vestig 'n wydverspreide databasis en navorsingsagenda</p> <p>1.4 Voorsien familie- en gemeenskapsprogramme in Geletterdheid en Gesyferdheid</p> <p>1.5 Verseker dat bestuurders bevoeg is om die NKV doeltreffend te implementeer</p> <p>1.6 Bevorder die gehalte van assesseringspraktyke in klaskamers</p> <p>1.7 Verseker die implementering van Inklusiewe Onderwys in die kurrikulum</p> <p>1.8 Gehalteversekering van onderrig-, leer- en assesseringsprosesse</p> <p>1.9 Implementeer 'n doeltreffende moniterings- en ondersteuningstelsel vir kurrikulumimplementering</p> <p>1.10 Doeltreffende vermindering van die uitsakkoers en verhoging van die retensiekoers</p>
Basislyn	<p>1.1 Die provinsiale Geletterdheid- en Gesyferdheidstrategie (2006) dek onderwyserontwikkeling, navorsing, aandag aan die ontwikkeling van beide huistaal en die taal van leer en onderrig, familiegeletterdheid en hulpbronne.</p> <p>1.2 'n Langtermyn, skoolgebaseerde ingryping is vanaf 2008 tot 2016 beplan. Tot op hede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het alle Kurrikulumadviseurs en Leerondersteuningsadviseurs opleiding in Wiskunde en Tale ontvang • is 125 skole gekies vir 'n Gesyferdheidsingryping en 'n volgehoue opleidings- en ondersteuningsprogram vir die onderwysers het 'n aanvang geneem • is 125 skole gekies vir 'n Geletterdheidsingryping en 'n volgehoue opleidings- en ondersteuningsprogram vir die onderwysers het 'n aanvang geneem <p>1.3 In 2009 het alle Graad 1 tot 6 onderwysers werkskedules en onderwyserhandleidings in Gesyferdheid/Wiskunde en Tale ontvang, wat kurrikulumdekking verseker, die pas vir implementering aanwys, 'n assesseringsplan voorsien en idees gee vir onderrig.</p> <p>1.3.1 Grade 7 tot 9 werkskedules is vir 2010 ontwikkel.</p> <p>1.4 Graad R werkskedules is in 2006 voorsien en kurrikulumadviseurs is opgelei.</p> <p>1.4.1 Graad R werkskedules is vir 2010 ontwikkel, tesame met oriënteringswerkinkwinkels vir Departementshoofde en beamptes.</p> <p>1.5 Familiegeletterdheids- en gesyferdheidsprogramme is in 28 skole as 'n loodsprogram deur onderwysassistente geïmplementeer.</p> <p>1.6 Halfjaarlikse diagnostiese toetsing van alle Graad 3 en Graad 6 leerders vind sedert 2002 plaas. Prestasievlakke is soos volg: Graad 3 (2008): Geletterdheid 54%; Gesyferdheid 35%; Graad 6 (2007): Geletterdheid 44.8%; Gesyferdheid 14%.</p> <p>In 2009 is 64 skole vir onderrig en leer geëvalueer en 'n basislyn vir die Geletterdheid-en Gesyferdheidsingryping is gevestig.</p> <p>1.7 'n Algemene provinsiale instrument is ontwikkel om die implementering van Geletterdheid en Gesyferdheid te monitor. 'n Basislynassesseringsprogram is vir Graad 1 onderwysers ontwikkel. 100 amptenare is opgelei om Geletterdheid- en Gesyferdheidspraktyk te monitor.</p> <p>1.8 Gepaste stelsels en strukture in plek om Geletterdheid- en Gesyferdheidsinisiatiewe te dryf.</p>
Basislyn	<p>1.9 Elke skool het 'n Wiskunde-, Wetenskap- en Tegnologiesetel vir die Grondslag-fase en vir die Intermediêre Fase ontvang. Elke onderwyser (Grade 1 tot 6) het 'n <i>Mental Maths</i> boek ontvang. Intermediêre Fase-onderwysers het 'n itembank van Wiskunde-assesseringstake ontvang. Elke Intermediêre Fasespan het 'n stel van 60 muurkaarte ontvang. 250 skole het lees-skemas (Grade 1 tot 3) en lesers (Grade 4 tot 6) ontvang. Alle Intermediêre Faseskole het 'n Leesingrypingsprogram ontvang. 342 skole het Graad R Geletterdheid- en Gesyferdheidstelle ontvang.</p> <p>1.10 Onderwysers is van kurrikuluminhoud en -opleiding voorsien om doeltreffend te onderrig.</p> <p>1.11 Kurrikulumadviseurs en onderwysers is in die Nasionale Assesseringsbeleid opgelei om onderrig en leer te versterk.</p> <p>1.12 Hulpbronmateriale is ontwikkel om onderwysers te ondersteun om leerders met leerstruikelblokke te identifiseer en by te staan.</p> <p>1.13 Kurrikulumadviseurs het opleiding en instrumente ontvang om die implementering van die NKV te monitor.</p> <p>1.14 Halfjaarlikse diagnostiese toetse voorsien aanwysers van prestasie.</p>

Strategiese Doelwit 1.4	Om te verseker dat die nodige kurrikulumbestuur- en ontwikkelingsvaardig-hede toene- mend aan onderwysers in Grade 10 – 12 voorsien word en dat skole optimale besluite oor kurrikulumaanbieding neem
Doelwitstelling	Deur die voorsiening van leermateriale en -toerusting, opleidings- en magtigingsbe- leide en deur direkte betrokkenheid by skole, sal die WKOD bydra tot die opbouing van onderwysers se ken- nis en vaardighede om te verseker dat die akademiese eise van die kurrikulum gedek word, akademiese lewering volgehou word en dat onder- steuning bestuur word ten einde akademiese prestasie te verbeter.
Basislyn	Die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen is in 2009 deur 44 931 leerders geskryf. Die Wes- Kaap het die hoogste slaagkoers van 75.71% gehandhaaf. Daar was egter 'n afname van 2.96% vergeleke met die slaagkoers van 78.67% wat in 2008 behaal is. 'n Totaal van 14 324 (31.88%) kandidate het die NSS met toegang tot 'n B-graad behaal, terwyl 6 988 kandidate die NSS met toegang tot 'n Hoër Sertifikaat behaal het, en 12 677 kandidate die NSS met toegang tot 'n Diploma behaal het. In terme van die gehalte van slaging, was daar 'n vermindering van 1.16% leerders met B-graad toelating vanaf 2008 tot 2009. 'n Totaal van 19 210 kandidate het in 2009 Wiskunde geskryf, en 'n totaal van 13 349 kandidate het Fisiese Wetenskap geskryf. 68.4% van die kandidate het Wiskunde geslaag en 52.9% van die kandidate het Fisiese Wetenskap geslaag.
Strategiese Doelwit 1.5	Om die Witskrif oor e-Onderwys (Witskrif 7) en die Konsep Nasionale Riglyne vir Skool- biblioteekdienste te implementeer ter versekering dat alle administra-teurs, bestuurders, onderwysers en leerders in die Wes-Kaap in staat gestel word om IKTe optimaal, met vertroue en kreatief te gebruik ter bevordering van onderrig, leer en administrasie, en om die toenemende ontwikkeling van funksionele distrik- en skoolbiblioteekdienste te verse- ker ter ondersteuning van geletterdheid- en gesyferdheidsontwikkeling asook hulpbron- gebaseerde onderrig en leer.
Doelwitstelling	<p><i>Beleidsontwikkeling</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ontwikkel en implementeer beleide ten opsigte van die opvoedkundige aanwending van inligting- en kommunikasietegnologieë (IKTe). 2. Ontwikkel en implementeer beleide ten opsigte van Konsep Nasionale Riglyne vir Skoolbiblioteekdienste. <p><i>Professionele Ontwikkeling</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Professionele IKT-ontwikkeling, wat persoonlike en aanlyn-opleidingsessies op alle vlakke van toetrede, aanname, aanpassing, aanwending en innovasie vir alle onderwysers, kurrikulumbepanners en kurrikulumadviseurs behels. 4. Lewer voorspraak en ondersteuning vir die implementering van die Konsep Nasionale Riglyne vir Skoolbiblioteekdienste, deur aanbiedings aan onderwysbestuursgroepe te doen wanneer hierdie dokument gefinaliseer en amptelik is. 5. Addisionele professionele ontwikkeling vir onderwysers in beheer van GVOO-OP skoolbiblioteke wat nog nie opleidingskursusse bygewoon het nie. <p><i>Toegang tot IKT en Biblioteekhulpbronne</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Toegang tot IKT-infrastruktuur en -stelsels in alle skole van die WKOD. 7. Toegang tot digitale, elektroniese, oudiovisuele en gedrukte inligting by die EDULIS- biblioteek, sy takke en distrikhulpbronsentrums vir beamptes, onderwysers en leerders van die WKOD. <p><i>Hulpbronne en e-Inhoud</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Toegang tot digitale inhoud vir leerders, onderwysers en kantoorgebaseerde personeel. Toegang vir alle skole tot 'n lys van aanbevole programmatuur wat aan kurrikulum- en tegniese evaluering op die "CMS" onderwerp is. 9. Ontwikkel 'n kader van digitale inhoudsontwerpers en -ontwikkelaars uit praktiserende onderwysers en kurrikulumadviseurs. 10. Onderskryf toepaslike e-hulpbronne. <p><i>Gemeenskapsbetrokkenheid</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Bevorder gemeenskapsdeelname deur skole met IKT-infrastruktuur en biblioteke/hulpbronsentrums aan te moedig om hulle skole en lokale oop te stel aan hul gemeenskappe ten einde inklusiewe en lewenslange leer te bevorder, en aldus as e- Leer/inligtingsmiddelpunte te funksioneer.

Strategiese Doelwit 1.5	Om die Witskrif oor e-Onderwys (Witskrif 7) en die Konsep Nasionale Riglyne vir Skoolbiblioteekdienste te implementeer ter versekering dat alle administrateurs, bestuurders, onderwysers en leerders in die Wes-Kaap in staat gestel word om IKTe optimaal, met vertroue en kreatief te gebruik ter bevordering van onderrig, leer en administrasie, en om die toenemende ontwikkeling van funksionele distrik- en skoolbiblioteekdienste te verseker ter ondersteuning van geletterdheid- en gesyferdheidsontwikkeling asook hulpbrongebaseerde onderrig en leer.
Doelwitstelling	<p><i>Navorsing en Ontwikkeling</i></p> <p>12. Doen mee aan navorsing en ontwikkeling ten einde huidige praktyke te assesser, en ondersoek, toets, eksperimenteer met en loods nuwe tegnologieë, metodologieë en tegnieke om gestalte te gee aan besluite rakende die toepassing en gebruik daarvan ter bevordering van leer, onderrig en administrasie van gehalte.</p> <p>13. Onderzoek beste biblioteekpraktyke en inligingstegnologieë ter ondersteuning van onderwysnavorsing, beleidsformulering en onderwysleer.</p> <p><i>Konnektiwiteit</i></p> <p>14. Verseker konnektiwiteit sodat skole toegang tot stelsels en hulpbronne vir onderrig- en leerdoeleindes het.</p>
Basislyn	<p><i>Beleidsontwikkeling</i></p> <p>1. 'n Provinsiale riglyn bestaan vir e-Leer, afgelei van die e-Onderwys Witskrif. Die Riglyn vir Onderwyseropleiding en Professionele Ontwikkeling in IKT is geïmplementeer.</p> <p>2. Die Konsep Nasionale Skoolbiblioteekbeleid en die Konsep Nasionale Riglyne vir Skoolbiblioteekdienste is vir gebruik op provinsiale vlak aangepas.</p> <p><i>Professionele Ontwikkeling</i></p> <p>3. IKT professionele ontwikkeling: toetreevlakopleiding word aangebied vir alle personeel waar 'n rekenaarlaboratorium spesifiek vir die geïnstalleerde programmatuur opgestel is. Huidige getalle staan op 24 417 opgeleide onderwysers. Daarbenewens het ongeveer 5 000 onderwysers opleidingskursusse bygewoon.</p> <p>4. Professionele ontwikkeling by die EDULIS-biblioteek en Distrikshulpbronsentrums vind op 'n deurlopende ad hoc basis plaas. Hoofkantoor- en distrikskantoorbeamptes word opgelei om toegang tot e-joernale en e-boeke te kry.</p> <p><i>Toegang tot IKT en Biblioteekhulpbronne</i></p> <p>5. Toegang tot IKT-infrastruktuur en -stelsels: tot op hede is rekenaarfasieliteit aan 1 102 skole deur die Khanya-projek voorsien. Alle hoërskole het ten minste een rekenaarfasieliteit. Ongekoppelde toegangspunte vir digitale inhoud was teen November 2009 in 5 Onderwysdistrikte voorsien. 'n Kurrikulum-webblad is in plek. Die Leerbestuurstelsel (LBS) is 'n loodsinstallasie en die finale implementering sal gedurende 2010 plaasvind.</p> <p>6. Die EDULIS-biblioteek, sy takke en distrikshulpbronsentrums, asook 2 van die 5 mobiele biblioteke, voorsien 'n aanlyn-sirkulasiediens via die EDUPALS outomatiese biblioteekstelsel wat in 2010 deur die Brocade-stelsel vervang sal word. Die EDULIS-webblad is gekoppel aan die kurrikulum-, IHCD- en beleidontwikkelingswebblaaie ten einde aan kliënte toegang tot inligingshulpbronne te gee.</p> <p><i>Hulpbronne en e-Inhoud</i></p> <p>7. e-Inhoud: 'n Aanbevole lys van geëvalueerde opvoedkundige programmatuur is op die Kurrikulumwebblad beskikbaar en word kwartaalliks opgedateer. 'n Stelsel is in plek vir die kurrikulêre en tegniese evaluering van opvoedkundige programmatuur wat aan die WKOD voorgelê word. Personeel by Hoofkantoor se Subdirekoraat: e-Leer het begin met 'n proses om leervoorwerpe en digitale leerhulpbronne te versamel.</p> <p>8. Die EDULIS-biblioteek, sy takke en distrikshulpbronsentrums stel 'n wye reeks e-inhoud via e-joernale, e-boeke, CD-ROMs en CDs beskikbaar. Die lewering van 'n doeltreffende, moderne biblioteek- en inligingsdiens hang grootliks van sosiale netwerkinstrumente af.</p> <p><i>Navorsing & Ontwikkeling</i></p> <p>9. Navorsing en ontwikkeling: webinars, sosiale netwerkinstrumente en mobiele tegnologieë word getoets (toetse is reeds op die ontwerp van die CMS gedoen).</p> <p><i>Konnektiwiteit</i></p> <p>10. Konnektiwiteit is verskriklik stadig. Baie skole gebruik skakelmodems en sommige gebruik ADSL. Daar is skole wat nie toegang tot die internet het nie.</p> <p>11. 30% van WKOD-skole het skoolbiblioteke, maar nie almal van hulle is funksioneel nie. Min onderwysers is opgelei in die administrasie van 'n skoolbiblioteek.</p>

Strategiese doelwit 1.6	Om die beleidsontwikkeling- en wetgewende proses in die WKOD, in konsultasie met alle toepaslike belanghebbendes, te koördineer ten einde doeltreffende dienslewering te verseker
Doelwitstelling	Om die WKOD te voorsien van 'n geïntegreerde, sistematiese proses om beleid te inisieer, evalueer, ontwikkel, koördineer en in lyn te bring met die toepaslike wettige raamwerk, en om beleidsadvies en leiding te voorsien wat billikheid en regstelling bevorder, terwyl daar verseker word dat alle konsulerende partye saamwerk om gehalte-onderwys vir almal te bewerkstellig.
Basislyn	'n Beleidsontwikkelingsraamwerk is daargestel om 'n eenvormige proses te skep wat verseker dat beleidsontwikkeling in lyn met en ingevolge Grondwetlike voorskrifte is. Die raamwerk dien as riglyn vir die formulering van beleid, vanaf aanvang tot en met implementering, monitering en evaluering.
Strategiese Doelwit 1.7	Monitor en evalueer die implementering van beleid, prosesse en prosedures binne die organisasie; gebruik intern- en eksterne-gegenereerde data om gestalte aan ingrypings vir beleidsimplementering te gee en die optimale gebruik van fisiese en finansiële hulpbronne te verseker.
Doelwitstelling	'n Gehaltebevorderings-, resultaatgebaseerde kultuur is gevestig en word op alle vlakke binne die organisasie gebruik om verbetering in dienslewering te verseker.
Basislyn	15% van skole (hoër en primêr) het Heelskoolevaluering ondergaan.
Strategiese Doelwit 1.8	Om te verseker dat bestuursingrypings en -besluite gestalte kry deur goed nagevorste empiriese data.
Doelwitstelling	<p>1. <i>Geletterdheids- en Gesyferdheidsprogram</i>: Ter ondersteuning van hierdie program, sal die WKOD toetse op alle Graad 3s, 6e en 9s uitvoer. Dit sal 'n databasis skep wat die WKOD kan gebruik om die doeltreffendheid van skole en opvoeders te evalueer. Addisionele navorsing sal die redes vir merkbare patrone ontleed en moontlike oplossings vir prestasieverbetering identifiseer.</p> <p>2. <i>Program ter ondersteuning van skole wat in die Nasionale Senior Sertifikaat onderpresteer</i>: Die WKOD sal ingrypingsprogramme ondersteun deur navorsing te doen oor faktore wat tot onderprestasië lei.</p> <p>3. <i>Program ter ondersteuning van kurrikulumverbetering</i>: Die WKOD sal navorsing onderneem wat daarop gemik is om die voorsiening van gehalte-onderwys te verbeter.</p> <p>4. <i>Program ter ondersteuning van opvoedertoestande</i>: Hierdie navorsingsprogram is gemik op die ondersteuning van pogings om die voorsiening van opvoeders te stabiliseer.</p> <p>5. <i>Program ter ondersteuning van die Onderwysvoorsieningsplan (OVP)</i>: Dit verwys na navorsing wat gestalte aan die WKOD-voorsieningsplan sal gee.</p> <p>6. <i>Navorsingsprogram oor Vroeëkindontwikkeling & Graad R / Grondslagfase</i>: Die Direkoraat Navorsingsdienste sal verskeie navorsingsprojekte onderneem om die VKO-program in die provinsie te ondersteun.</p> <p>7. <i>Program ter ondersteuning van skole om Wetenskap, Tegnologie, Ingenieurswese en Wiskunde (WTIW) te bied</i>: Hierdie navorsingsprogram sal voorbeelde van goeie praktyk in die bevordering van onderwys in WTIW in alle fases ondersoek.</p> <p>8. <i>Program ter ondersteuning van die skoolveiligheidsprogram</i>: Hierdie navorsingsprogram sal die WKOD inlig oor die beste maniere om 'n omgewing te skep wat bevorderlik vir onderrig en leer is, en wat veilig vir onderwysers en leerders is.</p>
Basislyn	Geletterdheids- en Gesyferdheidsprogram: Die Geletterdheidsvlak vir Graad 3 is 53.5% en die Gesyferdheidsvlak is 35%. Op die Graad 6-vlak is die Geletterdheidsvlak 44.8% en die Gesyferdheidsvlak is 14%. Geen historiese data is vir die Graad 9s beskikbaar nie. Skole wat in die Nasionale Senior Sertifikaat onderpresteer: Daar is tans 85 sulke skole. Opvoedertoestande: Aanvanklike projek sal die basislyn data ontwikkel. OVP: Aanvanklike programme sal die aard van die nodige basislyn data bepaal. Navorsingsprogram oor Vroeëkindontwikkeling & Graad R / Grondslagfase: Basislyninligting sal uit 'n loodsstudie verkry word. Program ter ondersteuning van die skoolveiligheidsprogram: Basislyninligting sal uit 'n loodsstudie verkry word. Program ter ondersteuning van die WTIW-program: Aanvanklike studies sal die basislyninligting voorsien.

