AANSOEK OM SALARIS IN BANKREKENING TE DEPONEER

Die Onderwyshoof
Wes-Kaap Onderwysdepartement
Privaatsak X9114
KAAPSTAD
8000

Voorletters en van: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Hiermee versoek ek u om my salaris direk in my bankrekening in te betaal. Verder onderneem ek om die Wes-Kaap Onderwysdepartement vroegtydig te verwittig van enige verandering in my bankbesonderhede en aanvaar ek dat hierdie bevoegdheid slegs deur my gekanselleer mag word deur 30 dae skriftelike kennis te gee.

ID-nommer (heg afskrif aan) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

PERSAL-nommer ☐☐☐☐☐☐☐☐

Naam van bank ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Takkode ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Rekeningnommer ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Dui aan met 'n X: **Spaarrekening** ☐ **Lopende rekening** ☐

Transmissierekening ☐

Handtekening van applikant **Rang** **Telefoonnommer**

Duimafdruk van applikant **Handtekening van Kantoorhoof/Prinsipaal**

Hiermee word dit bevestig dat die bogenoemde rekeningnommer en takkode korrek is volgens die ACB/BDB –bepalings van hierdie inrigting.

Bankstempel **Handtekening van bankbestuurder**