

Lêerno.: 28/3/4

Verwysing: 20241030-7875

Vroeëkindontwikkeling-minuut: 0001/2024

Aan: Direkteure (distrikskantore), Prinsipale van gewone openbare skole, spesiale skole, geregistreerde onafhanklike Vroeëkindontwikkelingsentrums en onafhanklike skole

Onderwerp: Heruitreiking van graad R-registrasiesertifikate aan skole

1. Alle gewone openbare skole, spesiale skole, onafhanklike Vroeëkindontwikkelingsentrums (VKO-sentrums) en onafhanklike skole wat graad R aanbied en tans by die Wes-Kaapse Onderwysdepartement (WKOD) geregistreer is, word versoek om die skakel, wat via hul e-posadres op die WKOD se meesterlys versprei sal word, te gebruik om die volgende velde te voltooi:

- E-posadres van die persoon wat die inligting invul
- Naam van die inrigting
- Distrik
- Sektor
- Kring
- Kontaknommer
- Fisiese adres
- E-posadres van die inrigting
- Prinsipaal se naam en van
- Verklaring

2. Die volgende dokumentasie moet teen die datums in die tydraamwerke in punt 4 by die distrikskantoor ingedien word. Skole moet toesien dat ALLE dokumentasie ook by die skool/sentrum op lêer geplaas word.

- Skool se grondwet, visie en missie
- Skool se toelatingsbeleid (wat ouderdom vir graad R-leerders insluit)
- Skool se taalbeleid
- Skool se kurrikulum volgens die Kurrikulum- en Assesseringsbeleidsverklaring
- Kwalifikasies van praktisyne/opvoeders
- Registrasie by Suid-Afrikaanse Raad vir Opvoeders

- Curriculum vitae (praktisyns/opvoeders)
- Gewaarmerkte afskrif van sertifikaat van die Departement van Gesondheid wat verklaar dat skole/sentrums kinders op die perseel mag huisves (slegs onafhanklike skole/VKO-sentrums)
- Soneringsertifikaat
- Polisielklaringsertifikaat van praktisyns/opvoeders
- Terreinplan/afskrif van bouplan
- Bewys van registrasie by die WKOD as skool/sentrum vir kinders van geboorte tot vier jaar (slegs onafhanklike skole/VKO-sentrums)
- Huurkontrak/bewys van eienaarskap van gebou (slegs onafhanklike skole/VKO-sentrums)
- Jongste, ondertekende en geouditeerde finansiële state
- Gestempelde afskrif van die laaste drie maande se bankstate
- Bestuurstruktuur
- Notules van die laaste drie beheerliggaamvergaderings
- Bewys van bydraes tot die Suid-Afrikaanse Inkomstediens/Departement van Arbeid
- Ondertekende dienskontrak/te

3. Skole moet toesien dat alle beleide op graad R betrekking het.

4. Tydraamwerke

Datum	Aksie
15 November 2024	Skole volg die skakel, voltooi die velde en dien dokumentasie by distrikskantore in.
22 November 2024	Distrikskantore kontroleer en verifieer die dokumentasie wat van skole ontvang is.
29 November 2024	Distrikskantore dien lys van skole wat aan vereistes voldoen by Hoofkantoor in.
06 Desember 2024	Hoofkantoor genereer registrasiesertifikaat en verskaf aan distrikskantore vir verspreiding aan skole.

5. Inrigtings sal besoek word om te kontroleer of hulle voldoen aan die vereistes wat in hierdie minuut uiteengesit word. Die registrasiesertifikaat moet permanent in die voorportaal vertoon word/duidelik sigbaar wees.

6. Kontaknommers vir navrae

Distrik	Verantwoordelike beampste	Telefoonnommer	E-posadres
Metro-Sentraal	Zaahier Jacobs	021 514 6946	Zaahier.Jacobs@westerncape.gov.za
Metro-Noord	Kaydy Cheng	021 938 3174	Kaydy.Cheng@westerncape.gov.za

Metro-Suid	Andrea Bianchi	021 374 4107	Andrea.Bianchi@westerncape.gov.za
Metro-Oos	Michelle Liedemann	021 900 7221	Michelle.Liedemann@westerncape.gov.za
Weskus	Sally Meyer	021 860 1201	Sally.Meyer@westerncape.gov.za
Kaapse Wynland	Sophia Karriem	023 348 4611	Sophia.Karriem@westerncape.gov.za
Overberg	Simon Speelman	028 214 7335	Simon.Speelman@westerncape.gov.za
Eden en Sentrale Karoo	Lucretia Roux	044 803 8335	Lucretia.Roux@westerncape.gov.za

7. Bring asseblief die inhoud van hierdie minuut onder die aandag van alle VKO-belanghebbendes en -personeel.

GETEKEN: AJE MEYER

ADJUNK-DIREKTEUR-GENERAAL: INRIGTINGSONTWIKKELING EN KOÖRDINERING

DATUM: 2024-11-05