Strategiese Doelwit 1.9	Om 'n veilige en ondersteunde omgewing vir optimale onderwys en verryking te skep.
Doelwitstelling	Die doelwit van Veilige Skole sal bereik word deur 'n strategie wat oor die algemeen op die veiligheid van opvoeders, leerders en ondersteuningspersoneel, en op die beskerming van eiendom fokus. Dit is 'n drieledige strategie, bestaande uit programme wat ontwerp is om veilige en doeltreffende omgewings te skep wat ontvanklik vir onderrig en leer is.
Basislyn	109 skole is voldoende met sekuriteitsinfrastruktuur beveilig. Uitdagings rakende sosio-ekonomiese toestande bestaan steeds. Huidige kapasiteit: Die strategiese organisatoriese plasing van Veilige Skole in die distrikte. Die nuwe struktuur het een Veilige Skolekoördineerder wat per distrik aangestel is.
Strategiese Doelwit 1.10	Om menslike hulpbronontwikkelingsgeleenthede via die Werkplekvaardigheid-ontwikkelingsprogram te voorsien; die voortdurende professionele ontwikkeling en indiensopleiding van onderwysers en skoolleiers te fasiliteer en toepaslike ontwikkelingskursusse vir senior bestuur aan te bied.
Doelwitstelling	1. Om die Werkplekvaardigheidontwikkelingsprogram vir alle WKOD-werknemers te bestuur deur die voorsiening van toepaslike opleiding en ontwikkelingsgeleenthede vir alle WKOD-werknemers. 2. Om die voortdurende professionele ontwikkeling van onderwysers te fasiliteer ter versekering van leer en onderrig van gehalte in die klaskamer. 3. Om toepaslike indiensopleiding en ontwikkelingsgeleenthede vir opvoeders en skoolleiers by die <i>Cape Teaching and Leadership Institute</i> (CTLI) te voorsien. 4. Om toepaslike bestuursopleiding en ontwikkelingsprogramme in die vorm van voortdurende ontwikkeling van die kennis, vaardighede en bevoegdheidsvlakke van senior bestuurders van die WKOD te fasiliteer.
Basislyn	1. Tydige aftekening van die Werkplekvaardighedsplan en Jaarlikse Opleidingsverslag en doeltreffende uitrol van opleidingsplanne. 2. Verdere vermindering van onder- en ongekwalifiseerde opvoeders in die stelsel tot minder as 300 en verbetering van kwalifikasies van dienende opvoeders. 3. Doeltreffende uitrol van die CTLI-opleidingskalender vir 2009/10 tot 'n totaal van 3 000 opvoeders. 4. Die bevoegdheidsgapings van senior bestuursdienslede, soos in 2008 geïdentifiseer, moet aangespreek word – met die fokus op Dienslewering en Finansiële Bestuur en Beplanning.
Strategiese Doelwit 1.11	Om e-administrasie ten behoeve van doeltreffendheid en ontwikkeling te bestuur deur die daarstelling en instandhouding van inligtings- en kennisbestuurstelsels; voorsiening van 'n bestuursinstrument vir opsporing van distrik- en skoolinteraksie; en integrering van 'n IKT-strategie
Doelwitstelling	<i>Onderwysbestuursinligtingstelsels (OBIS)</i> OBIS sal die WKOD ondersteun deur die daarstelling en instandhouding van inligtingstelsels wat sal help om vordering uiteen te lê en te monitor. Die inligtingsrooster sal beskikbaar, omvattend en maklik wees om te gebruik vir diegene wat die instrumente nodig sal hê om te bestuur en besluite te bekragtig. Die web-gebaseerde sentrale skooladministrasieprogrammatuur (i-SABS) sal in toenemende mate oor die volgende drie jaar aan skole as die operasionele skooladministrasiestandaard bekendgestel word. Die instrument vir bestuursverslagdoening (EduInfoSearch) sal uitgebrei word. Aanlyn-funksionaliteit sal deur besigheidsprosesafbeelding uitgebrei word. SOBIS-integrasie met LERPOS en HC-LMS sal in parallel voortduur totdat die oorgang na die web-gebaseerde SABS voltooi is. Leerderopsporing na die VOO-sektor sal afhang van die ontwikkeling van 'n koppelvlak tussen SOBIS en 'n Besigheidsbestuurstelsel (BBS) vir VOO, aangesien dit onder die administrasie van Hoër Onderwys sal val. Bestuur by hoofkantoor en distrikskantore sal opgelei word om die verslagdoeningsinstrument meer gereeld en doeltreffend te gebruik sodat die inligting gebruik kan word om dienslewering te bevorder. <i>Distrikbestuursinligtingstelsel (DBIS)</i> Om die distrikte te voorsien van 'n sentrale bron van inligting om besigheidsprosesse in distrikte te vereenvoudig en rekenpligtigheid en verslagdoening te versterk. <i>Onderneminginhoudsbestuur (OIB)</i> Om die WKOD se IKT Strategiese Plan bekend te stel en te implementeer, met 'n Onderneminginhoudsbestuur(OIB)-oplossing in die WKOD as beginpunt. 'n Geleidelike benadering sal gevolg word, eerstens deur by die e-Liassingstrategie van die Departement van die Premier in te skakel.

Strategiese Doelwit 1.11	Om e-administrasie ten behoeve van doeltreffendheid en ontwikkeling te bestuur deur die daarstelling en instandhouding van inligtings- en kennisbestuurstelsels; voorsiening van 'n bestuursinstrument vir opsporing van distrik- en skoolinteraksie; en integrering van 'n IKT-strategie
Basislyn	<p><i>OBIS:</i> As gevolg van SOBIS, het die WKOD besluit om die uitrol van SA-SABS te beperk. SA-SABS word in 100 skole webgebaseer en geloods. Uitrol van die webgebaseerde SABS (iSABS) neem in 2010 'n aanvang. SOBIS volg tans leerders in openbare gewone, spesiale en sekere onafhanklike skole. Aanlynopnames word in openbare gewone en spesiale skole gedoen. Aanlyn-funksionaliteit koppel die skool, distrik en hoofkantoor, insluitende vorderingsposaansoeke, graadveranderingsbestuur, assessering van Graad 3, 6 en 9, kwartaallikse leerderbywoningsgetalle en vakveranderingsprosessering in die VOO-band. Datagehalte word verswak weens onvoldoende nakoming deur skole en onvoldoende kapasiteit op verskeie vlakke. VKO-leerders word tans op SOBIS vasgelê. Opsporing van leerders na die VOO-sektor verg 'n VOO-administratiewe BBS waaraan SOBIS kan koppel. Die Departement van Basiese Onderwys is tans besig om sodanige stelsel te loods. Distriksbeamptes beskik nie oor 'n gestandaardiseerde meganisme om besigheidsprosesse te bestuur nie. Elke distrik doen besigheid volgens sy eie metode, wat 'n invloed het op die verslagdoeningsvereistes.</p> <p><i>DBIS:</i> 'n Distrikbesigheidsinligtingstelsel (DBIS) is in twee distrikte geloods.</p> <p><i>OIB:</i> Meeste van die WKOD se lêer-, dokument-, inhoud- en kennisbestuur word tans met die hand gedoen.</p>

3.2 Jaarlikse Strategiese Doelwitmikpunte vir 2010/11

Vasgelê op Statistiektafel (ST101) of onder 3.3 hieronder. Sien voetnotas op die keersy.

3.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Subprogram 1.2. Korporatiewe Dienste										
SD 1.1 Om finansiële bestuur; risikobestuur dienste en voorsieningkettingsbestuur dienste te verseker.										
SD 1.2 Om interne menslike kapitaalbestuur te verseker deur die bestuur van diensvoorwaardes, aanstellings en arbeidsverhoudinge.										
Strategiese Doelwit		Geouditeerde/Werklike Prestasie			Beraamde prestasie			Mediumtermynmikpunte		
		2006/07	2007/08	2008/09	2009/10			2010/11	2011/12	2012/13
1.1	Verseker finansiële bestuur	Gekwalifiseerd	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit	Ongekwalifiseerde Oudit
1.2	Publikasie van vakaturelyste per jaar	Nuut	Nuut	Nuut	2		5	5	5	5
Programprestasie-aanwyser		Geouditeerde/Werklike Prestasie			Beraamde prestasie Huidiglik			Mediumtermynmikpunte		
		2006/07	2007/08	2008/09				2010/11	2011/12	2012/13
1.1.	Afwykinge t.o.v. verkrygings-aangeleenthede	Nuut	Nuut	Nuut	28		28	28	20	14
1.2.	Tyd geneem om jaarlikse verloff te oudit (maande)	Nuut	Nuut	Nuut	12		6	6	6	6
	Dae geneem om griewe te finaliseer	Nuut	Nuut	Nuut	30		30	30	30	30
Subprogram 1.3. Onderwysbestuur (Tak: Kurrikulum)¹										
SD 1.5 Om die Witskrif oor e-Onderwys (Witskrif 7) en die Konsep Nasionale Riglyne vir Skoolbiblioteekdienste te implementeer ter versekering dat alle administrateurs, bestuurders, onderwysers en leerders in die Wes-Kaap in staat gestel word om IKTe optimaal, met vertroue en kreatief te gebruik ter bevordering van onderrig, leer en administrasie, en om die toenemende ontwikkeling van funksionele distrik- en skoolbiblioteekdienste te verseker ter ondersteuning van geleterdheid- en gesyferheidsontwikkeling asook hulpbrongebaseerde onderrig en leer.										
Programprestasie-aanwyser		Geouditeerde/Werklike Prestasie			Beraamde prestasie Huidiglik			Mediumtermynmikpunte		
		2006/07	2007/08	2008/09				2010/11	2011/12	2012/13
1.5.	Aantal addisionele skole met rekenaarfasielitte vir onderrig en leer	Nuut	Nuut	Nuut	150		160	156	156	0

¹ Die impak van die werk van Tak: Kurrikulum sal in die verbetering van leerders se akademiese prestasie gesien word. Die mikpunte en maatreëls rakende leerderprestasie word onder "Program 2" vasgelê.

Subprogram 1.3. Onderwysbestuur (Tak: Beplanning)²						
SD 1.7. Monitor en evalueer die implementering van beleid, prosesse en prosedures binne die organisasie; gebruik intern- en eksterne-gegenereerde data om gestalte aan ingrypings vir beleidsimplementering te gee en die optimale gebruik van fisiese en finansiële hulpbronne te verseker.						
Stratiese Doelwit	Geouditeerde/Werklike Prestasie		Beraamde prestasie 2009/10	Mediumtermynmikropunte		
	2006/07	2007/08		2008/09	2010/11	2011/12
1.7 Aantal addisionele skole wat Heelskoolevaluering moet ondergaan	Nuut	Nuut	Nuut	99	90	90
Subprogram 1.3. Onderwysbestuur (Kantoor van die HVD)						
SD 1.9 Om 'n veilige en ondersteunde omgewing vir optimale onderwys en verryking te skep.						
Stratiese Doelwit	Geouditeerde/Werklike Prestasie		Beraamde prestasie 2009/10	Mediumtermynmikropunte		
	2006/07	2007/08		2008/09	2010/11	2011/12
1.9 Aantal addisionele skole beveilig met 'n alarm gekoppel aan gewapende reaksie, diefwering, klipskerms. Ondersteuning tydens skoolvakansies.	Nuut	Nuut	Nuut	50	50	50
Subprogram 1.4. Menslike Hulpbronnontwikkeling						
SD 1.10. Om Menslike Hulpbronnontwikkeling ingevolge die Werkplekvaardigheidontwikkelingsprogram te voorsien; voortdurende professionele ontwikkeling en indiensopleiding vir opvoeders en skoolleiers te fasiliteer en toepaslike ontwikkelingskursusse vir senior bestuur aan te bied.						
Stratiese Doelwit	Geouditeerde/Werklike Prestasie		Beraamde prestasie 2009/10	Mediumtermynmikropunte		
	2006/07	2007/08		2008/09	2010/11	2011/12
1.10 Aantal opvoeders wat INSET-kursusse by die Cape Teaching and Leadership Institute bywoon.	Nuut	Nuut	Nuut	3000	3000	3000

² Die impak van die werk van Tak: Beplanning beïnvloed alle afdelings: beleid, beplanning, kennisbestuur en navorsing

Subprogram 1.5. Onderwysbestuursinligtingstelsel									
SD 1.11. Om e-administrasie ten behoeve van doeltreffendheid en ontwikkeling te bestuur deur die daarstelling en instandhouding van inligtings- en kennisbestuurstelsels; om 'n bestuursinstrument vir opsporing van distrik- en skoolinteraksie te voorsien; en om 'n geïntegreerde IKT-strategie te dryf.									
Strategiese Doelwit		Geouditeerde/Werklike Prestasie			Beraamde prestasie			Mediumtermynmikropunte	
		2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	
1.11	Aantal skole wat i-SABS gebruik	Nuut	Nuut	Nuut	Loods in 100 skole	200	500	600	

3.4 Kwartaalike mikropunte vir 2010/11

Prestasie-aanwyser		Verslagdoenings-tydperk	Jaarlike Mikropunt 2010/2011	Kwartaalike Mikropunte			
				1 ^{ste}	2 ^{de}	3 ^{de}	4 ^{de}
PPM101	Aantal openbare skole wat SA-SABS gebruik om data aan die nasionale leerderopvoorsieningsstelsel ³ te voorsien	Kwartaaliks	1459	1459	1459	1459	1459

³ Nota: Alhoewel alle skole nog nie SA-SABS gebruik nie, gebruik hulle wel 'n goedgekeurde elektroniese datavasleggingstelsel.

3.5 Rekonsilië van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST101	Administrasie - Sleutelneigings	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
Betalings per subprogram (R'000)*							
	1.1 Kantoor van die LUR	3,829	3,522	4,107	4,248	4,537	4,827
	1.2 Korporatiewe Dienste	186,652	214,259	232,026	262,958	280,628	298,401
	1.3 Onderwysbestuur	142,806	136,384	157,697	176,076	183,272	194,459
	1.4 Menslike hulpbronontwikkeling	12,215	17,078	15,628	17,164	18,093	19,161
	1.5 Onderwysbestuursinligtingstelsel (OBIS)	15,968	22,286	26,308	27,859	29,502	31,184
	Totaal	361,470	393,529	435,766	488,305	516,032	548,032
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
	Huidige betaling	324,340	327,798	366,924	430,054	454,363	482,861
	Vergoeding van werknemers	170,919	192,440	226,408	277,101	296,498	315,770
	- Opvoeders	35,893	86,367	47,546	58,191	62,265	66,312
	- Nie-opvoeders	135,026	106,073	178,862	218,910	234,233	249,458
	Goedere en dienste en ander huidige betalings	153,421	135,358	140,516	152,953	157,865	167,091
	Oordragte en subsidies	25,775	34,841	43,971	41,622	44,058	46,556
	Betalings vir kapitale bates	11,355	30,890	24,871	16,629	17,611	18,615
	Totaal	361,470	393,529	435,766	488,305	516,032	548,032
Doeltreffendheidsstatistiek (administrasie)							
Personeelvoorsiening (administrasie)							
	Aantal opvoeders (in openbare diens)	170	131	144	144	144	144
	Aantal nie-opvoeders (in openbare diens)	1 237	858	827	827	827	827

ST101	Administrasie - Sleutelneigings									
		2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13			
		Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde			
Statistiek oor administratiewe stelsels										
	Aantal skole met SABS (a)	1 452	1 452	1 455	1 459	1 459	1 459			1 459
	Aantal skole met e-pos	1 440	1 450	1 455	1 459	1 459	1 459			1 459
Programprestasiemaatreëls vir Program 1										
	▶ PPM101: Aantal openbare skole wat SA-SABS gebruik om data aan die nasionale leerderopspoorstelsel te voorsien	100% ⁴	100%	1 455	1 459	1 459	1 459			1 459
	▶ PPM102: Aantal skole waarmee daar elektronies (e-pos) in verbinding getree kan word	98.3% ⁵	98.3%	1 455	1 459	1 459	1 459			1 459
	▶ PPM103: Persentasie van huidige onderwysbesteding aan nie-personeelitems	22.2%	21.1%	21.2%	21.5%	21.9%	22.4%			

⁴ *Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming

Let wel dat dit die persentasie is wat in die toepaslike Jaarverslae verskyn het toe hierdie aanwyser verslagdoening oor persentasies, en nie getalle nie, vereis het.

⁵ Let wel dat dit die persentasie is wat in die toepaslike Jaarverslae verskyn het toe hierdie aanwyser verslagdoening oor persentasies, en nie getalle nie, vereis het.

