Verwysing: 20210122-611
Lêerno.: 12/2/10/3
Navrae: M Wiese

Kennis- en Inligtingsbestuursminuut: 0003/2021

Aan: Hoofdirekteure, Direkteure (Hoofkantoor en distrikskantore), Hoofde: Leerder-ondersteuning, Provinsiale Programbestuurders, Hoofde: Bestuur en Beheer, Beplanningsamptenare en Prinsipale van openbare en onafhanklike spesiale skole

Onderwerp: 2021 Kitsopname vir spesiale skole

1. Die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) se Kitsopname vir spesiale skole sal op **02 Maart 2021** afgeneem word.

2. Prinsipale moet die akkuraatheid van die leerder- en opvoederdata op SOBIS afteken. Provinsiale Programbestuurders, Hoofde: Bestuur- en Beheer en Beplannings-amptenare moet die data van die Kitsopname teen die sperdatum op **12 Maart 2021** afteken.

3. Voor die prinsipaal of hulle gedelegeerde op SOBIS afteken, moet hulle seker maak dat die volgende korrek op SOBIS bygewerk is:

   a) Alle leerders wat geregistreer is en in 2021 skool bywoon, is volgens hul regte grade, klasse en kategorie vir taal-van-onderrig-en-leer ingevoer.
   b) Leerderoorplasings (in en uit) is afgehandel.
   c) Afgestorwe leerders is gederegistreer en die "date deceased" aangebring, soos dit op die doodsertifikaat verskyn.
   d) Graadveranderinge is afgehandel.
   e) Vakveranderings is afgehandel.

4. Die prinsipaal of hulle gedelegeerde moet ook seker maak dat die lys met opvoeders op SOBIS bygewerk en geverifieer is. Dit wil sê, werkservaring, grade, asook vakke wat in 2021 onderrig sal word. Vorige jare se grade en vakke wat nie meer op die opvoeder se 2021-werkslading van toepassing is nie, moet verwyder word.

5. Verskeie foutverslae is as riglyne beskikbaar gestel om die verifikasie van leerder- en opvoederdata te vergemaklik en te sorg dat die bestaande data wat op SOBIS vasgelê is, korrek is. Maak seker dat al die foute wat in hierdie verslae vertoon word, voor aftekening opgelos is.

6. Om te bevestig dat die data geverifieer en 'n akkurate uiteensetting is van die leerderinskrywings en getal personeel soos op **02 Maart 2021**, moet die afmeldingsafdeling van die opname volledig ingevul word.

7. Hospitaalskole moet 'n drukstuk van die opname voltooi en by mnr. Charfred Ahrends op die 18de Vloer, Goue Akker, Kaapstad, indien. Die opname sal direk aan skole verskaf word.

8. Die prinsipaal as die institusionele onderwysbestuursinligtingstelsels (OBIS)-beampte, moet die dataprosesse bestuur om seker te maak die bewys van verifikasie en die handtekeninge van die gedelegeerde personeel wat aangewys is om die data te kontroleer, op versoek van ouditeure getoon kan word. Aangesien die inligting ouditeerbaar is, moet die skool se sakeproses ten opsigte van die OBIS-data aangeteken word om aanspreeklikheid vir die korrektheid van data te verseker.

9. 'n SOBIS-verslag is beskikbaar om leerders te identifiseer wat nie in besit is van identiteitsnommers (ID-nommers) nie, en om die vaslegging van ontbrekende ID-nommers te fasiliteer. Indien 'n leerder nie in besit is van 'n geldig ID-nommer nie, moet 'n ongeldige ID-nommer NIE vasgelê word NIE. Bied raad aan ouers oor die proses om vir 'n ID by die Departement van Binnelandse Sake (DHA) aansoek te doen. Waar moontlik, moet prinsipale ouers tydens die proses by die Departement van Binnelandse Sake help.

10. Die WKOD sal die nakoming en data-kwaliteit van alle Jaarlikse Opname-voorleggings monitor en alle gevalle van nienakoming, ongerymdhede en data-tekortkominge by die Hoof van Onderwys aanmeld.

11. Onafhanklike skole moet hulself weer vergewis van hul registrasievoorwaardes. Let daarop dat voldoening aan die WKOD se datavereistes deel vorm van hierdie voorwaardes en nienakoming kan tot deregistrasie lei.

12. Indien enige probleme met die opname ondervind word, kontak asseblief die betrokke kringbestuurder of distriksamptenaar wat vervolgens gelys word:

Provinsiale Programbestuurders: Openbare Spesiale Skole

SKOOLSENTRUMS	PROGRAM-BESTUURDER	TELEFOON-NOMMER.	E-POS
Jeugsorgsentrum, Gesiggestremd (Blind), Hospitaalskole	Chasfred Ahrends	021 467 2426	Chasfred.Ahrends@westerncape.gov.za
Ernstige intellektuele gestremdheid	Dheena Achary	021 467 2122	Dheena.Achary@westerncape.gov.za
Spesifieke leergestremdheid, Liggaamlike gestremdheid, serebrale verlamming	Michael Heine	021 467 9288	Michael.Heine@westerncape.gov.za
Outisme/Gehoor-gestremdheid (Doof)	Minna Steyn	021 467 2223	Minna.Steyn@westerncape.gov.za
Vaardigheidskole	Rhoda Manuel	021 467 2227	Rhoda.Manuel@westerncape.gov.za

Bestuur en Beheer & Beplanningsamptenare: Onafhanklike Spesiale Skole

KONTAKPERSOON	TELEFOONNOMMER	E-POS
Nazli Domingo-Salie	021 467 2235	Nazli.Domingo-Salie@westerncape.gov.za
Jerry Mofoka	021 467 2050	Jerry.Mofoka@westerncape.gov.za
Wayne Blauw	021 467 2557	Wayne.Blauw@westerncape.gov.za

Inligtingsstelselsbeamptes

DISTRIK	SOBIS-DISTRIKSADMINISTRATEUR	TELEFOONNOMMER	E-POS
Metro-Noord	Masixole Stofile Zintle Notununu	021 938 3052/ 021 938 3101	masixole.stofile@westerncape.gov.za zintle.notununu@westerncape.gov.za
Metro-Sentraal	Anita McGrath Tercia Southgate	021 514 6751/ 021 514 6737	anita.mcgrath@westerncape.gov.za tercia.southgate@westerncape.gov.za
Metro-Suid	Anastasia Rose	021 370 2120	anastasia.rose@westerncape.gov.za
Metro-Oos	Buseka Ndinisa Thembeka Dlamini	021 900 7053/ 021 900 7011	buseka.ndinisa@westerncape.gov.za thembeka.dlamini@westerncape.gov.za
Weskus	Mervan Davids	021 860 1596	mervan.davids@westerncape.gov.za
Kaapse Wynland	Kevin van Eeden Shamiel Abrahams	023 348 0635 023 348 0655	kevin.vaneeden@westerncape.gov.za shamiel.abrahams@westerncape.gov.za
Overberg	Suzanne Braaf	028 214 7411	suzanne.braaf@westerncape.gov.za
Eden en Sentrale Karoo	Romelda Booysen Keith Zibi	044 803 8367/ 044 803 8346	romelda.booysen@westerncape.gov.za keith.zibi@westerncape.gov.za

13. Die WKOD waardeer die bydra en toegewydheid van alle onderwysamptenare en sien uit na u voortgesette samewerking in 2021.

GETEKEN: MS ABRAHAMS
ADJUNK-DIREKTEUR-GENERAAL: ONDERWYSBEPLANNING
DATUM: 2021-02-10