Wes-Kaapse Regering
Onderwys

Direktoraat: Assesseringsbestuur

Verwysing: 20200630-6717
Lêerno.: 13/7/1/2
Navrae: M Combrink

Assesseringsbestuursminuut: 0007/2020

Aan: Adjunk-direkteurs-generaal, Hoofdirekteure, Direkteure (Hoofkantoor en distrikskantore), Adjunkdirekteure, Hoofonderwyskundiges, Hoofde: Kurrikulumondersteuning, Vakadviseurs, Kringbestuurders, Hoofde: Bestuur en Beheer, Adjunkhoofonderwyskundiges en Hoofde van inrigtings wat kandidate vir die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen voorberei

Onderwerp: November 2020 Nasionale Senior Sertifikaat-eksamens: Prosedures en riglyne vir die afneem van die finale praktiese eksamens vir Ontwerp en Visuele Kunste

1. Die Departement van Basiese Onderwys (DBO) wil graag u aandag vestig op die prosedures wat gevolg moet word tydens die afneem van die finale praktiese eksamens vir Ontwerp en Visuele Kunste.

2. Die 2020 finale praktiese eksamenvraestelle vir Ontwerp en Visuele Kunste (Ontwerp Vraestel 2 en Visuele Kunste Vraestel 2) sal uit die volgende twee afdelings bestaan:
   - Afdeling A: Bronboek of Werkboek
   - Afdeling B: Die Kunswerk of Produk

3. Skole en kunssentrums moet asseblief seker maak dat alle kandidate wat Ontwerp en/of Visuele Kunste aanbied, die vraestelle teen 22 Julie 2020 ontvang. Dit sal kandidate in staat stel om die inligting in Afdeling A van die vraestel te vind. By ontvangs van die vraestel moet kandidate 'n register teken.

4. Gedurende die laaste drie weke van Kwartaal 2 en 3 moet kandidate voldoende navorsing doen en alle geskikte materiaal vir Afdeling A van die eksamenvraestel versamel. Afdeling A kan óf tydens onderrigtyd óf na-ure uitgevoer word.

5. Afdeling A van die praktiese eksamen moet voor die aanvang van Afdeling B van die praktiese eksamen voltooi word.

6. Afdeling B moet teen 23 Oktober 2020 voltooi wees.

Laer Parlementstraat, Kaapstad, 8001
Tel.: +27 21 467 2626 Faks.: +27 21 467 9370
Veilige Skole: 0800 45 46 47

Privaatsak X9114, Kaapstad, 8000
Indiensnemings- en salarisnavrae: 0861 92 33 22
www.westerncape.gov.za

7. Afdeling B van die praktiese eksamen moet onder eksamenomstandighede in die eksamenlokaal en gedurende gewone onderrigtyd voltooi word, en nie na-ure of oor naweke nie. Daar word voorgestel dat bloksessies van vier tot ses uur oor 'n aantal dae gereël word totdat alle kandidate hulle kunswerk of produk voltooi het, of die toegekende 24 uur verstryk het. Interne reëlings moet by elke skool of sentrum getref word om voorsiening te maak vir die tegniese aktiwiteite wat deur die spesifieke kunsdissipline, soos byvoorbeeld keramiek, benodig mag word.

8. Streng toesig **moet** deur die onderwyser vir Ontwerp en/of Visuele Kunste **en** 'n toesighouer tydens die afneem van die eksamen uitgeoefen word.

9. Kandidate **mag nie** alleen gelaat word terwyl hulle aan Afdeling B werk **nie**, en **word ook nie toegelaat** om onvoltooide kunswerke of produkte huis toe te neem **nie**. Alle onvoltooide kunswerke of praktiese projekte moet tot die volgende sessie op die rooster by die skool gehou word.

10. Alle skole en sentrums wat Ontwerp en/of Visuele Kunste aanbied, word versoek om hulle roosters vir die afneem van Afdeling B voor 11 Augustus 2020 aan die Senior Kurrikulumbeplanner vir Ontwerp en Visuele Kunste per e-pos te stuur by Ellene.Louw@westerncape.gov.za. Die Senior Kurrikulumbeplanner moet die roosters vir moniteringsdoeleindes konsolideer.

11. Die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) en DBO sal die afneem van hierdie praktiese eksamens monitor. Die rooster vir die monitering van hierdie praktiese eksamens, gebaseer op die roosters wat deur die skole en sentrums ingedien is, sal ook aan die DBO en Umalusi voorgelê word.

12. Die WKOD sal datums vir nasien en moderering skeduleer om seker te maak dat alle praktiese werk teen 20 November 2020 nagesien en gemodereer is.

13. Verdere navrae oor die afneem van die finale praktiese eksamens vir Ontwerp en Visuele Kunste kan aan me. Ellené Louw per e-pos gerig word by Ellene.Louw@westerncape.gov.za.

14. U samewerking in hierdie verband sal baie waardeer word.

GETEKEN: PAD BEETS
ADJUNK-DIREKTEUR-GENERAAL: KURRIKULUM- EN ASSESSERINGSBESTUUR
DATUM: 2020-07-16