ST102	Administrasie – besteding per item (2010/11) R'000									
	1 Admin	2 OGS	3 Onaf	4 Spes	5 VOO	6 VBOO	7 VKO	8 HULP	Totaal	
Huidige betalings	430,054	8,616,304	-	562,701	280,560	8,483	114,841	149,276	10,162,219	
Vergoeding van werknemers	277,101	7,856,926	-	557,111	280,560	7,163	63,872	65,229	9,107,962	
SS opvoeders	124,363	7,138,815	-	445,021	236,207	5,776	63,872	21,890	8,035,943	
Salarisse en lone	108,102	4,880,140	-	285,274	151,326	3,454	45,436	19,365	5,493,097	
Maatskaplike bydraes	16,261	2,258,675	-	159,747	84,881	2,322	18,436	2,525	2,542,847	
Nie-opvoeders	152,738	718,111	-	112,090	44,353	1,387	-	43,339	1,072,019	
Salarisse en lone	137,941	619,898	-	96,573	37,577	1,232	-	38,555	931,777	
Maatskaplike bydraes	14,797	98,212	-	15,517	6,776	155	-	4,784	140,242	
Goedere en dienste	149,220	759,378	-	5,590	-	1,320	50,969	84,047	1,050,524	
Inventaris	8,685	368,267	-	315	-	655	18,228	17,953	414,103	
Leerondersteuningsmateriaal	3,520	201,229	-	-	-	-	18,208	25	222,982	
Skryfbehoeftes en drukwerk	5,077	5,820	-	15	-	655	20	17,928	29,515	
Ander	88	161,218	-	300	-	-	-	-	161,606	
Konsultante, kontrakteurs en spesiale dienste	42,068	4,871	-	110	-	-	31,969	37,408	116,426	
Toerusting minder as R5,000	2,031	12,366	-	135	-	-	-	52	14,584	
Instandhouding van geboue	10,374	165,687	-	-	-	-	-	5,201	181,262	
Bestaande huureenkomstie	1,926	2,987	-	-	-	-	-	401	5,314	
Leerdervoer	20	134,568	-	-	-	-	600	20	135,208	
Ander goedere en dienste	84,116	70,632	-	5,030	-	665	172	23,011	183,626	
Rente en huur op grond	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Rente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Huur op grond	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Finansiële transaksies in bates & laste	3,733	-	-	-	-	-	-	-	3,733	
Ongemagtigde besteding	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ST102	Administrasie – besteding per item (2010/11) R'000									
	1 Admin	2 OGS	3 Onaf	4 Spes	5 VOO	6 VBOO	7 VKO	8 HULP	Totaal	
Oordragte en subsidies	41,622	663,615	59,709	107,345	165,952	24,058	205,782	99,837	1,367,920	
Munisipaliteite									-	
Departementele agentskappe en rekeninge									-	
Inrigtings sonder winsbejag	40,089	645,482	59,709	106,146	135,479	24,058	204,526	97,653	1,313,142	
Artikel 21-skole	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
LOOM									-	
Nutsartikels									-	
Instandhouding									-	
Diens gelewer									-	
Ander onderwysinrigtings	40,089	645,482	59,709	106,146	135,479	24,058	204,526	97,653	1,313,142	
Huishoudings	1,533	18,133		1,199	30,473		1,256	2,184	54,778	
Betalings vir kapitale bates	16,629	258,698	-	18,066	-	-	22,034	125	315,552	
Geboue en ander vaste strukture	-	258,092	-	18,066	-	-	22,034	-	298,192	
Geboue	-	226,661	-	5,512	-	-	-	-	232,173	
Koshuise									-	
Nuwe skole		226,661		5,512					232,173	
Bykomende klaskamers									-	
Ander toevoegings									-	
Ander									-	
Ander vaste strukture		31,431		12,554			22,034		66,019	
Masjinerie en toerusting	8,457	606	-	-	-	-	-	28	9,091	
Vervoertoerusting									-	
Ander masjinerie & toerusting	8,457	606						28	9,091	
Programmatuur & ander ontasbare bates	8,172	-						97	8,269	
Groototaal	488,305	9,538,617	59,709	688,112	446,512	32,541	342,657	249,238	11,845,691	

3.6 Prestasie- en bestedingsneigings:

Subprogram 1.3: Onderwysbestuur

Die verhoging in besteding is hoofsaaklik aan voorsiening vir die verbetering van diensvoorwaardes en inflasie toe te skryf.

Subprogram 1.5: Onderwysbestuursinligtingstelsel

Die verhoging in besteding is hoofsaaklik aan voorsiening vir die implementering van die leerderopspoorstelsel en die bevordering van die OBIS toe te skryf.

4. Program 2

Doel: Om openbare gewone onderwys vanaf Graad 1 tot 12 ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet te voorsien.

Ontleding per subprogram:

Subprogram 2.1: Openbare Primêre Skole

om spesifieke openbare primêre gewone skole van die nodige hulpbronne vir Grade 1 tot 7 te voorsien

Subprogram 2.2: Openbare Sekondêre Skole

om spesifieke openbare sekondêre gewone skole van die nodige hulpbronne vir Grade 8 tot 12 te voorsien

Subprogram 2.3: Professionele Dienste

om opvoeders en leerders in openbare gewone skole van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Subprogram 2.4: Menslike Hulpbronontwikkeling

om voorsiening vir die professionele en ander ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders in openbare gewone skole te maak

Subprogram 2.5: Nasionale Skoolvoedingsprogram

om geïdentifiseerde arm en honger leerders in openbare gewone skole deur die Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP) van die minimum voedsel te voorsien wat hulle nodig sal hê om doeltreffend by die skool te leer

4.1 Strategiese Doelwit soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 2.1	Om 'n optimale diens deur distrikskantore aan skole te bied en sodat alle leerders en skole optimaal presteer ten einde die mikpunte van die WKOD te bereik.
Doelwitstelling	Distrikskantore sal skole deur 'n verskeidenheid toepaslike dienste ondersteun. Opvoeders en bestuurders by elke skool in die provinsie beskik oor die toepaslike kwalifikasies, kennis en vaardighede om die leerprogramme wat aan hulle toegewys is, aan te bied sodat leer optimaal is. Die inrigtings sal oor geskikte infrastruktuur, toerusting en hulpbronne beskik om te verseker dat die leeruitkomste bereik word. Ouers en ander belanghebbendes is betrokke by die bereiking van hierdie doelwit. Alle leerders het toegang tot onderwys.
Basislyn	Huidige kapasiteit: Die nuwe personeelstruktuur is net oor 'n jaar oud met 'n hoë verhouding van nuwe aanstellings. Huidige uitset: Nie alle onderpresterende skole ontvang voldoende aandag nie. Tans presteer 53.5% van leerders op ouderdom-/graadnorm vir Geletterdheid en 35% vir Gesyferdheid (Graad 3) en 44.8% presteer op ouderdom-/graadnorm vir Geletterdheid en 14% vir Gesyferdheid (Graad 6). Nie alle opvoeders is gekwalifiseerd om die vakke te onderrig wat hulle aanbied nie. Daar is 85 hoërskole wat in die 2009 Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen onderpresteer het. Die erosie van onderrig- en leertyd het 'n impak op die lewering van die kurrikulum en die nie-prestasie van graad-toepaslike leeruitkomste.

4.2 Jaarlikse Strategiese Doelwitmikpunte vir 2010/11.

Strategiese Doelwit		Geouditeerde/Werklike Prestasie			Beraamde prestasie 2009	Mediumtermynmikpunte		
		2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
2.1.	Leerders word vanaf Graad 10 – 12 in die skoolstelsel gehou	Nuut	Nuut	Nuut	53%	55%	57%	60%

4.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Programprestasie-aanwyser	Geouditeerde/Werklike Prestasie			Beraamde prestasie 2009/10 ⁶	Mediumtermynmikpunte		
	2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
2.1.1.	% van leerders in Graad 3 wat aanvaarbare uitkomst in Geletterdheid bereik	47.7%	Nie getoets nie	53.50%	55%	60%	65%
2.1.2.	% van leerders in Graad 3 wat aanvaarbare uitkomst in Gesyferdheid bereik	31%	Nie getoets nie	35%	40%	45%	50%
2.1.3.	% van leerders in Graad 6 wat aanvaarbare uitkomst in Geletterdheid bereik	Nie getoets nie	44.8	44%	45%	50%	55%
2.1.4.	% van leerders in Graad 6 wat aanvaarbare uitkomst in Gesyferdheid bereik	Nie getoets nie	14%	14%	15%	20%	25%
2.1.5.	% van leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst in Tale bereik	Nie getoets nie	Nie getoets nie	40%	45%	50%	55%
2.1.6.	% van leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst in Wiskunde bereik	Nie getoets nie	Nie getoets nie	35%	40%	42.5%	45%
2.1.7.	Skole met 'n slaagkoers waar <60% slaag	36	54	85	55	35	20
2.1.8.	Nasionale Senior Sertifikaat-slaagkoers	Nuut	Nuut	75.71%	80%	81%	82%

⁶ Vir hierdie tabel is die **werklike** Senior Sertifikaat-resultate van 2009 gebruik as die "Beraamde Prestasie 2009/10". In tabel ST203 toon die ooreenstemmende kolom die syfers van die 2009/10 JPP wat die geprojekteerde mikpunte reflekteer.

Programprestasi-aanwyser	Geouditeerde/Werklike prestasie			Beraamde prestasie 2009/10 ⁷	Mediumtermynmikpunte		
	2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
2.1.9. Nasionale Senior Sertifikaat-slaaggetalle	Nuut	Nuut	34 577	34 017	36 000	36 540	39 000
2.1.10 % van leerders wat vir B-graadstudie kwalifiseer	Nuut	Nuut	33.04%	31.88%	34%	35%	35%
2.1.11 Aantal leerders wat vir B-graadstudie kwalifiseer	Nuut	Nuut	14 522	14 324	15 000	15 500	16 500
2.1.12 Aantal leerders wat Wiskunde in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag	Nuut	Nuut	13 003	12 467	13 500	13 600	15 000
2.1.13 Aantal leerders wat Fisiese Wetenskap in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag	Nuut	Nuut	9691	7 064	10 000	10 200	11 500

Let wel dat die grondslag waarop die prestasie bepaal sal word, "nuut" is in die sin dat 2008 die eerste jaar van die NSS was.

4.4 Kwartaalikse mikpunte vir 2010/11

Programprestasiemaatreëls	Verslagdoenings-tydperk	Jaarlikse Mikpunt 2010/2011	Kwartaalikse mikpunte			
			1 ^{ste}	2 ^{de}	3 ^{de}	4 ^{de}
1. Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram voordeel trek	Kwartaaliks	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000
2. Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit leerdervervoer voordeel trek	Kwartaaliks	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000
3. Aantal openbare gewone skole sonder watertoevoer	Kwartaaliks	0	0	0	0	0

⁷ Vir hierdie tabel is die **werklike** Senior Sertifikaat-resultate van 2009 gebruik as die "Beraamde Prestasie 2009/10". In tabel ST203 toon die ooreenstemmende kolom die syfers van die 2009/10 JPP wat die geprojekteerde mikpunte reflekteer.

Programprestasiemaatreëls		Verlag- doenings- tydperk	Jaarlikse mikpunt 2010/2011	Kwartaalike mikpunte			
				1 st	2 nd	3 rd	4 th
4.	Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit	Kwartaalike	0	0	0	0	0
5.	Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe	Kwartaalike	0	0	0	0	0
6.	Aantal klaskamers in openbare gewone skole	Kwartaalike	121	42	35	16	28
7.	Aantal spesialiskamers wat in openbare gewone skole gebou moet word (alle kamers behalwe klaskamers – sluit in: laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens.)	Kwartaalike	59	14	0	0	45
8.	Aantal skole wat ten minste een maal per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word	Kwartaalike	1 459	1 459	1 459	1 459	1 459

4.5 Rekonsilië van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST201	Openbare gewone skoolopvoeding - Sleutelheigings						
	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	
	Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde
Betalings per subprogram (R'000)*							
2.1 Openbare primêre skole	3,503,102	4,085,516	4,833,915	5,414,117	5,779,041	6,122,361	
2.2 Openbare sekondêre skole	2,428,511	2,874,010	3,248,028	3,398,495	3,700,625	3,890,954	
2.3 Professionele dienste	216,841	339,108	374,574	470,593	503,656	536,719	
2.4 Menslike hulpbrontwikkeling	20,454	30,615	78,815	82,094	87,472	91,734	
2.5 Voorwaardelike toekennings	53,075	81,286	117,743	173,318	227,433	244,784	
Totaal	6,221,983	7,410,535	8,653,075	9,538,617	10,298,227	10,886,552	
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
Huidige betaling	5,625,189	6,779,686	7,875,276	8,647,735	9,353,345	9,856,971	
Vergoeding van werknemers	5,091,264	6,164,427	7,187,355	7,856,926	8,458,209	8,909,494	
- Opvoeders	4,597,411	5,601,008	6,468,620	7,071,233	7,612,388	8,018,545	
- Nie-opvoeders	493,853	563,419	718,735	785,693	845,821	890,949	
Goedere en dienste en ander huidige betalings	533,925	615,259	687,921	790,809	895,136	947,477	
Oordragte en subsidies	455,517	454,906	556,565	663,615	688,269	798,906	
Betalings vir kapitale bates	141,277	175,943	221,234	227,267	256,613	230,675	
Totaal	6,221,983	7,410,535	8,653,075	9,538,617	10,298,227	10,886,552	
Doeltreffendheidsstatistiek							
Leerders (a)	911 412	912 763	922 763	914 965	915 965	916 965	
Totale maonlikke leerderdae per leerder (b)	191	200	195	199	199	199	
Aantal Opvoeders (in openbare diens)	28 457	27 271	29 513	28 760	28 960	29 160	
Aantal Opvoeders (in openbare diens) Primêr en Sekondêr (d)	27 926	26 761	28 425	28 540	28 740	28 940	
Aantal Nie-opvoeders (in openbare diens)	6 423	6 709	6 709	6 709	6 709	6 709	
Aantal permanente opvoeders wat openbare gewone skole verlaat het (e)	1 320	1 521	1 300	1 300	1 300	1 300	

ST201	Openbare gewone skoolopvoeding - Sleutelheigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Doeltreffendheidsstatistiek (vervolg)							
Afslytingskoers vir permanente opvoeders (e/d)	4,6%	5,6%	4%	4%	4%	4%	
Totale maandelike werksdae per opvoeder (f)	195	204	199	203	203	203	
Totale verlore werksdae weens afwesigheid van opvoeders (g)	295 462	322 924	300 000 ⁸	295 500	290 000	290 000	
Skoolvoedingsstatistiek							
Reikwydte van program in terme van gemiddelde aantal dae per leerder (k)	170	198/184 ⁹	198/184	198/170	198/170	198/170	
► Programprestasiemaatreëls vir Program 2 (Eerste stel)							
► PPM201: Aantal leerders wat by openbare gewone skole ingeskryf is	911 412	912 763	922 763 ¹⁰	914 965	915 965	916 965	
► PPM202: Aantal opvoeders by openbare gewone skole in diens is	27 926	27 271	29 513	28 540	28 740	28 940	
► PPM203: Aantal nie-opvoederpersoneel wat by openbare gewone skole in diens is	6 423	6 709	6 709	6 709	6 709	6 709	
► PPM204: Aantal openbare gewone primêre skole met 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klaseenheid	0	0	0	0	0	0	
► PPM205: Aantal openbare gewone sekondêre skole met 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid	0	0	0	0	0	0	
► PPM206: Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram voordeel trek	233 420	334 287	335 000	345 000	346 000	347 000	
► PPM207: Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit leerdervervoer voordeel trek	Nuwe PM	44 496	46 500	47 000	46 000	45 000	

⁸ *Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming

⁹ Let wel dat 'n ontoepaslike mikpunt van 330 000 oorspronklik hiervoor gestel is: hierdie fout word hiermee gewysig

¹⁰ Verskillende syfers vir Primêre (eerste syfer) en vir Sekondêre (tweede syfer) skole

¹⁰ Let wel dat 913 965 (JSO 2009) die "werklike" hiervoor in 2009/10 is – hier aangeteken om vooruitskattings te ondersteun

ST201	Openbare gewone skoolvoeding - Sleutelheigings						
	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	
	Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde	
► Programprestasiemaatreëls vir Program 2 (vervolg)							
► PPM208: Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit die "Geen Skoolgeld" beleid voordeel trek	Nuwe PM	Nuwe PM	346 139	364 533	364 533	364 533	
► PPM209: Aantal openbare gewone skole sonder waterfoevoer	0	0	0	0	0	0	
► PPM210: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit	0	0	0	0	0	0	

ST202	Openbare primêre skole - Sleutelneigings						
	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	
	Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde	
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
Huidige betaling	3,166,583	3,734,042	4,438,272	4,840,537	5,270,742	5,548,496	
Vergoeding van werknemers	2,920,292	3,538,917	4,143,583	4,514,262	4,917,663	5,178,192	
- Opvoeders	2,637,024	3,220,414	3,729,225	4,062,836	4,425,897	4,660,373	
- Nie-opvoeders	283,268	318,503	414,358	451,426	491,766	517,819	
Goedere en dienste en ander huidige betalings	246,291	195,125	294,689	326,275	353,079	370,304	
Oordragte en subsidies	262,151	283,953	255,323	425,581	430,683	481,227	
Betalings vir kapitale bates	74,368	67,521	140,320	147,999	77,616	92,638	
Totaal	3,503,102	4,085,516	4,833,915	5,414,117	5,779,041	6,122,361	
Doeltreffendheidsstatistiek (openbare primêre skole)							
Personeelvoorsiening							
Aantal Opvoeders (in openbare diens) (a)	17 178	16 443	17 717	17 788	17 908	18 028	
Aantal Nie-opvoeders (in openbare diens)	3 539	3 652	3 612	3 612	3 612	3 612	
Inskrywing							
Leerders in openbare primêre skole (b)	589 041	598 119	595 799	592 091	592 741	593 391	
L:O verhouding in openbare primêre skole (b/a)	34.3	36	33.6	33	33	33	
Leerders Graad 1 tot Graad 7 (c)	581 683	584 484	587 017	584 684	585 334	585 984	
wat gestremde leerders is	11 737	10 108	13 321	13 321	13 321	13 321	
wat vroulik is (d)	287 107	288 419	294 720	288 466	288 786	288 786	
Geslagsgelykheidsindeks	0.95	0.95	0.98	0.95	0.95	0.95	

ST202	Openbare primêre skole - Sleutelheigings	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
Inrigtings en infrastruktuur							
	Skole	1 096	1 093	1 096	1 093	1 093	1 093
	Aantal skole met SABA Artikel 21-funksies	736	783	795	785	785	785
	Aantal skole wat tot "Geen skoolgeld"-skole verklaar is	547	547	546	560	560	560
	Aantal skole met watervoer	1 096	1 096	1 096	1 100	1 102	1 102
	Aantal skole met elektrisiteit	1 096	1 096	1 096	1 100	1 102	1 102
	Aantal skole met voldoende aantal funksionele toilette	663	845 ¹¹	626	634	634	634
	Klaskamers (d)	20 243	20 243	20 399	20 427	20 433	20 433
	Leerder/klaskamer-verhouding (b/d)	29.1	29.5	29.2	29.0	29.0	29.0
	Skole met meer as 40 leerders per klas	0	0	0	0	0	0
Besteding op onderhoud (R'000)							
	Besteding op skoolonderhoud	7,700	36,381	44,231	61,366	65,048	68,235
	Vervangingswaarde van alle onbeweeglike skoolinfrastruktuur (R'000)	10,035,200	10,035,200	10,536,960	11,063,808	11,616,998	12,197,848

• ¹¹ Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming

ST203	Openbare sekondêre skole - Sleutelheijings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
Huidige betaling	2,189,101	2,613,291	2,925,319	3,125,829	3,313,251	3,486,524	
Vergoeding van werknemers	2,006,353	2,365,738	2,735,788	2,922,909	3,091,409	3,252,938	
- Opvoeders	1,811,737	2,129,164	2,462,209	2,630,618	2,782,268	2,927,644	
- Nie-opvoeders	194,616	236,574	273,579	292,291	309,141	325,294	
Goedere en dienste en ander huidige betalings	182,748	247,553	189,531	202,920	221,842	233,586	
Oordragte en subsidies	173,524	162,788	250,170	194,004	209,019	267,072	
Betalings vir kapitale bates	65,886	97,931	72,539	78,662	178,355	137,358	
Totaal	2,428,511	2,874,010	3,248,028	3,398,495	3,700,625	3,890,954	
Doeltreffendheidsstatistiek (openbare sekondêre skole)							
Personeelvoorsiening							
Aantal opvoeders (in openbare diens) (a)	10 748	10 318	10 708	10 972	11 052	11 132	
Aantal nie-opvoeders	2 600	2 714	2 634	2 634	2 634	2 634	
Inskrywing							
Leerders in openbare sekondêre skole (b)	322 371	322 567	327 177	322 874	323 224	323 574	
L:O verhouding in openbare sekondêre skole (b/a)	30.0	31.3	30.6	29.4	29.3	29.1	
Leerders Graad 8 tot Graad 12 (c)	329 729	327 202	335 746	330 281	330 631	330 981	
wat vroulik is (d)	175 764	175 034	173 518	176 839	177 189	177 539	
wat vroulik in Graad 12 is	24 704	25 098	25 200	26 387	26 487	26 587	
Geslagsgelykheidsindeks	1.1	1.2	1.0	1.2	1.2	1.2	
Vroulike leerders in Graad 12 wat Wiskunde neem (e)	13 402	10 987	11 000	11 000	11 300	11 500	
Vroulike leerders in Graad 12 wat Wetenskap neem (f)	6 640	6 720	6 500	6 600	6 800	7 000	

