

# REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE (RTT)

Liewe Graad 12-leerder

Rekenaartoeëpassingstegnologie is die studie van die komponente van 'n rekenaarsstelsel (soos hardeware en sagteware) en die gebruik en toepassing van praktiese tegnieke om alledaagse probleme op te los. In RTT sal jy gevallestudies (scenario's) gegee word en gevra word om programme soos woordverwerking, sigblaaie, databasisse, aanbiedings en selfs die ontwerp van webwerwe te gebruik om probleme op te los.

## Vakvereistes

Intreevlak-rekenaar met minstens die volgende sagteware:

- ➔ Windows XP / Vista / Windows 7 / Windows 8 of Linux as bedryfstelsel
- ➔ Office suite (MS Office 2010/2013/2016)
- ➔ Grafiese program (soos Paint, ens.)
- ➔ HTML teksredigeerder (soos Notepad++)
- ➔ Anti-virus sagteware
- ➔ Toegang tot die Internet

## Inhoudskontrolelys

### Apparatuur

- ➔ Toevoer- en afvoertoestelle
- ➔ Bergings-/stoortoestelle en media
- ➔ Opneem en afvoer van data
- ➔ Verwerking
- ➔ Netwerk argitektuur
- ➔ Eindgebruiker IKTs: Die invloed en gebruik in alledaagse lewe
- ➔ Normale gebruik van toestelle
- ➔ Probleemopsporing en voorstel van oplossings
- ➔ Die voor- en nadele van die gebruik van toestelle
- ➔ Nuwe tegnologieë

### Programmatuur

- ➔ Nutsprogramme
- ➔ Lêerorganisasie en -bestuur
- ➔ Bedryfstelsel
- ➔ Die rol en eienskappe van die bedryfstelsel
- ➔ Funksies en prosedures
- ➔ Foutopsporing en "housekeeping"

### Toepassingsprogrammatuur

- ➔ Woordverwerking (WV)
- ➔ Sigblad (SP)
- ➔ Databasis (DB)
- ➔ HTML (web ontwerp)
- ➔ Integrasie
- ➔ Gevorderde formatering
- ➔ WV: 'styles', 'mail merge', 'indexes', 'pagination', 'referencing', outomatiese inhoudstabel, dokumentontwerp en uitleg
- ➔ SP: funksies en formules – bv. IF, COUNTIF, SUMIF, VLOOKUP. Berekeninge met datums en teen die memoranda te verifieer. Die moeiliker dele van die praktiese werk (sigblaaie en databasisse) moet hersien word deur verskeie voorbeelde te doen sodat die prosedures verstaan en die vaardighede beoefen word.

## RTT praktiese eksamens: Moets en Moenies vir kandidate Voor die eksamen

- ➔ Daag betyds op.
- ➔ Skenk aandag aan die onderwyser tydens die aan-log proses.
- ➔ Herbenoem jou lêergids tot jou eksamennommer.
- ➔ Gee jou toegangskaart met jou eksamennommer daarop terug aan die toesighouer.
- ➔ Lees die vraestel noukeurig deur
- ➔ DB: 'Data types', 'Field properties'. Basiese berekeninge in navrae en verslae. Groepering en sortering. Validasietegnieke.
- ➔ Foutopsporing en voorstel van oplossings binne 'n scenario
- ➔ HTML-elemente: genommerde lyste en kolpuntlyste, hiperskakels, invoeging van prente, skep van tabelle en werk met eienskappe van lettertipes

## Kommunikasie

- ➔ Internet, e-pos
- ➔ Regs-, etiese-, veiligheids- en omgewingskwessies
- ➔ Gesondheid- en ergonomiese kwessies
- ➔ Inligtingsbestuur
- ➔ Soek, vind en prosessering van inligting
- ➔ Samevoeging, skep en kommunikasie van nuwe inligting. Reflekteer, evalueer en voorstel van oplossing

## Assessering

Elke leerder moet 'n Praktiese Assesseringstaak (PAT) produseer, waar jy al jou vaardighede en kennis van die programme saltoepas om 'n probleem op te los. Die PAT tel 25% van jou finale punt. Die ander 75% bestaan uit die einde van die jaar eksamen (50%) en jou skool-gebaseerde assesseringstake (25%). Die skoolgebaseerde assesseringstake (SGA) bestaan uit die volgende:

- ➔ **Kwartaal 1:** Toetse: Teorie 60 punte  
Prakties 50 punte
- ➔ **Kwartaal 2:** Toets +- 60 punte
- ➔ **Kwartaal 3:** Toets +- 50 punte

## Finale eksamen

### Vraestel 1: Praktiese vraestel – 3 uur 180 punte

Hierdie vraestel assesser hoofsaaklik die praktiese vaardighede met betrekking tot die verpligte toepassingspakkette, naamlik woordverwerking, sigblaaie, databasisse en HTML (web-ontwerp). Hierdie vaardighede sal in 'n geïntegreerde wyse geassesseer word wat gebaseer is op 'n gegewe lewensegte scenario.

### Vraestel 2: Teorie-vraestel – 3 uur 150 punte

- **Afdeling A:** Meervoudige keuse vrae, Pasitems en aangepaste Waar/Onwaar.
- **Afdeling B:** 'n Verskeidenheid kort vrae gebaseer op inhoud, konsepte en vaardighede
- **Afdeling C:** Geïntegreerde scenario – gebaseer op 'n eindgebruikers scenario.

## Wenke vir sukses

- ➔ Hersiening van die teorie-afdeling word die beste gedoen deur vrae uit vorige vraestelle uit te werk en jou antwoorde
- ➔ Kontroleer of jy al die nodige lêers in jou lêergids het.

## Tydens eksamens

- ➔ Roep die toesighouer indien jy hulp nodig het.
- ➔ Gebruik die hulpfunksie op jou rekenaarStoor jou werk gereeld (elke 10 minute).
- ➔ Stoor jou werk slegs in jou eksamengids.

## Na eksamens

- ➔ Moenie jou rekenaar af-log of afskakel nie.
- ➔ Maak seker dat al jou lêers in jou eksamengids gestoor is.
- ➔ Kyk of jou lêers kan oopmaak, dat daar geen kortpaaie of vermiste lêers is nie.
- ➔ Vul jou inligtingsblad in.

## As jy die TWEDE SESSIE skryf

- ➔ Moenie jou rekenaar af-log of afskakel nie.
- ➔ Maak seker dat al jou lêers in jou eksamengids gestoor is.
- ➔ Kyk of jou lêers kan oopmaak, dat daar geen kortpaaie of vermiste lêers is nie.
- ➔ Vul jou inligtingsblad in.

## As jy die TWEDE SESSIE skryf

- ➔ Daag 'n uur VOOR DIE EINDE van die eerste sessie op.

## In geval van 'n KRAGONDERBREKING

- ➔ Bly sit by jou werkstasie. Geen kommunikasie sal toegelaat word nie. Wag vir instruksies van die toesighouer.