ST203	Openbare sekondêre skole - Sleutelheijings							2012/13 Beraamde
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde		
Inrigtings en infrastruktuur								
Skole	356	359	359	361	361	361	361	361
Aantal skole met SABA Artikel 21-funksies	242	249	260	261	269	269	269	269
Aantal skole wat tot "Geen skoolgeld"-skole verklaar is	106	106	107	116	116	116	116	116
Aantal skole met watertoevoer	356	356	359	361	361	361	361	361
Aantal skole met elektrisiteit	356	356	359	361	361	361	361	361
Aantal skole met voldoende aantal funksionele toilette	87	147	99	107	119	119	119	119
Aantal skole met 'n wetenskaplaboratorium	354	357	354	360	364	364	364	364
Klaskamers (f)	11 661	11 645	11 661	11 760	11 760	11 760	11 760	11 760
Leerder/klaskamer-verhouding (b/f)	27.6	27.7	27.8	28.2	30.1	30.1	30.1	30.1
Skole met meer as 40 leerders per klas	0	0	0	0	0	0	0	0
Besteding op onderhoud (R'000)*								
Besteding op skoolonderhoud	29,624	40,119	29,488	40,910	43,365	43,365	43,365	45,490
Vervangingswaarde van alle onbeweeglike skoolinfrastruktuur (R'000)	5,017,600	5,017,600	5,619,712	6,294,077	6,608,781	6,608,781	6,608,781	6,939,220
Statistiek van uitsette en doeltreffendheid								
Aantal Graad 9 leerders wat gestandaardiseerde toetse aflê (g)	73 877	65 780	76 000	78 000	81 000	81 000	81 000	82 000
Aantal Graad 9 leerders wat aanvaarbare uitkomst bereik (h)	54 693	46 409	63 840	66 300	65 500	65 500	65 500	66 000
Bevolking wat 18 jaar oud is (j)	86 392	88 200	88 200	89 000	90 000	90 000	90 000	91 000
Aantal leerders wat NSS-eksamen aflê (k)	41 922	43 953	43 000	45 000	46 300	46 300	46 300	47 560
Aantal leerders wat NSS-eksamen slaag (l)	33 787	34 577	35 260	36 000	37 500	37 500	37 500	39 000
Aantal leerders wat met endossering slaag	10 300	14 522	11 200	15 000	15 750	15 750	15 750	16 500
NSS-slaagkoers (l/k)	80.6%	78.67%	82.0%	80%	81%	81%	81%	82%

ST203	Openbare sekondêre skole - Sleutelheigings						
	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	
	Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde	
Statistiek van uitsette en doeltreffendheid (vervolg)							
Aantal NSS-kandidate wat beide Wiskunde en Wetenskap slaag (m)	8 241	8 103	16 800	17 200	17 600	17 800	
Aantal skole wat NSS-ekamen affé	399	406	401	401	401	401	
Aantal skole met 'n NSS-slaagkoers onder 40	6	17	0	0	0	0	
NSS-slaagkoers van kwintiel-1 skole (n)	72.7%	70.2%	72.0%	62 %	65.0%	70.0%	
NSS-slaagkoers van kwintiel-5 skole (o)	98.2%	91.6%	96.0%	96.5%	96.5%	96.5%	
▶ Programprestasiemaatreëls vir Program 2 (vervolg)							
▶ PPM211: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe	0	0	0	0	0	0	
▶ PPM212: Aantal klaskamers in openbare gewone skole	Nuwe PPM	Nuwe PPM	Nuwe PPM	121	160	144	
▶ PPM213: Aantal spesialiskamers wat in openbare gewone skole gebou moet word (alle kamers behalwe klaskamers – insluitende: laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens.)	Nuwe PPM	Nuwe PPM	Nuwe PPM	59	0	65	
▶ PPM214: Aantal leerders met spesiale onderwyshoeftes wat by openbare gewone skole ingeskryf is	15 110	13 646	13 258	14 000	14 100	14 100	
▶ PPM215: Aantal vollediesskole	Nuut	68	32	32	39	11	
▶ PPM216: Aantal skole wat ten minste een maal per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word	Nuwe PPM	Nuwe PPM	1 454	1 454	1 459	1 459	
Nota vir PPMs 212, 213 en 215: Dit verwys na die aantal klaskamers, spesialiskamers of vollediesskole wat binne 'n gegewe jaar gebou of geopen moet word							
*Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming							

ST204	Openbare gewone skoolonderwys – Skole volgens die laagste en hoogste Graad (2009)											
	Gr 1	Gr 2	Gr 3	Gr 4	Gr 5	Gr 6	Gr 7	Gr 8	Gr 9	Gr 10	Gr 11	Gr 12
Gr 1		1	22	5	5	136	747	70	95			38
Gr 2						5	1					
Gr 3												
Gr 4							12	1				
Gr 7									2			3
Gr 8									4	2		302
Gr 9												1
Gr 10												7
Gr 12												1
Totaal primêre skole (Prog. 2.1): 1096 Totaal sekondêre skole (Prog. 2.2): 359												
Nota: Die Grade in die linkerhandse kolom toon die laagste Graad wat in elke skool beskikbaar is, en die Grade in die boonste lyn toon die hoogste Graad. Bron: Jaarlikse Opname van Skole (2009 insluitend Wallacedene Primêr). Gansbaai Sekondêr nie geopen nie.												

ST205	Openbare gewone skoolonderwys – opvoeder- en leerderbywoning (2009)			
	Koptelling	Potensiële leer- en onderrigdae	Dae verloor **	% Dae verloor
Opvoeders *				
2.1 Openbare Primêre Skole	16,118	3,288,072	190,192	5.78%
2.2 Openbare Sekondêre Skole	9,970	2,033,880	117,646	5.78%
Totaal	26,088	5,321,952	307,838	5.78%
Leerders†				
2.1 Openbare Primêre Skole	591,441	117,105,318	9,321,582	7.96%
2.2 Openbare Sekondêre Skole	322,524	63,859,752	7,088,432	11,10%
Totaal	913,965	180,965,070	16,410,014	9.1%

- Bron: Posvoorsiening 2009
- Nota ** Die dae verloor vir opvoeders is ten opsigte van alle verlof wat geneem is, ongeag daarvan of die opvoeder deur 'n aflosopvoeder vervang is, of nie.
- †Bron: Leerders – Jaarlikse Opname 2009. Graad 1 tot 12 insluitende 475 LSOB-leerders in openbare gewone skole.
- Leerderdae vir die akademiese jaar 2009: 198
- ††Die persentasie nie-bywoning word bereken volgens 'n steekproef van kwartaalike skoolbywoningsrekords en is by benadering
- Gemiddelde (11.8) aantal dae verloor weens afwesigheid van Opvoeders, afgelei van benaderde syfers uit die volle siklus 2007 – 2009 (alle soorte verlof, minus verlofdiskontering en sonder onderskeid tussen primêre en sekondêre skole) as 'n proeflopie.

ST206	Openbare gewone skoolonderwys – Leerder/opvoeder-verhouding per kwintiel (2009)					
	Leerders	Opvoeders in openbare diens*	Openbare L:O	Opvoeders in private diens**	Totaal opvoeders	Wesentliche L:O verhouding
2.1 Openbare primêre skole	591 441	16 118	36.7	2 791	18 707	31.6
Kwintiel 1 (armste)	48 469	1 500	32.8	114	1 577	31.2
Kwintiel 2	55 843	1 533	36.1	91	1 580	35.0
Kwintiel 3	134 150	3 658	36.8	160	3 767	35.8
Kwintiel 4	171 023	4 622	36.7	481	4 960	34.2
Kwintiel 5 (mees gegoede)	181 956	4 805	37.9	1 945	6 823	26.7
2.1 Openbare sekondêre skole	322 524	9 970	32.2	1 548	11 602	27.8
Kwintiel 1 (armste)	13 290	355	33.6	7	360	33.1
Kwintiel 2	18 783	599	32.6	9	608	32.1
Kwintiel 3	80 852	2 447	32.3	67	2 485	31.8
Kwintiel 4	79 429	2 559	31.3	173	2 659	30.6
Kwintiel 5 (mees gegoede)	130 170	4 010	32.5	1 292	5 490	23.7

* Bron: Jaarlikse Opname 2009: Graad 1 tot 12 + LSOB

** Bron: Blitsopname 2009

ST207	Openbare gewone skoolonderwys – hulpbronvoorsiening via die skoolbefondsingsnorme (2010/11)			
Programme / Wetlike status / Armoedekwintiele	Skole	Totale besteding (R'000)	Leerders	Besteding per leerder R
2.1 Openbare primêre skole				
Nie-Artikel-21 skole	308	106,304	173,856	611
Kwintiel 1 (armste)	85	19,388	22,630	857
Kwintiel 2	52	36,039	45,968	784
Kwintiel 3	46	25,385	32,378	784
Kwintiel 4	80	19,454	45,386	429
Kwintiel 5 (mees gegoede)	45	6,038	27,494	220
Artikel 21-skole	785	195,567	417,075	469
Kwintiel 1 (armste)	217	36,892	43,030	857
Kwintiel 2	81	36,819	46,951	784
Kwintiel 3	79	44,445	56,690	784
Kwintiel 4	157	50,073	116,961	428
Kwintiel 5 (mees gegoede)	251	27,338	153,443	178
Totaal	1,093	301,871	590,931	511
2.2 Openbare sekondêre skole				
Nie-Artikel-21 skole	103	67,246	103,735	648
Kwintiel 1 (armste)	13	10,934	12,788	855
Kwintiel 2	18	15,269	19,475	784
Kwintiel 3	29	26,482	33,778	784
Kwintiel 4	24	8,315	18,765	443
Kwintiel 5 (mees gegoede)	19	6,246	18,929	330
Artikel 21-skole	257	91,816	218,481	420
Kwintiel 1 (armste)	9	7,035	8,227	855
Kwintiel 2	12	9,407	11,998	784
Kwintiel 3	35	24,007	30,620	784
Kwintiel 4	60	24,194	55,127	439
Kwintiel 5 (mees gegoede)	141	27,173	112,509	242
Totaal	360	159,062	322,216	494
Totaal vir Nie-Artikel-21 skole	411	173,550	277,591	625
Totaal vir Artikel 21-skole	1,042	287,383	635,556	452
Totaal vir Kwintiel 1	324	74,249	86,675	857
Totaal vir Kwintiel 2	163	97,534	124,392	784
Totaal vir Kwintiel 3	189	120,319	153,466	784
Totaal vir Kwintiel 4	321	102,036	236,239	432
Totaal vir Kwintiel 5	456	66,795	312,375	214
Groottotaal	1,453	460,933	913,147	505
Program 2 nie-personeel- en nie-kapitaalbegroting		1,244,486		
Topsnitvlak		37.0%		

4.6 Prestasie- en bestedingsneigings:

Sub-program 2.1 en 2.2: Openbare primêre en sekondêre skole

Die verhoging in besteding is hoofsaaklik toe te skryf aan die implementering van die Nasionale Kurrikulumverklaring, GVOO-OP, voorsiening vir die implementering van geen skoolgeld-skole, verbetering van diensvoorwaardes en inflasie.

Verskuiwing van 'n funksie vanaf Bewilliging 10: Vervoer en Openbare Werke vir infrastruktuur. Historiese data is vanaf die Departement van Vervoer en Openbare Werke verkry. Voorsiening vir klaskameragterstande is gemaak.

Subprogram 2.3: Professionele dienste

Die verhoging in besteding is weens inflasie en die skepping van poste by die verskeie distrikskantore.

5. Program 3

Doel: Om onafhanklike skole ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet te ondersteun.

Ontleding per subprogram:

Subprogram 3.1: Primêre Fase

om onafhanklike skole in Graad 1 tot 7 te ondersteun

Subprogram 3.2: Sekondêre Fase

om onafhanklike skole in Graad 8 tot 12 te ondersteun

5.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 3.1	Om ondersteuning aan onafhanklike skole ingevolge die toepaslike wetgewing te gee ter versekering van gehalte-onderwys vir leerders in hierdie skole
Doelwitstelling	Verseker, deur gereelde ondersteuning en monitering van die sektor, dat alle leerders 'n opvoeding in lyn met die Nasionale Kurrikulumverklaring ontvang; dat alle onafhanklike skole en tuisskole geregistreer is; en dat hulle aan die minimum vereistes van die toepaslike wetgewing voldoen
Basislyn	Daar bestaan tans 265 onafhanklike skole, waaronder 85 onafhanklike primêre skole, 9 onafhanklike intermediêre skole, 99 onafhanklike gekombineerde skole en 38 onafhanklike sekondêre skole. Ten minste 50% van hierdie skole word jaarliks besoek.

5.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in ST301

5.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in ST301

5.4 Kwartaallikse mikpunte vir 2010

Geen.

5.5 Rekonsiliasie van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST301	Onafhanklike skoolsubsidies - Sleutelineigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Betalings per subprogram (R'000)*							
3.1 Primêre fase	19,042	19,500	23,865	25,488	27,272	29,045	
3.2 Sekondêre fase	20,671	24,619	32,042	34,221	36,616	38,996	
Totaal	39,713	44,119	55,907	59,709	63,888	68,041	
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
Huidige betaling	0	0	0	0	0	0	
Vergoeding van werknemers	0	0	0	0	0	0	
Goedere en dienste en ander huidige betalings	0	0	0	0	0	0	
Oordragte en subsidies	39,713	44,119	55,907	59,709	63,888	68,041	
Betalings vir kapitale bates	0	0	0	0			
Totaal	39,713	44,119	55,907	59,709	63,888	68,041	
Doeltreffendheidsstatistiek (Onafhanklike skole)							
Personeelvoorsiening							
Aantal Opvoeders (in openbare diens)	-	-	-	-	-	-	
Inskrywing							
Leerders in onafhanklike skole wat 'n subsidie ontvang	16 703	17 397	18 432	18 100	18 200	18 400	
3.1 Primêre fase	8 626	11 115	12 106	11 770	11 860	11 980	
3.2 Sekondêre fase	8 077	6 282	6 326	6 340	6 340	6 420	
Leerders in nie-gesubsidieerde onafhanklike skole	8 532	13 744	8 532	9 036	9 036	9 036	
Graad 1 tot 7	6 474	6 871	6 474	6 158	6 158	6 158	
Graad 8 tot 12	2 058	6 873	2 058	2 878	2 878	2 878	
Totaal (alle leerders in onafhanklike skole)	25 235	31 141	26 964	27 136	27 236	27 436	

ST301	Onafhanklike skoolsubsidies - Sleutelneigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Inrigtings							
Skole wat 'n subsidie ontvang	87	98	100	106	106	106	
3.1 Primêre fase	65	66	65	80	80	80	
3.2 Sekondêre fase	22	26	22	26	26	26	
Skole wat nie 'n subsidie ontvang nie	118	115	129	125	125	125	
Totaal	205	213	229	231	231	231	
Gesubsidieerde skole wat vir moniteringsdoeleindes gedurende die jaar besoek word (b)	61	93	45	106	106	106	
► Programprestasiemaatreël vir Program 3							
► PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in Onafhanklike Skole	Historiese data onbeskikbaar	17 397	18 432	18 100	18 200	18 400	
Nota by PPM 301: Alhoewel die mikpunt vir 2009/10 18 432 was, is die werklike syfer nader aan 17 928, vandaar die mikpunt vir 2010. *Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming.							

ST302		Onafhanklike skoolsubsidies – hulpbronvoorsiening via die skoolbefondsingsnorme (2009)		
Subsidievlak	Skole	Totale besteding (R'000)	Leerders	Besteding per leerder R
60 (armste)	34	33,289	7 243	4,846
40	26	12,312	3 812	3,231
25	24	7,017	3 394	2,020
15	21	3,289	2 771	1,211
0 (mees gegoede)	(2) 1	0	(107) 108	0
Totaal	106	55,907	17 928	3,118

Die aantal skole hierbo aangedui (106) sluit nie skole in wat nie vir 'n subsidie aansoek gedoen het nie (125).

5.6 Prestasie- en bestedingsneigings

Subprogram 3.1 en 3.2: Primêre en Sekondêre fase

Die verhoging in besteding is hoofsaaklik aan inflasie asook die groei in die aantal leerders in hierdie sektor toe te skryf.

6. Program 4: Openbare spesiale skole

Doel: Om verpligte openbare onderwys in spesiale skole ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet en Onderwyswitskrif 6: Onderrig van Kinders met Spesiale Behoeftes: Die Bou van 'n Inklusiewe Onderwys- en Opleidingstelsel, te voorsien

Ontleding per subprogram:

Subprogram 4.1: Skole

om spesifieke openbare spesiale skole van hulpbronne te voorsien

Subprogram 4.2: Professionele Dienste

om opvoeders en leerders in openbare skole van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Subprogram 4.3: Menslike Hulpbronontwikkeling

om voorsiening te maak vir die professionele en ander ontwikkeling van opvoeders en staatsdienspersoneel in openbare spesiale skole

6.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 4.1.	Om suksesvolle akademiese en maatskaplike deelname van alle leerders in die kultuur en kurrikulum van opvoedkundige inrigtings te maksimaliseer en leerstruikelblokke te minimaliseer (Onderwyswitskrif 6)
Doelwitstelling	<p>Verbetering van geletterdheid- en gesyferdeheidsvlakke; verbetering van skoolprestasie; die geleentheid vir leerders om in formele onderwys te bly sal deur die versterking van gespesialiseerde ondersteuningsdienste in die volgende gefasiliteer word:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteuningspanne op inrigtingsvlak • Distriksgebaseerde ondersteuningstrukture • Spesiale skole/hulpbronsentrums • Spesiale skole (hospitaalskole en spesiale skole wat nie in spesiale skole/hulpbronsentrums omskep is nie) • Vaardigheidskole • Vollediensskole • Openbare gewone skole • Professionele dienste: leerondersteuning in openbare gewone skole, sielkundige dienste, maatskaplike werksdienste in skole, en mediese en terapeutiese dienste. <p>Die vyfjaarplan het ten doel om die volgende te lewer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 spesiale skole/hulpbronsentrums en 35 spesiale skole • 170 primêre skole, omskep in vollediensskole, sal die verspreiding van spesiale skole/hulpbronsentrums en ander spesiale skole aanvul • Die aantal vaardigheidskole sal na 22 vermeerder met die oog op die verbetering van vaardighedsopleiding en om die uitsakkoers aan te spreek • Gespesialiseerde onderwysondersteuning ten einde die behoefte aan te spreek: leerondersteuningsopvoeders, opvoederterapeute, sielkundiges, skoolmaatskaplike werkers, voorligtingsberaders, professionele verpleegkundiges • Ontwikkelingsgehalteversekering uitgevoer by 15 spesiale skole en distriksondersteuningstrukture.
Basislyn	<p>Leerders wat leerstruikelblokke ervaar word soos volg tegemoetgekome:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 51 spesiale skole • Spesiale skole/hulpbronsentrums • 15 vaardigheidskole • 68 vollediensskole • 552 leerondersteuningsopvoeders wat ondersteuningsdienste by openbare gewone skole voorsien. Die volgende gespesialiseerde ondersteuning word voorsien: • Gespesialiseerde onderwysondersteuningspersoneel: leerondersteuningsopvoeders, opvoederterapeute, sielkundiges, skoolmaatskaplike werkers, professionele verpleegkundiges • Menslike hulpbronontwikkeling volgens geïdentifiseerde behoeftes.

6.2 Jaarlikse strategiese doelwitmikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê onder PPM 401 – 403

6.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Programprestasie-aanwyser		Geouditeerde/Werklike prestasie			Beraamde prestasie 2010	Mediumtermynmikpunte		
		2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
1.1.1	Vollediensskole/ OLSO-eenhede (Bykomend)	Nuut	Nuut	Nuut	100	139	150	160
1.1.2	Hulpbronsentrums	Nuut	Nuut	Nuut	8	10	12	16
1.1.3	Aantal vaardigheid- skole	Nuut	Nuut	Nuut	17	19	20	21

6.4 Kwartaallikse mikpunte vir 2010/11

Geen.

6.5 Rekonsilië van prestasie-mikpunte met die begroting en MTBR

ST401	Openbare spesiale skoolonderwys - Sleutelheigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Betalings per subprogram (R'000)*							
4.1 Skole	434,279	510,390	585,796	688,110	807,067	853,527	
4.2 Professionele dienste	46	0	1	1	1	1	
4.3 Menslike hulpbronnontwikkeling	0	0	1	1	1	1	
Totaal	434,325	510,390	585,798	688,112	807,069	853,529	
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
Huidige betaling	354,586	414,963	454,050	575,255	691,781	734,947	
Vergoeding van werknemers	349,223	411,090	442,984	557,111	596,093	634,839	
- Opvoeders	276,235	328,379	349,957	440,118	470,913	501,523	
- Nie-opvoeders	72,988	82,711	93,027	116,993	125,180	133,316	
Goedere en dienste en ander huidige betalings	5,363	3,873	11,066	18,144	95,688	100,108	
Oordragte en subsidies	79,739	95,427	102,005	107,345	115,288	118,582	
Betalings vir kapitale bates	0	0	29,743	5,512	0	0	
Totaal	434,325	510,390	585,798	688,112	807,069	853,529	
Doeltreffendheidsstatistiek (Openbare spesiale skoolonderwys)							
Personeelvoorsiening							
Aantal Opvoeders (in openbare diens)	1 649	1 646	1 644	1 680	1 730	1 800	
Aantal Nie-opvoeders (in openbare diens)	950	963	915	945	952	962	
Inskrywing							
Tot en met Graad 7	9 665	6 143	10 244	10 483	10 782	10 877	
Graad 8 en hoër	6 050	7 772	6 866	7 027	7 228	7 323	
Inrigtings en infrastruktuur							
Skole	72	72	75	74	75	76	

ST401	Openbare spesiale skoolonderwys - Sleutelneigings	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
▶ Programprestasiemaatreëls vir Program 4							
▶ PPM401: Aantal leerders wat by openbare spesiale skole ingeskryf is		15 715	17 010	17 110	17 510	18 010	18 200
▶ PPM402: Aantal opvoeders wat by openbare spesiale skole in diens is		1 649	1 646	1 644	1 680	1 730	1 800
▶ PPM403: Aantal professionele nie-onderrigpersoneel wat by openbare spesiale skole in diens is		Nuwe PM	Nuwe PM	915	945	952	962
*Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming Nota: Die inskrywingsyfers vir 2008/9, soos in die Jaarverslag gereflekteer, het verminder. Die rede hiervoor is die datum waarop die data vasgelê was. Die werklike inskrywingstotaal is 17 010 – soos hierbo aangedui.							

6.6 Prestasie- en bestedingsneigings:

Subprogram 4.1: Skole

Die verhoging in besteding is hoofsaaklik aan die voorsiening vir verbetering van diensvoorwaardes, groei in leerdergetalle, inflasie en die uitbreiding van inklusiewe onderwys toe te skryf.

7. Program 5: Verdere Onderwys en Opleiding

Doel: Om Verdere Onderwys en Opleiding (VOO) by openbare VOO-kolleges ingevolge die Wet op Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges (Wet 16/2006) te voorsien

Ontleding per subprogram:

Subprogram 5.1: Openbare Inrigtings

om spesifieke openbare VOO-kolleges van hulpbronne te voorsien

Subprogram 5.2: Professionele Dienste

om opvoeders en studente in openbare VOO-kolleges van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Subprogram 5.3: Menslike Hulpbronontwikkeling

om vir die professionele en ander ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders in openbare VOO-kolleges voorsiening te maak

7.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 5.1	Om te verseker dat inrigting- en programbeplanning in lyn is ten einde toepaslike, vatbare programme daar te stel wat aan die behoeftes van plaaslike besigheid, nywerheid, die gemeenskap en studente voldoen, en om 'n magtigingsomgewing vir hoëgehalte, geïntegreerde teorie/praktiese programlewering te handhaaf deur inrigtingsbeheer en -bestuur en operasionele ondersteuning op alle kollegevlakke
Doelwitstelling 5.1.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sektorgebaseerde navorsing, ontleding en konsultasie word uitgevoer om programme te beplan en goed te keur. Hierdie proses behels kollege-akademiese rade, kollegerade en die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding (DHOO). 2. Strategiese beplanning word toegepas op alle vlakke van die stelsel. Die beplanning stel mikpunte wat op 'n voortdurende grondslag gemonitor word. 3. Groei en ontwikkeling van kolleges word bestuur deur begrotings wat uit die beplanningsprosesse voortvloei.
Doelwitstelling 5.1.2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Om die gehalte van VOO-kolleges se dienslewering te verseker - Gehaltestandaarde word op "International Organization for Standardization" (ISO) gebaseer en alle programme is onderhewig aan gehalteversekering van nasionale (Umalusi, QCTO, HE) en/of internasionale gehalteversekeringsowerhede. Praktiese opleidingsfasiliteite (werkswinkels) word deur SETAs geakkrediteer. 2. Om ondersteuning op alle vlakke te voorsien <ul style="list-style-type: none"> • Vestig en koördineer die toewysing van menslike en fisiese hulpbronne • Verseker voortdurende groei in handelsmerktrou en ondersteuning vir VOO-kolleges • Maksimaliseer geleenthede vir sinergie deur vennootskappe • Verseker dat kolleges aan die voorpunt bly deur volgehoue innovasie, ontwikkeling en personeelgereedheid • Verseker dat studente maklike toegang en ondersteuning ontvang • Monitor prestasie in alle opsigte van die stelsel
Basislyn	<ol style="list-style-type: none"> 1. Navorsing en ontleding: Prosesse en meganismes om beperkte navorsing, ontleding en konsultasie te onderneem is in plek by kolleges en die provinsiale kantoor. 2. Strategiese beplanningsriglyn: 'n Jaarlikse strategiese beplanningsproses is in plek op kollege-, provinsiale en nasionale vlak. 3. Begrotingsbeplanning: Begrotings word deur die strategiese beplannings-proses voorsien. 4. Gehalteversekering: Al ses kolleges het ISO 9000-sertifikasie. 93% van kollegeprogramme is onderhewig aan gehalteversekering deur nasionale en/of internasionale gehalte-owerhede. 5. Strategieë en aktiwiteite rondom bemaking en voorspraak word op provinsiale vlak gekoördineer. 6. Kolleges trek voordeel uit gekoördineerde ondersteuning in innovasie en personeelgereedheid om NK(A) en ander programme aan te bied. 7. Beurse vir behoeftige studente is beskikbaar, fondse word aan akademiese ondersteuning toegewys. 8. Statutêre liggame soos studenterade (SRe), akademiese rade en kollegerade is by alle kolleges in plek.

7.2 Jaarlikse Strategiese Doelwitmikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in tabel ST501 en onder PPMs 501 - 503

7.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in tabel ST501 en onder PPMs 501 - 503

7.4 Kwartaallikse mikpunte vir 2010/11

Geen.

7.5 Rekonsiliësie van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST501	Verdere Onderwys en Opleiding - Sleutelheigings	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
5.1	Openbare inrigtings	237,228	289,885	362,477	446,512	474,155	497,616
5.2	Professionele dienste	0	0	1	0	0	0
5.3	Menslike hulpbrontwikkeling	0	0	1	0	0	0
5.4	Voorwaardelike toekennings	80,000	77,305	0	0	0	0
	Totaal	317,228	367,190	362,479	446,512	474,155	497,616
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
	Huidige betaling	169,049	200,850	203,105	280,560	298,330	311,336
	Vergoeding van werknemers	169,049	200,850	203,105	280,560	298,330	311,336
	- Opvoeders	142,508	169,098	170,997	236,207	251,168	262,117
	- Nie-opvoeders	26,541	31,752	32,108	44,353	47,162	49,219
	Goedere en dienste en ander huidige betalings	0	0	0	0	0	0
	Oordragte en subsidies	148,179	166,340	159,374	165,952	175,825	186,280
	Betalings vir kapitale bates	0	0	0	0	0	0
	Totaal	317,228	367,190	362,479	446,512	474,155	497,616
Doeltreffendheidsstatistiek (Verdere Onderwys en Opleiding)							
Personeelvoorsiening							
	Aantal Nie-opvoeders (in openbare diens)	234	224	24	24	24	24
Inskrywing							
	Voltydse ekwivalente studente	23 945	29 868	35 908	32 000	36 000	37 600
	Studente (koptelling) (a)	54 721	39 083	41 754	40 000	45 000	47 000

ST501	Verdere Onderwys en Opleiding - Sleutelneigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Inskrywing (vervolg)							
wat vroulik is (b)	22 737	17 918	16 800	16 800	20 250	21 150	
wat vroulik in tegniese velde is (c)	2 321	1 810	1 800	2 160	2 430	2 730	
Studente wat programme suksesvol gedurende die jaar voltooi (d)	38 304	20 744	25 100	36 100	43 500	43 500	
Statistiek oor leiderskappe							
Aktiewe leiderskapoooreenkomste in die provinsie (e)	Geen data nie	4 525	5 000	5 000	5 000	5 000	
Aantal ooreenkomste wat VOO-kolleges as verskaffer betrek (f)	4 500	4 200	1 090	1 090	1 090	1 090	
Let wel: Inskrywingsyfers is op 'n veranderlike stel kursusse vasgestel en word nie deur die oorkoepelende VOOMIS-stelsel bevestig nie – derhalwe is alle inskrywingsyfers benaderings. Die beramings vir 2009/10 soos in die JPP van 2009/10 gereflekteer is dus soos per bogemelde syfers hersien							
► Programprestasiemaatreeks vir Program 5							
► PPM501: Aantal NK(A)-studente wat by VOO-kolleges ingeskryf is	Nuwe PPM	5 718	11 180	10 700	12 000	13 000	
► PPM502: Aantal NK(A)-studente in VOO-kolleges wat volledige kursusse suksesvol voltooi het	Nuwe PPM	1 143	5 500	6 250	7 700	9 300	
► PPM503: Aantal VOO-kollegestudente wat leiderskapprogramme suksesvol voltooi het	Nuwe PPM	2 452	4 105	7 800	7 800	7 800	

*Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming

7.6 Prestasie- en bestedingsneigings:

Subprogram 5.1: Openbare inrigtings

Die verhoging in besteding is hoofsaaklik aan die voorsiening vir verbetering van diensvoorwaardes asook inflasie toe te skryf. Voorsiening is vanaf 2007/08 vir die toekenning van beurse aan studente by die VOO-kolleges gemaak. Voorsiening hiervoor is voorheen onder subprogram 8.5: iKapa Eihlumayo gemaak.

Subprogram 5.4: Voorwaardelike toekenning

Voorsiening vir die Rekapitalisasietoekenning vir Verdere Onderwys- en Opleidingskollegesektor is tot en met 2008/09 gemaak, waarna dit by subprogram 5.1: Openbare Inrigtings geïnkorporeer is.

8. Program 6

Doel: Om Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (BOOV) ingevolge die Wet op Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes te voorsien.

Ontleding per subprogram:

Subprogram 6.1: Subsidies aan Privaatsentrums

om spesifieke private BOOV-terreine d.m.v. subsidies te ondersteun

Subprogram 6.2: Professionele dienste

om opvoeders en studente by BOOV-terreine van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Subprogram 6.3: Menslike Hulpbronontwikkeling

om voorsiening te maak vir die professionele en ander ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders by BOOV-terreine

8.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 6.1	Om ondersteuning aan (B)OOV-bestuur en -regerkunde te voorsien deur beleidsontwikkeling en strategiese ingrypings wat die doeltreffende lewering van die kurrikulum in Leersentrums vir Volwassenes fasiliteer; om opvoeders en studente by BOOV-terreine van departementeel-bestuurde kurrikulumondersteuningsdienste te voorsien en om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders
Doelwitstelling	Voorsien toegang tot toepaslike kurrikulum aan volwassenes met 'n behoefte vir onderwys. Verlaag die ongeletterdheidskoers onder volwassenes en jeug deur ondersteuningstelsels vir 'n kurrikulumraamwerk wat studente met funksionele geletterdheid-, gesyferdheid- en kommunikasievaardighede sal toerus. Voorsien leer- en onderrighulpbronne hoë gehalte. Verseker dat programme in die vraag voorsien. Vestig 'n wydverspreide databasis en navorsingsagenda. Bevorder skakeling en aanvullende koppels tussen BOOV-programme en bevoegdheidsgebaseerde opleiding. Fasiliteer samewerking tussen BOOV-belanghebbendes, staatsdepartemente, privaatsektor en ander belangegroep. Verseker dat praktisyns en bestuurders bevoeg is om die nuwe programme wat aangebied word, te implementeer deur die aanbieding van werkwinkels en forums wat die kurrikulum versterk. Bevorder die gehalte van onderrig en leer deur opleidingsprogramme vir onderwysers en loopaanvoortligtingsprogramme vir studente. Versterk en verryk die kennisbasis van die OOV Kurrikulum-Adviesdiens deur betrokkenheid by nasionale aktiwiteite aan te moedig, en deur netwerke met ander provinsies op te bou.
Basislyn	Daar bestaan 333 terreine; 8 sentrums word in eie (WKOD) geboue bedryf; 42 500 leerders; 1 200 opvoeders, insluitende 88 voltydse kontraksentrumbestuurders en terreinkoördineerders en 12 permanent-aangestelde opvoeders. Die oorblywende opvoeders word 'n uurlikse tarief betaal wat deur sentrumbeheerliggame bepaal word. BOOV Vlak1-4 word aan 13 490 leerders gebied, terwyl kort vaardigheidsprogramme op 'n ad hoc basis aangebied word. Sentrums word bedags, middae/saans bedryf en is in skole geleë. Nie alle sentrums het ten volle funksionerende beheerliggame nie. Norme en Standaarde vir Befondsing van Sentrumregulasies is op 14 Desember 2008 gepubliseer. Praktisyns en bestuurders is nie tans ten volle opgelei om die kurrikulum doeltreffend te implementeer nie. Die BOOV Vlak 2-4 Kurrikulum is onlangs hersien. Nuwe nasionale Kwalifikasie is in plek. Data ten opsigte van kurrikulumhulpbronne en vaardigheidontwikkelingsprogramme is ingewin.

8.2 Jaarlikse Strategiese Doelwitmikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in tabel ST601 en onder PPMs 601 - 603

8.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in tabel ST601 en onder PPMs 601 - 603

8.4 Kwartaallikse mikpunte vir 2010/11

Geen.

8.5 Rekonsiliësie van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST601	Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes - Sleutelneigings	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
Betalings per subprogram (R'000)*							
6.1	Subsidies aan privaatsentrums	25,821	26,838	30,956	32,539	34,130	36,136
6.2	Professionele dienste	0	0	1	1	1	1
6.3	Menslike hulpbrontontwikkeling	0	0	1	1	1	1
	Totaal	25,821	26,838	30,958	32,541	34,132	36,138
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
	Huidige betaling	6,585	4,803	7,414	8,483	8,967	9,539
	Vergoeding van werknemers	6,524	4,487	7,107	7,163	7,664	8,162
	- Opvoeders	4,971	3,618	5,401	5,444	5,825	6,203
	- Nie-opvoeders	1,553	869	1,706	1,719	1,839	1,959
	Goedere en dienste en ander huidige betalings	61	316	307	1,320	1,303	1,377
	Oordragte en subsidies	19,236	22,035	23,544	24,058	25,165	26,599
	Betalings vir kapitale bates	0	0	0	0	0	0
	Totaal	25,821	26,838	30,958	32,541	34,132	36,138
Doeltreffendheidsstatistiek (Onderwys en opleiding vir volwassenes)							
Personeelvoorsiening							
	Aantal Opvoeders (in openbare diens)	4	4	4	8	8	8
	Aantal Nie-opvoeders (in openbare diens)	9	8	8	8	8	8
Inskrywing							
	AOO-vlak	16 612	16 682	20 655	17 700	18 500	18 500
	VOO-vlak	23 405	19 902	21 845	17 000	17 500	17 500
	Totaal**	40 017	36 584	42 500	34 700	36 000	36 000
Bevolking							
	Bevolking ouderdom 18 tot 60	2 821 443	2 821 443	2 874 777	2 927 328	2 979 586	2 979 586

ST601	Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes - Sleutelneigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Inrigtings							
Gesubsidieerde sentrums***	368	296	105	105	105	105	
► Programprestasiemaatreëls vir Program 6							
► PPM601: Aantal leerders wat by openbare BOOV-sentrums ingeskryf is	40 017	36 582	42 500	34 700	36 000	36 000	
► PM602: Aantal opvoeders wat by openbare BOOV-sentrums in diens is	4	4	8	1 250	1 275	1 300	
► PPM603: Aantal leerders wat in die basiese BOOV/INKR Viak 1-program gegradueer het	Nuut	Nuut	103	103	103	103	
*Die 2009/10 syfers is die hersiene beramings							
** Uitgesluit diegene in Vaardighedskursusse en van vennootskappe							
***Aantal sentrums – die totale het verander namate die definisie van 'n sentrum verander het. Die mikpunt van 368 in die JPP van 2009/10 is dus aangepas na 105							
Nota by PPM 602: Vanaf 2010/11 is die syfer die koptellingsyfer wat deelydse opvoeders insluit.							

8.6 Prestasie- en bestedingsneigings:

Die verhoging is hoofsaaklik aan die verbetering van diensvoorwaardes, asook inflasie toe te skryf.

9. Program 7

Doel: Om Vroeëkindontwikkeling (VKO) op die Graad R-vlak ingevolge Witskrif 5 te voorsien.

Ontleding per subprogram:

Subprogram 7.1: Graad R in Openbare Skole

om spesifieke openbare gewone skole van die nodige hulpbronne vir Graad R te voorsien en meer skole aan te moedig om Graad R-klasse te vestig waar die ruimte beskikbaar is

Subprogram 7.2: Graad R in Gemeenskapskole

om bepaalde gemeenskapsentrums op die Graad R-vlak te ondersteun

Subprogram 7.3: Professionele Dienste

om opvoeders en leerders by VKO-terreine van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Subprogram 7.4: Menslike Hulpbronontwikkeling

om voorsiening te maak vir die professionele en ander ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders by VKO-terreine

9.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 7.1	Om spesifieke openbare gewone skole en geïdentifiseerde onafhanklike skole van die nodige hulpbronne vir Graad R te voorsien en om 'n omgewing te skep wat meer skole aanmoedig om Graad R-klasse in bestaande beskikbare klaskamers of nuwe Graad R-klaskamers te vestig, en om die Vlak 1-, 4- en 5-opleiding van VKO-praktisyns te koördineer ten einde emosionele, kognitiewe, gesondheids- en fisiese sorg en 'n stimulerende leeromgewing aan 0- tot 4-jariges te voorsien
Doelwitstelling 7.1.1.	Om te verseker dat Graad R-klasse in 100 openbare en 50 onafhanklike skole jaarliks van basiese binnehuisse en buitelughulpbronne bestaande uit leesboeke, legkaarte, speletjies, musiekinstrumente, matte, buitelugtoerusting en wielspeelgoed voorsien word. Om jaarliks fondse af te sonder vir die toenemende uitbreiding van klaskamers in openbare gewone skole: die voorsiening sluit 50 Graad R-klaskamers in. Die besluite oor ligging, gebaseer op demografie en behoefte, word in samewerking met die distrikte en die Departement van Vervoer en Openbare Werke geneem.
Doelwitstelling 7.1.2.	Die WKOD koördineer jaarliks, deur middel van die Uitgebreide Openbare Werkeprogram, die opleiding van 1 500 VKO-praktisyns op VKO Vlak 1, 4 en 5. Die 18-maande VKO-opleiding wat aangebied word, sal die VKO-praktisyns toerus met die nodige kennis en vaardighede om emosionele, kognitiewe, gesondheids- en fisiese sorg en 'n stimulerende leeromgewing aan 0- tot 4-jariges te voorsien.
Basislyn 7.1.1.	Ongeveer 73% van die vyf- tot sesjarige is in opvoedkundige inrigtings. Dit sluit egter nie die vyf- tot sesjarige in spesiale skole en privaatskole in nie. Die per capita subsidie, was wissel vanaf R12 vir Kwintiele 1 & 2 skole tot R5 vir Kwintiel 5 skole, word elke jaar in Julie en November oorgeplaas. Daar word voorgestel dat die per capita leerderssubsidie vervang word deur die toenemende implementering van die Nasionale Norme & Standaarde vir Graad R-befondsing, wat gelykstaande aan ongeveer 50% van besteding aan die Graad 1-leerder is en, daarbenewens, dat die betalings in April en Oktober van elke jaar na skole oorgeplaas word.
Basislyn 7.1.2.	Die term 'VKO-praktisyn' word gebruik vir 'n persoon wat in besit is van 'n VKO Vlak 4-Sertifikaat (NKR Vlak 4) of VKO Vlak 5-Diploma (NKR Vlak 5). Hierdie persone is nie gekwalifiseerde onderwysers op ROKW 13 nie, maar hulle mag by die Suid-Afrikaanse Raad van Opvoeders registreer. By meeste openbare gewone skole word die Graad R-leerders deur 'n VKO-praktisyn in besit van 'n VKO Vlak 4-Sertifikaat onderrig. Dit is tans die minimum vereiste vir 'n VKO-praktisyn. Oor die volgende vyfjaartydperk is die verwagting dat hierdie VKO-praktisyns hul kwalifikasies na 'n B-graad in Onderwys (Grondslagfase) op ROKW 14 sal opgradeer, indien hulle Graad R-leerders wil onderrig. Die VKO-praktisyns wat via die UOWP opgelei word, werk hoofsaaklik in onafhanklike skole (gemeenskapsentrums, dagsorgsentrums of crèches) en werk met kinders vanaf 0 tot 4 jaar oud. Die onderrigfooi van die VKO-praktisyns word in drie gedeeltes aan die VOO-kolleges, wat die opleiding verskaf, betaal, en elke praktisyn ontvang 'n maandelikse stipendium. VOO-kolleges het ook vennootskappe met die VKO-opleidingsverskaffers wat hulle bestaan met die opleiding van VKO-praktisyns.

9.2 Jaarlikse Strategiese Doelwitmikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in tabel ST701 en onder PPMs 701 - 703

9.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Programprestasie-aanwyser	Geouditeerde/Werklike prestasie			Beraamde prestasie 2009/10	Mediumtermynmikpunte		
	2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
7.1.1 Nuutgeboude klaskamers	Nuut	Nuut	180	100	50	50	100
7.1.2 Bykomende VKO-stelle aan Openbare Gewone Skole	100	100	254	150	100	100	100
7.1.3. Bykomende VKO-stelle aan Onafhanklike Skole	0	0	0	150	50	50	50

9.4 Kwartaalike mikpunte vir 2010/11

Geen.

9.5 Rekonsiliësie van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST701	Vroeëkindontwikkeling - Sleutelneigings											
	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13
	Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Werklike	Werklike	Beraamde	Beraamde	Beraamde	Beraamde
Betalings per subprogram (R'000)*												
7.1 Graad R in openbare skole	70,382	137,345	198,539	197,435	213,791	226,423						
7.2 Graad R in gemeenskapsentrums	29,399	34,468	38,099	64,220	63,940	67,585						
7.3 Professionele dienste	0	0	1	1	1	1						
7.4 Menslike hulpbronnontwikkeling	42,478	56,935	68,850	81,001	85,861	90,755						
7.5 Voorwaardelike toekennings	0	0	0	0	0	0						
Totaal	142,259	228,748	305,489	342,657	363,593	384,764						
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*												
Huidige betaling	99,794	67,715	152,662	136,875	146,377	155,166						
Vergoeding van werknemers	69,649	53,202	58,403	63,872	68,343	72,785						
- Opvoeders	69,649	53,202	58,403	63,872	68,343	72,785						
- Nie-opvoeders	0	0	0	0	0	0						
Goedere en dienste en ander huidige betalings	30,145	14,513	94,259	73,003	78,034	82,381						
Oordragte en subsidies	42,465	161,033	152,827	205,782	217,216	229,598						
Betalings vir kapitale bates	0	0	0	0	0	0						
Totaal	142,259	228,748	305,489	342,657	363,593	384,764						
Doeltreffendheidsstatistiek (Vroeëkindontwikkeling)												
Personeelvoorsiening												
Aantal Opvoeders (in openbare diens)	278	265	265	260	255	250						
Aantal Nie-opvoeders (in openbare diens)	0	0	0	0	0	0						

ST701	Vroeëkindontwikkeling - Sleutelneigings						
	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde	
Inskrywing (slegs met openbare befondsing)							
Graad R in openbare skole* (a)	32 428	37 045	43 932	46 932	49 932	52 932	
Graad R in gemeenskapsentrums (b)	24 899	31 556	24 000	22 000	20 000	20 000	
Voor-Graad R in openbare skole*	1 375	1 644	1 700	1 800	1 900	1 900	
Voor-Graad R in gemeenskapsentrums	Hierdie statistiek kan nie vasgelê word nie, aangesien databronne nie in die WKOD beskikbaar is nie						
Totaal	58 702	70 245	69 632	70 732	71 832	74 832	
Bevolking							
Bevolking ouderdom 5 (c)	91 757	92 829	92 829	94 077	95 415	95 415	
► Programprestasiemaatreefs vir Program 7							
► PPM701: Aantal 5-jariges wat onderwysinrigtings bywoon	Nuwe PMI	Nuwe PM	AHO	AHO	AHO	AHO	
► PPM702: Aantal leerders wat in Graad R in openbare skole ingeskryf is	32 428	37 045	43 932	46 932	49 932	52 932	
► PPM703: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied	Nuwe PM	Nuwe PM	995	1 085	1 100	1 200	
Let wel dat die inligting vir PPM 701 op die Algemene Huishoudelike Opname van StatsSA vertrou en dat die dataset hiervoor vir die Wes-Kaap onakkuraat is: die aangeleentheid word deur StatsSA behartig							
*Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming.							

9.6 Prestasie- en bestedingsneigings

Subprogram 7.1 en 7.2: Graad R in openbare skole en gemeenskapsentrums

Die grondslag van befondsing sal verander vanaf 'n personeelmodel tot 'n gesubsidieerde model. Oordragbetalings sal te geleener tyd verhoog word om 5-jariges se inskrywings universeel te ondersteun.

Subprogram 7.4: Menslike hulpbronnontwikkeling

Fondse is deur die UOWP beskikbaar gestel om voorsiening vir die opleiding vir VKO-leerderskappe te maak.

Subprogram 7.5: Voorwaardelike toekennings

Die nasionale voorwaardelike toekenning het op 31 Maart 2004 tot 'n einde gekom. Befondsing het voortgegaan uit die provinsiale gelykmakende toekenning onder Program 7.1: Graad R in openbare skole en Program 7.2: Graad R in gemeenskapsentrums.

10. Program 8

Doel: Om onderwysinrigtings as 'n geheel van ondersteuning te voorsien.

Ontleding per subprogram:

Subprogram 8.1: Betalings aan SETA

om menslike hulpbronontwikkeling aan werknemers ingevolge die Wet op Vaardigheidsontwikkeling te voorsien

Subprogram 8.2: Voorwaardelike toekenningsprojekte

om voorsiening te maak vir projekte, soos deur die Departement van Basiese Onderwys gespesifiseer, wat op meer as een program van toepassing is en uit voorwaardelike toekennings befonds word

Subprogram 8.3: Eksterne Eksamens

om vir departementeel-bestuurde eksamendienste voorsiening te maak

Subprogram 8.4: Onderwyseropleiding

om bystand te verleen met die voorsiening van gekwalifiseerde en bevoegde opvoeders vir die onderwysprofessie

Subprogram 8.5: iKapa Elihlumayo

om stelsels en programme ter verbetering van die resultaatkoers en werksgeleenthede van leerders te ontwikkel

10.1 Strategiese Doelwitte soos vervat in die WKOD se Strategiese Plan 2010 – 2014

Strategiese Doelwit 8.1	Om toegang tot alle eksterne eksamens te voorsien; die geloofwaardigheid van die eksamen- en assesseringsprosesse te verseker; te verseker dat alle skole eksamens en skoolgebaseerde assessering doeltreffend bestuur; en leerondersteuning te bied.
Doelwitstelling	<ol style="list-style-type: none">1. Om te verseker dat skole en eksamensentrums die nodige eksamen- en assesseringsbeleide korrek en konsekwent toepas ten einde die geloofwaardigheid van die algehele eksamen- en assesseringstelsel te versterk.2. Om te verseker dat die skoolgebaseerde assesseringspunte geldig en betroubaar is.3. Om leerderprestasie in alle skole te ondersteun deur kwantitatiewe en kwalitatiewe data via verslae oor eksamens en ander assesserings te voorsien, asook deur geïdentifiseerde skole, sentrums vir volwassenes en hul leerders volgens hul prestasie te beloon.
Basislyn	<ol style="list-style-type: none">1. Die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen word jaarliks deur ongeveer 45 000 kandidate geskryf en die BOOV Vlak 4-eksamen word jaarliks deur ongeveer 3 000 kandidate geskryf. Beleide en regulasies oor eksamens en assessering bepaal hoe skole en eksamensentrums die eksamens en interne assessering bestuur. Dit is belangrik dat hierdie inrigtings die beleid nakom sodat die integriteit van die kwalifikasies (Nasionale Senior Sertifikaat en BOOV Vlak 4) gehandhaaf word. Beplanning en monitering van die eksamen- en assesseringsprosesse op inrigtingsvlak is noodsaaklik om te verseker dat skole aan beleid rakende eksamens en assessering voldoen.2. Beleidsdokumente en regulasies rakende eksamens en assessering is ontwikkel en na skole versprei. Skoolgebaseerde assessering moet op 'n voortdurende grondslag op skoolvlak deur die vakhoof gemodereer word. Die kurrikulumadviseur moet ook tydens sy/haar besoeke aan skole moderasie uitoefen.3. Skole word van die toepaslike kwantitatiewe data (per vraagontleding uit NSS-eksamens; Skoolgebaseerde Assessering in vergelyking met eksamenresultate; vakprestasiedata; ander spesifieke data soos benodig) en verslae van hoofmerkers in die NSS-eksamens voorsien, sodat ontleding van die prestasie op distrik- en skoolvlak gedoen kan word. Toekennings word aan skole en leerders gemaak wat besonder goed in die eksamens vaar.

Strategiese Doelwit 8.2	Om fokus- en Dinaledi-skole te ondersteun en versterk, en om Sentrums van Uitnemendheid vir Wetenskap, Tegnologie, Ingenieurswese en Wiskunde (WTIW) te vestig vir die ontwikkeling van spesialiskennis en -vaardighede.
Doelwitstelling	Vermeerder die aantal leerders, veral vroulike leerders, wat Wiskunde en Fisiese Wetenskap neem en slaag. Spesiale aandag word daaraan geskenk om die aantal Swart, Kleurling, Indiër en Asiëse leerders te vermeerder. Onderrig sal in goed-toegeruste skole voorsien word, met toegang tot rekenaargesteunde leer, en deur onderwysers wat daartoe in staat is om gehalte-onderwys in Wiskunde en Fisiese Wetenskap aan te bied.
Basislyn	In 2008 was die slaagkoers in Dinaledi en Wiskunde- en Wetenskapfokusskole vir Wiskunde 62.6% en vir Fisiese Wetenskap was dit 75.3%. Die 2009 slaagkoers vir Wiskunde was 54.6% en vir Fisiese Wetenskap was dit 49.6%. 4 564 leerders het Wiskunde geskryf, waarvan 2 490 geslaag het en 3 016 het Fisiese Wetenskap geskryf, waarvan 1 496 geslaag het. Van die 7 789 leerders wat die NSS-eksamen in Dinaledi-skole geskryf het, het slegs 1 996 (25.63%) resultate behaal wat hulle toegang sou gee tot registrasie vir 'n B-graad en van die 917 in WWT-skole, het slegs 121 (13.2%) hierdie vlak behaal.

10.2 Jaarlikse Strategiese Doelwitmikpunte vir 2010/11

Mikpunte vasgelê in Program 2

10.3 Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010/11

Programprestasie-aanwyser		Geouditeerde/Werklike prestasie			Beraamde prestasie 2009-10	Mediumtermymikpunte		
		2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
Subprogram 8.4. (Sien SD 1.10)	Aantal beurse toegeken aan verdienstelike studente vir vier jaar formele studie by HOIs.	120	120	120	120	200	200	200

10.4 Kwartaalike mikpunte vir 2010/11

Geen.

10.5 Rekonsiliasie van prestasiemikpunte met die begroting en MTBR

ST801	Hulp- en verwante dienste - Sleutelneigings	2007/08 Werklike	2008/09 Werklike	2009/10 Beraamde	2010/11 Beraamde	2011/12 Beraamde	2012/13 Beraamde
Betalings per subprogram (R'000)*							
8.1	Betalings aan SETA	3,944	4,255	4,604	4,926	5,256	5,556
8.2	Voorwaardelike toekenningsprojekte	13,001	13,727	14,626	15,392	16,388	17,486
8.3	Eksterne eksamens	64,442	87,865	91,220	97,589	104,023	110,430
8.4	Onderwyseropleiding	1,909	0	2,000	2,128	2,232	2,359
8.5	iKapa Eilhlumayo	111,702	105,282	121,890	129,203	138,259	145,181
	Totaal	194,998	211,129	234,340	249,238	266,158	281,012
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*							
	Huidige betaling	88,070	112,552	129,337	149,276	160,954	170,769
	Vergoeding van werknemers	47,407	63,194	61,044	65,229	69,753	74,093
	- Opvoeders	24,178	21,207	31,132	33,267	35,574	37,787
	- Nie-opvoeders	23,229	41,987	29,912	31,962	34,179	36,306
	Goedere en dienste en ander huidige betalings	40,663	49,358	68,293	84,047	91,201	96,676
	Oordragte en subsidies	106,892	98,422	104,859	99,837	105,071	110,102
	Betalings vir kapitale bates	36	155	144	125	133	141
	Totaal	194,998	211,129	234,340	249,238	266,158	281,012
Doeltreffendheidstatistiek							
Personeelvoorsiening							
	Aantal Opvoeders (in openbare diens) (a)	19	12	10	10	10	10
	Aantal Nie-opvoeders	234	114	117	117	117	117
► Programprestasiemaatreefs vir Program 8							
	► PPM801: Aantal kandidate vir die Graad 12 senior sertifikaateksamens (matriekeksamens)	41 922	43 953	45 000	45 000	46 300	47 560
	► PPM802: Aantal kandidate vir die BOOV NKR Vlak 4-eksamens	2 034	1 883	1 900	1 900	2 000	2 100
*Die 2009/10 syfer is die hersiene beraming							

10.6 Prestasie- en bestedingsneigings:

Subprogram 8.4: Onderwyseropleiding

Alle uitgawes ten opsigte van onderwyseropleiding het met ingang 1 April 2004 'n nasionale bevoegdheid geword en slegs beurse aan student-onderwysers duur voort onder hierdie subprogram.

Subprogram 8.5: iKapa Elihlumayo

Voorsiening is gemaak vir die vestiging van rekenaarlaboratoriums by skole wat Graad 10 - 12 aanbied, asook die vestiging van fokusskole. Beurse vir studente by VOO-kolleges word vanaf 2007/08 deur Subprogram 5.1: Openbare VOO-inrigtings betaal.

Deel C: Skakels met ander planne

11. Skakels met die langtermyn infrastruktuur en ander kapitale planne

Uitdagings wat dienslewering beïnvloed:

Grondaanskaffing word 'n meer ingewikkelde probleem aangesien Omgewingsimpakstudies en formele goedkeuring deur Uitvoerende Komitees van munisipaliteite benodig word. Nie-eise deur kontrakteurs of konsultante voor die einde van die finansiële jaar om die belastinggevolge vir daardie jaar te verminder, het 'n invloed op veral kooppatrone. Tenderprosesse en die beslissing van tenders lei dikwels tot addisionele tyd en onkoste wat op kapitale projekte aangegaan word. Die WKOD bly verbind tot diens en sal elkeen van hierdie uitdagings aanspreek waar dit ookal binne sy gesag val.

Kategorieë	Streek/ distrik	Tipe infrastruktuur		Duur van projek		Totale projek- koste	Besteding tot hede vanaf vorige jare	MTBR-vooruitskattings			
		Skool – primêr/ sekondêr/ gespesialiseerd; administrasieblok; water; elektrisiteit; sanitasie/ toilet; omheining, ens.	Huidige stadium van projek	Datum: aanvang <small>Nota 1</small>	Datum: voltooiing <small>Nota 2</small>			Totaal beskikbaar	Totaal beskikbaar	Totaal beskikbaar	
						R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Bongolethu PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – PS	Konstruksie	09-Mrt-09	30-Jun-09	36,470	14,265	2,963			R'000
Westlake PS	Kaapse Metropool	Primêre Skool	Tender	20-Mrt-10	31-Mrt-11	17 000	646	16,353			
Cloeteville PS	Kaapse Wynland	Ongeskikte strukture – PS	Konstruksie	10-Dec-09	31-Mrt-11	28,041	3 034	22,576		2 431	
Hervestiging van mobiele klaskamers	Wes-Kaap	Hervestiging van mobiele klaskamers	Bepanning/ Voor-tender	01-Apr-10	31-Mrt-12	23193	333	6431		12 429	4 000
Bepanning van nuwe projekte	Wes-Kaap	Bepanning van nuwe infrastruktuur	Identifisering	01-Apr-10	31-Mrt-12	44,000		20,000		24 000	
Vista SS	Kaapse Metropool	Administrasieblok	Bepanning/ Voor-tender	01-Apr-11	31-Mrt-12	4 500		0		4 500	
Ilitsisa PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Bepanning/ Voor-tender	01-Apr-11	01-Sep-12	39 444		0		29 583	9 860
Delft N2-Gateway SS Nr 3	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Bepanning/ Voor-tender	01-Apr-12	01-Sep-13	47 704		0		0	35 698
Delft N2-Gateway PS Nr 1	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Bepanning/ Voor-tender	01-Apr-12	01-Sep-13	39 444		0		0	30 541
Subtotaal: Eie fondse (Bestuur deur Departement van Vervoer en Openbare Werke)						271 034	18 278	68 323		72 943	80 099

Kategorieë	Streek/ distrik	Tipe infrastruktuur		Duur van projek		Totale projek- koste	Besteding tot hede vanaf vorige jare	MTBR-voorskatting			
		Skool – primer/ sekondêr/ gespesialiseerd; administrasieblok; water; elektrisiteit; sanitasie/ toilet; omheining, ens.	Huidige stadium van projek	Datum: aanvang <small>Nota 1</small>	Datum: voltooiing <small>Nota 2</small>			Totaal beskikbaar	Totaal beskikbaar	Totaal beskikbaar	
						R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Eie fondse (bestuur deur skoolbeheerliggame)											
Lukhanyo PS	Overberg	Nuwe Skoolsaal	Konstruksie	6-Aug-10	31-Aug-11	5 900	1 700	2 200			
MM Mateza PS	Eden	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Jul-08	31-Mrt-11	8 600	2 000	4 000			
Thembaletu PS	Eden	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Jul-08	31-Mrt-11	8 450	2 050	4 468			
Karitas Skool	Weskus	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Feb-09	31-Mrt-12	11 300	750	3 000	3 000		
Subtotaal: Eie fondse (bestuur deur Departement van Vervoer en Openbare Werke)						34 250	6 500	13 668	3 000	5 000	5 000
Aanstelling van 'n Program- implementerings- eenheid	Wes-Kaap	Professionele Dienste	Lewering	1-Jan-10	31-Mrt-12	17 428	4 555	5 000	5 000	5 000	5 000
Subtotaal: Eie fondse (Programimplementeringseenheid)						17 428	4 555	5 000	5 000	5 000	5 000
Totaal: Eie fondse						322 712	29 333	86 991	80 943	85 099	85 099
Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (bestuur deur Departement van Vervoer en Openbare Werke)											
Northpine SS	Kaapse Metropol	Sekondêre skool	Bepanning/ Voor-tender	1-Apr-11	30-Aug-12	57,171	3 476	1714	30 202		21 411
Brackentell SS	Kaapse Metropol	Sekondêre skool	Bepanning/ Voor-tender	1-Apr-11	30-Aug-12	52,142	1 020	3 005	35 081		13 035
Grabouw SS	Overberg	Ongeskikte strukture – Sekondêre skool	Bepanning/ Voor-tender	1-Apr-11	30-Aug-12	51,830	183		38 689		21 769
Blue Downs PS	Kaapse Metropol	Primêre skool	Bepanning/ Voor-tender	3-Mrt-10	30-Jun-11	34,820	2 525	26 686	5 609		
Boystown SS	Kaapse Metropol	Ongeskikte strukture – Sekondêre skool	Bepanning/ Voor-tender	1-Apr-11	30-Aug-12	47,704	1 158	4 272	31 296		10 977
Fisantekraal SS	Kaapse Metropol	Sekondêre skool	Bepanning/ Voor-tender	30-Nov-11	31-Mrt-13	47,704	3 176		13 147		31 380
Tafelberg OL/SSO	Kaapse Metropol	Spesiale skool	Konstruksie	20-Nov-08	28-Jun-10	45 000	18 779	5 512			
Zwellihle PS	Overberg	Ongeskikte strukture – PS	Konstruksie	29-Jan-09	31-Mrt-10	31 245	14 611	3 469			
Normzamo PS	Kaapse Metropol	Ongeskikte strukture – PS	Konstruksie	24-Sep-08	15-Feb-10	21,238	15 229	747			

Kategorieë	Streek/ distrik	Tipe infrastruktuur			Duur van projek		Totale projek- koste	Besteding tot hede vanaf vorige jare	MTBR-vooruitskattings		
		Skool – primêr/ sekondêr/ gespesialiseerd; administrasieblok; water; elektisiteit; sanitasie/ toilet; omheining, ens.	Huidige stadium van projek	Datum: aanvang <small>Nota 1</small>	Datum: voltooiing <small>Nota 2</small>	Totaal besikbaar			Totaal beskikbaar 2011/12	Totaal besikbaar 2010/11	Totaal beskikbaar 2012/13
				R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Delft N2-Gateway SS Nr 1	Kaapse Metropool	Sekondêre skool	Tender	1-Apr-10	1-Sep-11	51,046	1 267	37 017	12 762		R'000
Delft N2-Gateway SS Nr 2	Kaapse Metropool	Sekondêre skool	Tender	1-Apr-10	1-Sep-11	46,556	2 263	32 654	11 639		
Delft N2-Gateway PS Nr 1	Kaapse Metropool	Primêre skool	Tender	1-Apr-10	3-Jun-11	35,218	1 140	28 405	5 672		
Delft N2-Gateway PS Nr 2	Kaapse Metropool	Primêre skool	Tender	1-Apr-10	3-Jun-11	35,218	778	28 767	5 672		
Enshona PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	01-Okt-11	15-Des-12	39 444					23 299
Plantation PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	01-Okt-11	15-Des-12	39 444					23 299
Beplanning van projekte	Wes-Kaap	Verskeie soorte infrastruktuurprojekte	Identifisering	1-Apr-09	31-Mrt-12	35 000					35 000
IGP Spesiale skoolinfrastruktuur	Wes-Kaap	Verskeie soorte infrastruktuurprojekte	Identifisering	1-Apr-09	31-Mrt-12	140 274		12 554	62 333		65 387
Subtotaal: Infrastruktuurtoekenning vir provinsies						811 054	65 605	184 802	252 102		245 557
Masibambane PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Nov-08	31-Mrt-11	14 893	8 510	3 800			
Waveren PS	Kaapse Wynland	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Nov-08	31-Mrt-11	4 000	1 500	4 000			
Gansbaai PS	Overberg	Ongeskikte strukture – administrasieblok	Konstruksie	1-Nov-08	31-Mrt-11	1 840	700	4 000			
Slaweklip PS	Weskus	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Nov-09	31-Mrt-10	4 500	300	2 000			
Nalikaamba PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	1-Apr-11	30-Jun-12	38,000		3 633	28 649		5 717
Wallacedene PS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Tender	1-Apr-10	31-Mrt-11	39 444	1 182	16 450			21 812
Garden Route PS	Eden	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	1-Apr-10	1-Sep-11	2 000		1 700			
Kleinmond PS	Overberg	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	1-Apr-10	1-Sep-11	1 600		1 300			
Wittebome SS	Kaapse Metropool	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	1-Apr-10	1-Sep-11	1 600		1 300			
George SS	Eden	Sekondêre skool	Beplanning/ Voor-tender	1-Apr-12	1-Sep-13	52 142					42814

Kategorieë	Streek/ distrik	Tipe infrastruktuur		Duur van projek		Totale projek-koste	Besteding tot hede vanaf vorige jare	MTBR-vooruitskattings		
		Skool – primêr/ sekondêr/ gespesialiseerd; administrasieblok; water; elektresiteit; sanitasie/ toilet; omheining, ens.	Huidige stadium van projek	Datum: aanvang <small>Nota 1</small>	Datum: voltooiing <small>Nota 2</small>			Totaal beskikbaar	Totaal beskikbaar	Totaal beskikbaar
AH Barnard PS	Eden	Ongeskikte strukture – klaskamers	Beplanning/ Voor-tender	1-Apr-11	1-Sep-11	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Bloekombos PS	Kaapse Metropol	Ongeskikte strukture – klaskamers	Konstruksie	1-Nov-08	31-Mei-11	6 500	1 000	4 000		
Subtotaal: Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (bestuur deur skoolbeheerliggame)						164 619	13 192	42 483	30 349	70 343
Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (bestuur deur Onafhanklike Ontwikkelingsstrust)										
Klapmuis PS	Kaapse Wynland	Ongeskikte strukture – PS	Konstruksie	10-Dec-09	31-Mrt-11	23 160	1 260	14 400		
Subtotaal: Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (bestuur deur Onafhanklike Ontwikkelingsstrust)						22 400	1 260	14 400		
Skooisaalprojekte	Wes-Kaap	Sale	Identifisering	1-Apr-09	31-Mrt-12	48 961			20 000	30 000
Subtotaal: Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (bestuur deur skoolbeheerliggame en Garden Cities)						50 000			20 000	30 000
Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (bestuur deur skoolbeheerliggame)										
Graad R- klaskamers	Wes-Kaap	Graad R-klaskamers	Identifisering	01-Apr-09	31-Mrt-12	43 395		13 377	14 650	15 368
Subtotaal: Infrastruktuurtoekenning vir provinsies (Bestuur deur skoolbeheerliggame)						43 395		13 377	14 650	15 368
Totaal: Infrastruktuurtoekenning vir provinsies						1 091 468	80 057	255 062	317 101	361 268
Totaal nuwe en vervangingsbates						1 414 180	109 390	342 053	398 044	446 367
2. Opgraderings en toevoegings										
Totale opgraderings en toevoegings										
3. Herstel, restourasie en opknapping										
4. Instandhouding en herstelwerk										
Herhaalde instandhouding	Wes-Kaap							102 276	108 413	113 725
Totaal instandhouding en herstelwerk								102 276	108 413	113 725
Totaal infrastruktuur						1414 180	109 390	444 329	506 457	560 092

12. Voorwaardelike toekennings

MIV-VIGS Programprestasie-aanwysers en jaarlikse mikpunte vir 2010

Programprestasie-aanwyser	Geouditeerde/werklike prestasie			Beraamde prestasie 2009/10	Mediumtermymikpunte		
	2006/07	2007/08	2008/09		2010/11	2011/12	2012/13
1.1	MIV-voorkomsvlakke onder jeug 15-19 jaar	5.6%	4.3%	5.4%	4.4%	3.9%	3.7%
1.2	Bykomende opvoeders opgelei om oor MIV te onderrig	20 500	22 099	24 133	(Mikpunt: 23 000)	1 000 (26 000)	1 000 (27 000)
1.3	Skole wat MIV/VIGS-LOOM ontvang	1 400	1 400	1 350	1 450	1 459	1 459
1.4	Skole opgelei in Sorg & Ondersteuning	Nuut	Nuut	Nuut	0	420 (620)	420 (1 040)
1.5	Skole opgelei in Bestuur & Regeerkunde	Nuut	Nuut	Nuut	0	420 (620)	420 (1 040)
1.6	Hoërskool-portuuroopvoeders	5 300	6 639	7 526	7 500	14 000	16 000
1.7	Skole gemonitor en bygestaan	820	1 036	1 041	1 100	1 300	1 459

13. Openbare entiteite

Geen

14. Openbare-private vennootskappe

Geen

15. Bylaag: Programprestasiemaatreeëls

Hierdie bylaag lys die nasionale Programprestasiemaatreeëls, met 'n kort omskrywing en bronne.

Sleutelprestasieregion						
Nr.	PPM-nommer	Maatreeël	Onderwysdoel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagings-tydperk
1.	PPM101	Aantal openbare skole wat SA-SABS gebruik om data aan die nasionale leerder-opspoorstelsel te voorsien	Doeltreffendheid	<p>Openbare skole: Verwys na gewone en spesiale skole. Dit sluit nie onafhanklike skole in nie.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal openbare skole wat volgens die jongste beskikbare data SA-SABS gebruik om data aan LERPOS te voorsien.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal openbare skole wat geteiken sal word om opleiding in die gebruik van SA-SABS vir die toepaslike kwartaal te ontvang.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p> <p>Openbare skole: Verwys na gewone en spesiale skole. Dit sluit nie onafhanklike skole in nie.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal openbare skole waarmee daar, volgens die jongste beskikbare data, per e-pos in verbinding getree kan word.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal openbare skole wat vir die jaar geteiken word om van e-poskonnektiwiteit voorsien te word.</p>	Provinsiale OBIS: Operasionele Data	Kwartaal
2.	PPM102	Aantal openbare skole waarmee elektronies in verbinding getree kan word (e-pos)	Doeltreffendheid	<p>Huidige onderwysbesteding: Verwys na alle nie-kapitale staatsonderwysbesteding (insluitende alle subsektore van onderwys wat spesiale skole en onafhanklike skole insluit).</p> <p>Nie-personeelitems: Verwys na alle nie-personeel, nie-kapitale staatsbesteding in onderwys (insluitende alle subsektore van onderwys wat spesiale skole en onafhanklike skole insluit).</p> <p>Berekening: Verdeel huidige besteding toegewys aan nie-personeelitems in 'n gegewe finansiële jaar deur die totale openbare huidige besteding aan onderwys vir dieselfde finansiële jaar en maal met 100.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die jongste beskikbare inligting.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die geprojekeerde besteding vir die beplande finansiële jaar.</p> <p>NB: Hierdie maatreeël sluit inskrywing by spesiale skole en Graad R-inskrywing by openbare gewone skole uit.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale leerderinskrywing by openbare gewone skole volgens die jongste blitsopnamedata (uitgesluit Graad R-inskrywing).</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders wat na verwagting in die beplanningjaar by openbare gewone skole ingeskryf gaan word (uitgesluit Graad R-inskrywing).</p>	Provinsiale OBIS – Blitsopname	Jaarliks
3.	PPM103	Persentasie van huidige onderwysbesteding wat aan nie-personeelitems bestee word	Doeltreffendheid	<p>Huidige onderwysbesteding: Verwys na alle nie-kapitale staatsonderwysbesteding (insluitende alle subsektore van onderwys wat spesiale skole en onafhanklike skole insluit).</p> <p>Nie-personeelitems: Verwys na alle nie-personeel, nie-kapitale staatsbesteding in onderwys (insluitende alle subsektore van onderwys wat spesiale skole en onafhanklike skole insluit).</p> <p>Berekening: Verdeel huidige besteding toegewys aan nie-personeelitems in 'n gegewe finansiële jaar deur die totale openbare huidige besteding aan onderwys vir dieselfde finansiële jaar en maal met 100.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die jongste beskikbare inligting.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die geprojekeerde besteding vir die beplande finansiële jaar.</p> <p>NB: Hierdie maatreeël sluit inskrywing by spesiale skole en Graad R-inskrywing by openbare gewone skole uit.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale leerderinskrywing by openbare gewone skole volgens die jongste blitsopnamedata (uitgesluit Graad R-inskrywing).</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders wat na verwagting in die beplanningjaar by openbare gewone skole ingeskryf gaan word (uitgesluit Graad R-inskrywing).</p>	Provinsiale Hoof Finansiële Beampte	Jaarliks
4.	PPM201	Aantal leerders wat by openbare gewone skole ingeskryf is	Toegang	<p>Huidige onderwysbesteding: Verwys na alle nie-kapitale staatsonderwysbesteding (insluitende alle subsektore van onderwys wat spesiale skole en onafhanklike skole insluit).</p> <p>Nie-personeelitems: Verwys na alle nie-personeel, nie-kapitale staatsbesteding in onderwys (insluitende alle subsektore van onderwys wat spesiale skole en onafhanklike skole insluit).</p> <p>Berekening: Verdeel huidige besteding toegewys aan nie-personeelitems in 'n gegewe finansiële jaar deur die totale openbare huidige besteding aan onderwys vir dieselfde finansiële jaar en maal met 100.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die jongste beskikbare inligting.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die geprojekeerde besteding vir die beplande finansiële jaar.</p> <p>NB: Hierdie maatreeël sluit inskrywing by spesiale skole en Graad R-inskrywing by openbare gewone skole uit.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale leerderinskrywing by openbare gewone skole volgens die jongste blitsopnamedata (uitgesluit Graad R-inskrywing).</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders wat na verwagting in die beplanningjaar by openbare gewone skole ingeskryf gaan word (uitgesluit Graad R-inskrywing).</p>	Provinsiale OBIS: Blitsopname WK-SOBIS	Jaarliks

Sleutelprestasiëgebiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwysdoel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
5.	PPM202	Aantal opvoeders wat by openbare gewone skole in diens is	Gehalte	<p>Onderwyser: is 'n skoolgebaseerde opvoeder wie se sleutelverantwoordelikheid klaskameronderrig by 'n skool is.</p> <p>Opvoeder: verwys na enige persoon wat ander persone onderrig, opvoed of oplei of wat professionele opvoedkundige dienste voorsien. Dit sluit nie-opvoederpersoneel uit en sluit alle opvoeders (tydelik, aflos, ens.) in.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal opvoeders wat volgens die jongste beskikbare data by openbare gewone skole in diens is.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal opvoeders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by openbare gewone skole in diens sal wees.</p>	Provinsiale PERSAL	Jaarliks
6.	PPM203	Aantal nie-opvoederpersoneel wat by openbare gewone skole in diens is	Gehalte/ Doeltreffendheid	<p>Nie-opvoederpersoneel: alle skoolgebaseerde personeel wat nie opvoeders is nie. Dit sluit ondersteuningspersoneel, administratiewe personeel, koshuispersoneel en professionele nie-onderrigpersoneel in.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal nie-opvoederpersoneel wat volgens die jongste beskikbare data by openbare gewone skole in diens is.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal nie-opvoederpersoneel wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by openbare gewone skole in diens sal wees.</p>	Provinsiale PERSAL	Jaarliks
7.	PPM204	Aantal openbare gewone primêre skole met 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klaseenheid	Gehalte	<p>Primêre Skool: 'n Inrigting wat formele skoolonderwys vanaf Graad R tot 7 aanbied. 'n Inrigting wat slegs 'n seleksie van Grade vanaf Graad R tot 7 aanbied, word ook as 'n primêre skool beskou.</p> <p>Klas – 'n groep leerders wat saam onderrig word. Nota: Klas verskil van Klaskamer.</p> <p>Berekening: Bereken die gemiddelde klasgrootte vir elke openbare gewone primêre skool deur die aantal ingeskrewe leerders by die skool te verdeel deur die aantal klasse in openbare gewone skole (nie die aantal klaskamers nie). Identifiseer die skole wat 'n aantal groter as 40 het. Hou rekord van die aantal skole wat 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klas het.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal skole wat volgens die jongste beskikbare data 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klaseenheid het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal skole wat geteiken is om klasgrootte te verminder (dit wil sê, die skole wat na verwagting van bykomende opvoeders voorsien sal word).</p>	Provinsiale OBIS: JSO	Jaarliks

Sleutelprestasiëgebiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys-doel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
8.	PPM 205	Aantal openbare sekondêre skole met 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid	Gehalle	<p>Sekondêre skool: Inrigting wat Graad 8 tot Graad 12 aanbied. Inrigtings wat slegs 'n seleksie van Grade binne hierdie perke aanbied, word ook by hierdie groep ingesluit.</p> <p>Klas - 'n groep leerders wat saam onderrig word. Nota: Klas verskil van Klaskamer.</p> <p>Berekening: Bereken die gemiddelde klasgrootte vir elke openbare gewone sekondêre skool deur die aantal ingeskrewe leerders by die skool te verdeel deur die aantal klasse in openbare gewone sekondêre skole (nie die aantal klaskamers nie). Identifiseer die skole wat 'n aantal groter as 35 het. Hou rekord van die aantal skole wat 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid het.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal skole wat volgens die jongste beskikbare data 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal skole wat geteiken is om klasgrootte te verminder (dit wil sê, die skole wat na verwagting van bykomende opvoeders voorsien sal word).</p>	Provinsiale OBIS: JSO	Jaarliks
9.	PPM206	Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit die Nasionale Skoolvoedings-program voordeel trek	Toegang & Gehalle	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal leerders wat in die afgelepe finansiële jaar uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP) voordeel getrek het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders in skole wat geteiken is om in die beplande finansiële jaar uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP) voordeel te trek.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p>	NSVP-program-bestuurder	Kwartaaliks
10.	PPM207	Aantal leerders in openbare gewone skole uit leerdervoer voordeel trek	Toegang & Gehalle	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal leerders wat in die afgelepe finansiële jaar uit die leerdervoerskema voordeel getrek het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders wat na verwagting in die beplande jaar vir die toepaslike kwartaal uit die leerdervoerskema voordeel sal trek.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale Programbestuurder	Kwartaaliks
11.	PPM208	Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit die "Geen Skoolgeld" beleid voordeel trek	Toegang	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal leerders wat in die afgelepe finansiële jaar uit die "Geen Skoolgeld" beleid voordeel getrek het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders wat na verwagting in die beplande (finansiële) jaar uit die "Geen Skoolgeld" beleid voordeel sal trek.</p>	Provinsiale Programbestuurder	Jaarliks
12.	PPM209	Aantal openbare gewone skole sonder watervoer	Gehalle	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal skole wat volgens die jongste beskikbare inligting nie oor watervoer beskik nie.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal skole wat geteiken word om in die beplande finansiële jaar van water voorsien te word.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-programbestuurder	Kwartaaliks
13.	PPM210	Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit	Gehalle	<p>Omskrywing: Skole sonder elektrisiteit verwys na skole wat geen bron van elektrisiteit het nie, insluitende sonpanele en kragopwekkers.</p>	Provinsiale NOIBS-programbestuurder	Kwartaaliks

Sleutelprestasiegebiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreeël	Onderwysdoel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
14.	PPM211	Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe	Gehalte	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal skole wat volgens die jongste beskikbare inligting nie oor elektrisiteit beskik nie.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal skole wat geteiken word om in die beplande finansiële jaar van elektrisiteit voorsien te word.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p> <p>Sanitasiegerief: Verwys na alle soorte toilette.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal openbare gewone skole wat volgens die jongste beskikbare inligting nie oor sanitasiegeriewe (toilette) beskik nie.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal skole wat geteiken word om in die beplande finansiële jaar van sanitasiegeriewe voorsien te word.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-programbestuurder	Kwartaaliks
15.	PPM212	Aantal klaskamers in openbare gewone skole	Gehalte	<p>Klaskamers: Kamers waar onderrig en leer plaasvind, maar wat nie vir spesiale onderwysaktiwiteite ontwerp is nie. Dit sluit spesialiskamers uit.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal klaskamers wat volgens die jongste beskikbare inligting in openbare gewone skole bestaan.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal klaskamers wat volgens beplanning in die nuwe finansiële jaar gebou sal word. Hierdie maatreeël sluit nie spesialiskamers in nie.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-programbestuurder	Kwartaaliks
16.	PPM213	Aantal spesialiskamers wat in openbare gewone skole gebou moet word (alle kamers behalwe klaskamers - insluitende laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeë, kombuise, ens.)	Gehalte	<p>Spesialiskamers: Kamers wat ontwerp is vir spesiale onderwys- en nie-onderwysaktiwiteite. Dit sluit nie administratiewe kantore en klaskamers (soos omskryf in PPM 212) in nie, maar sluit wel kamers soos laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeë, kombuise, biblioteke, hulpbronsentrums, ens. in.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal spesialiskamers wat volgens die jongste beskikbare inligting in openbare gewone skole bestaan.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal spesialiskamers wat volgens beplanning in die nuwe finansiële jaar gebou sal word.</p> <p>NB: In elke kwartaal moet rekord slegs gehou word van die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal, nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-programbestuurder	Kwartaaliks

Sleutelprestasiëgebiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwysdoel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
17.	PPM214	Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefes wat by openbare gewone skole ingeskryf is	Toegang	<p>Omskrywings en besonderhede</p> <p>Spesiale onderwysbehoefes: Onderwys wat gespesialiseer van aard is en die leerstruikelokke van leerders met spesiale onderwysbehoefes (insluitende diegene met gestremde) in openbare gewone skole aanspreek.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal leerders met spesiale onderwysbehoefes wat in die afgelope finansiële jaar by openbare gewone skole ingeskryf was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal leerders met spesiale behoeftes wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by openbare gewone skole ingeskryf sal wees.</p> <p>NB: Hierdie maatreël sluit nie die aantal leerders met spesiale behoeftes wat by spesiale skole ingeskryf is, in nie.</p>	OBS: Jaarlikse Skoolopname	Jaarliks
18.	PPM215	Aantal volledienskole	Toegang	<p>Volledienskole: Gewone skole wat van spesiale hulpbronne voorsien is en georiënteerd is om 'n reeks leerstruikelokke in 'n eksklusiewe onderwysomgewing aan te spreek.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal volledienskole (openbare gewone) wat in afgelope finansiële jaar bestaan het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal volledienskole wat na verwagting in die beplande finansiële jaar gevestig gaan word.</p>	Provinsiale Programbestuurder	Jaarliks
19.	PPM216	Aantal skole wat ten minste een maal per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word	Gehalle	<p>Kringbestuurder: Provinsiale Onderwysdepartemente het verskillende name vir hierdie portefeulje. In die Wes-Kaap staan dit as Inrigtingsbestuur- en Regeerkunde-adviseur (IBR) bekend.</p> <p>Bestaande toestand: Totale aantal skole (spesiale skole, onafhanklike skole en openbare gewone skole) wat per kwartaal in die afgelope finansiële jaar deur kringbestuurders vir ondersteuning, monitering en skakelwerk besoek was.</p> <p>Mikpunt: Totale aantal skole wat per kwartaal in die beplande finansiële jaar deur kringbestuurders besoek moet word.</p>	Provinsiale Programbestuurder: Distrikte	Kwartaaliks
20.	PPM301	Aantal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole	Toegang	<p>Onafhanklike skole: Skole wat geregistreer is of erken word as onafhanklik ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW).</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal leerders wat in die afgelope finansiële jaar by gesubsidieerde onafhanklike skole ingeskryf was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die totale aantal leerders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar in onafhanklike skole gesubsidieer sal word.</p>	Provinsiale Programbestuurder/ Hoof Finansiële Beamble	Jaarliks

Sleutelprestasiëgebiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys-doel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
21.	PPM401	Aantal leerders wat by openbare spesiale skole ingeskryf is	Toegang	<p>Spesiale skole: Skole met die nodige hulpbronne om onderwys te voorsien aan leerders wat hoë-intensiteit opvoedkundige en ander ondersteuning op 'n voltydse of deelydse basis benodig. Die leerders wat hierdie skole bywoon sluit diegene in wat fisiese, intellektuele of sensoriese gestremdheid of ernstige gedrags- en/of emosionele probleme het, en diegene wat met die gereg bots of ingewikkelde gesondheidsorbeities het.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal leerders wat in die afgelope finansiële jaar by openbare spesiale skole ingeskryf was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die totale aantal leerders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar in spesiale skole ingeskryf sal wees.</p> <p>NB: Hierdie maatreël sluit nie leerders met spesiale behoeftes wat in openbare gewone skole ingeskryf is, in nie.</p>	<p>Provinsiale OBIS: Blitsopname</p>	Jaarliks
22.	PPM402	Aantal opvoeders wat by openbare spesiale skole in diens is	Gehalte	<p>Opvoeder verwys na enige persoon wat ander persone onderrig, opvoed of oplei of wat professionele opvoedkundige dienste voorsien.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal opvoeders wat in die afgelope finansiële jaar by openbare spesiale skole in diens was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal opvoeders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by openbare spesiale skole in diens sal wees.</p>	<p>Provinsiale PERSAL</p>	Jaarliks
23.	PPM403	Aantal professionele nie-onderripersoneel wat by openbare spesiale skole in diens is	Gehalte	<p>Onderwyser is 'n skoolgebaseerde opvoeder wie se sleutelverantwoordelikheid klaskameronderrig by 'n skool is.</p> <p>Professionele nie-onderripersoneel is personeel wat geklassifiseer word as paramedici, maatskaplike werkers, versorgers, terapeute en sielkundiges, ens.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal nie-opvoederspesialiste wat in die afgelope finansiële jaar by openbare spesiale skole in diens was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal nie-opvoederspesialiste wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by openbare spesiale skole in diens sal wees.</p>	<p>PERSAL</p>	Jaarliks
24.	PPM501	Aantal studente wat vir NK(A)-kursusse by VOO-kolleges ingeskryf is	Toegang	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal leerders wat in die afgelope finansiële jaar vir NK(A)-kursusse by Verdere Onderwys en Opleidingskolleges ingeskryf was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal studente wat na verwagting in die beplande finansiële jaar vir NK(A)-kursusse by VOO-kolleges sal inskryf.</p>	<p>Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges)</p>	Jaarliks
25.	PPM502	Aantal VOO-kollege NK(A)-studente wat volledige kursusse suksesvol voltooi het	Gehalte	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal VOO-kollegestudente wat in die afgelope finansiële jaar hul volledige kursusse suksesvol voltooi het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die totale aantal VOO-kollegestudente wat na verwagting in die beplande finansiële jaar volledige kursusse sal voltooi.</p>	<p>Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges)</p>	Jaarliks

Sleutelprestasiegebiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys-doel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
26.	PPM503	Aantal VOO-kollegestudente wat hul leerderskap-programme suksesvol voltooi het	Gehalte	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die aantal VOO-kollegestudente wat in die afgelope finansiële jaar hul leerderskapprogramme suksesvol voltooi het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal VOO-kollegestudente wat na verwagting in die beplande finansiële jaar hul leerderskapprogramme suksesvol sal voltooi.</p>	Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges)	Jaarliks
27.	PPM601	Aantal leerders wat by openbare BOOV-sentrums ingeskryf het	Toegang	<p>BOOV: Alle leer- en opleidingsprogramme vir volwassenes vanaf Vlak 1 tot 4, waar BOOV Vlak 4 gelykstaande is aan Graad 9 in openbare skole of 'n Nasionale Kwalifikasiesraamwerk Vlak 1, soos omskryf in die Wet op Suid-Afrikaanse Kwalifikasiesowerheid, Nommer 58 van 1995.</p> <p>BOOV-sentrum: Inrigtings wat BOOV-programme ingeвоelge die omskrywing van BOOV aanbied.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal leerders wat in die afgelope finansiële jaar by BOOV-sentrums ingeskryf was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die totale aantal leerders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by openbare BOOV-sentrums ingeskryf sal wees.</p>	Provinsiale OBIS: BOOV-bliksopname	Jaarliks
28.	PPM602	Aantal opvoeders wat by openbare BOOV-sentrums in diens is	Gehalte	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal opvoeders wat in die afgelope finansiële jaar by BOOV-sentrums in diens was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal opvoeders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar by BOOV-sentrums in diens sal wees.</p> <p>NB: Hierdie maatreël sluit beide voltydse en deeltydse (koptelling) BOOV-opvoeders in.</p>	Provinsiale OBIS: BOOV-bliksopname	Jaarliks
29.	PPM603	Aantal leerders wat in die basiese BOOV/NKR Vlak 1-program gegradueer het	Gehalte	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal leerders wat in die afgelope finansiële jaar in basiese BOOV/NKR Vlak 1 gegradueer het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal BOOV-leerders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar in BOOV/NKR Vlak 1 sal gradueer.</p>	Provinsiale Programbestuurder (BOOV)	Jaarliks
30.	PPM701	Aantal 5-jariges wat onderwysinrigtings bywoon	Toegang	<p>Onderwysinrigting: Sluit alle skole, preprimêre skole, kleuterskole, dagsorgsentrums (hetsy openbare of private) in.</p> <p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal 5-jariges wat in die afgelope finansiële jaar onderwysinrigtings bygewoon het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal 5-jariges wat na verwagting in die beplande finansiële jaar onderwysinrigtings sal bywoon.</p> <p>NB: Onderwysinrigtings kan of preprimêre skool, skool, dagsorg, ens. wees.</p>	DVC: AHS	Jaarliks

Sleutelprestasieregiede						
Nr.	PPM-nommer	Maatreeel	Onderwysdoel	Omskrywings en besonderhede	Databronne	Verlagdoenings-tydperk
31.	PPM702	Aantal leerders wat in Graad R by openbare skole ingeskryf is	Toegang	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal leerders wat in die afgelope finansiële jaar in Graad R by openbare skole (beide gewone en spesiale skole) ingeskryf was.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal Graad R-leerders wat na verwagting in die beplande finansiële jaar in openbare skole (beide gewone en spesiale) ingeskryf sal wees.</p> <p>NB: Hierdie maatreeel benodig die totale aantal leerders wat ingeskryf is by Graad R-terreine gekoppel aan openbare skole, nie onafhanklike skole nie.</p>	Provinsiale OBIS; Blitsopnames	Jaarliks
32.	PPM703	Aantal openbare skole wat Graad R aanbied	Toegang	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal openbare skole (gewone en spesiale) wat in die afgelope finansiële jaar Graad R aangebied het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal openbare skole (gewone en spesiale) wat na verwagting in die beplande finansiële jaar Graad R sal aanbied.</p>	Provinsiale OBIS; Blitsopnames	
33.	PPM801	Aantal kandidate vir die Graad 12 senior sertifikaat-eksamen (matriekeksamen)	Toegang	<p>Bestaande toestand: Hou rekord van die totale aantal kandidate wat in die afgelope finansiële jaar die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen geskryf het.</p> <p>Mikpunt: Hou rekord van die aantal kandidate wat na verwagting in die beplande finansiële jaar vir die senior sertifikaat-eksamen sal registreer.</p>	Provinsiale Programbestuurder; Eksamen-databasis	
34.	PPM802	Aantal kandidate vir die BOOV NKR Vlak 4-eksamen	Toegang	<p>Bestaande toestand: Totale aantal BOOV Vlak 4-studente wat in die afgelope finansiële jaar die BOOV Vlak 4-eksamen geskryf het.</p> <p>Mikpunt: Totale aantal BOOV Vlak 4-studente wat na verwagting in die nuwe finansiële jaar die BOOV Vlak 4-eksamen sal skryf.</p>	Provinsiale Programbestuurder; BOOV-eksamen-databasis	Jaarliks

16. Woordelys

AOO:	Algemene Onderwys en Opleiding	OIM :	Ondernemingsinhoudbestuur
(B)OOV:	(Basiese) Onderwys en Opleiding vir Volwassenes	OPV:	Openbare-Private Vennootskap
BOVOA:	Beleid vir Onbevoegdheidsverlof en Ongesondheidsaftrede	OVP:	Onderwysvoorsieningsplan
CTLI:	Cape Teaching and Learning Institute	PPA:	Programprestasie-aanwyser
DB:	Diensbillikheid	PPBOS:	Personeelprestasiebestuurs- en ontwikkelingstelsel
DvBO:	Departement van Basiese Onderwys	PPMs:	Programprestasiemaatreëls
DvGV :	Departement van Gemeenskapsveiligheid	ROM:	Raad van Onderwysministers
DvHO:	Departement van Hoër Onderwys	SAKO:	Suid-Afrikaanse Kwalifikasiesowerheid
GGBS:	Geïntegreerde Gehaltebestuurstelsel	SAPD:	Suid-Afrikaanse Polisie
GLS:	Gemeenskapleersentrum	SARO:	Suid-Afrikaanse Raad van Opvoeders
GSO:	Gevorderde Sertifikaat in Onderwys	SA-SABS:	Skooladministrasie- en bestuurstelsel
GVOO-OP:	Gehalteverbeterings-, Ontwikkelings-, Ondersteunings- en Opheffingsprogram	SASW:	Suid-Afrikaanse Skolewet
HOI:	Hoër Onderwysinrigting	SBL:	Skoolbeheerliggaam
HSE:	Heelskoolevaluering	SBS:	Skoolbestuurspan
IBR:	Inrigtingsbestuur en -regeerkunde	SITA:	Staatsinligtingstegnologie-agentskap
IKT:	Inligting- en Kommunikasietegnologie	SOBIS:	Sentrale Onderwysbestuursinligtingstelsel
I-SABS:	Geïntegreerde Skooladministrasie- en bestuurstelsel	SOOO:	Sektor Onderwys- en opleidingsowerheid
KB:	Kennisbestuur	UOWP:	Uitgebreide Openbare Werkeprogram
LOOM:	Leer- en Onderrigondersteuningsmateriale	VKO:	Vroeëkindontwikkeling
LSOB:	Leerdere met Spesiale Onderwysbehoefte	VLR:	Verteenwoordigende Leerderraad
MTBR:	Mediumtermyn-bestedingsraamwerk	VOO:	Verdere Onderwys en Opleiding
NK(A):	Nasionale Kurrikulum (Ambag)	VOOBIS:	Verdere Onderwys en Opleiding- bestuursinligtingstelsel
NKR:	Nasionale Kwalifikasiesraamwerk	WBGV:	Wet op Beroepsgesondheid en -veiligheid
NKV:	Nasionale Kurrikulumverklaring	WNOB:	Wet op Nasionale Onderwysbeleid
NPDO :	Nasionale Professionele Diploma in Onderwys	WOFB:	Wet op Openbare Finansiële Bestuur
NRO:	Nie-regeringsorganisasie	WTIW :	Wetenskap, Tegnologie, Ingenieurswese en Wiskunde
NSS:	Nasionale Senior Sertifikaat	WWP:	Werknemerwelsynsprogram
NSVP:	Nasionale Skoolvoedingsprogram	WWT:	Wiskunde, Wetenskap en Tegnologie
OBIS:	Onderwysbestuursinligtingstelsel		