



**Wes-Kaap Onderwysdepartement
Western Cape Education Department
ISebe leMfundo leNtshona Koloni**

REGISTRASIE VAN 'N LEERDER VIR ONDERWYS TUIS

Aparte vorms moet voltooi word ten opsigte van elke leerder vir wie aansoek gedoen word.

1. Fase

1.1 Merk met 'n X die fase waarvoor aansoek vir onderwys tuis verlang word.

Grondslagfase (graad 1-3)

Intermediêre Fase (graad 4-6)

Senior Fase (graad 7-9)

LW: Artikel 51 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 (Wet 84/1996), saamgelees met die Beleid vir die Registrasie van Leerders vir Onderwys Tuis soos gepubliseer in Staatskoerant 20659 van 23 November 1999, bepaal dat 'n ouer by die Departementshoof aansoek kan doen vir die registrasie van 'n leerder om **by die leerder se eie huis** onderwys te ontvang. 'n Ouer van 'n leerder wat egter nie meer van verpligte skoolgaande ouderdom of graad (15 jaar of graad 9) is nie, soos beoog in artikel 3 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996, hoef nie meer aansoek te doen om registrasie vir onderwys tuis nie.

2. Persoonlike besonderhede van ouer

2.1 Van:

2.2 Voorname:

2.3 ID-nr:

2.4 Huistaal:

2.5 Posadres:

2.6 Woonadres:

2.7 Tel.: Tuis: ()
Werk ()

2.8 Faks: ()

2.9 Ouer se beroep:

2.10	Kwalifikasies, ondervinding en vaardighede:		
3.	Besonderhede van leerder		
3.1	Van:		
3.2	Voorname:		
3.3	Geboortedatum:		
3.4	Naam en adres van vorige skool (Heg asseblief 'n afskrif van die oorplasingsertifikaat aan.):		
3.5	Jaar en graad waarvoor aansoek gedoen word:	Jaar <input type="text"/>	Graad <input type="text"/>
3.6	Hoogste graad geslaag en die jaar (Heg asseblief die laaste rapport aan.)		
	Graad <input type="text"/>	Jaar <input type="text"/>	
3.7	Fisiese gestremdhede (indien enige):		
3.8	Jaar en graad wat onderwys tuis 'n aanvang geneem het:		
	Jaar <input type="text"/>	Graad <input type="text"/>	
4.	Verstrek stawende ondersteunende argumente dat registrasie vir onderwys tuis in belang van die leerder sal wees en dat die leerder baat daarby sal vind:		
5.	Besonderhede van naaste openbare skool:		
LW:	Die ouer moet die prinsipaal van 'n openbare skool/geregistreeerde onafhanklike skool van sy of haar keuse gereeld kontak om in voeling te bly met die jongste ontwikkelinge in die onderwys.		

6.	Besonderhede van persoon wat leerder by die leerder se eie huis sal onderrig
6.1	Van:
6.2	Voorname:
6.3	Kwalifikasies:
6.4	Indien ongekwalfiseerd, hoeveel tyd het hy of sy om die leerder ten volle by te staan? Beskryf kortliks vaardighede of bekwaamhede en vermoë om effektiewe onderrig te verseker. _____ _____ _____ _____
7.	Onderrigprogram: Sluit asseblief in, as 'n aparte bylae, volle besonderhede van die onderrigprogram wat die leerder gaan volg.
8.	Aantal uur onderrig per dag: ____uur
9.	Verklaring: Hiermee verklaar ek, _____, ouer van _____ _____(naam van leerder), dat die inligting soos verskaf korrek is en dat die leerder onderwys by sy/haar eie huis sal ontvang. Geteken _____ (ouer) Datum _____
	Gesertifiseerde afskrifte van akademiese en professionele sertifikate in die geval van 'n gekwalifiseerde opvoeder en 'n vaardigheidsertifikaat/verklaring in die geval van ouers wat nie gekwalifiseerde opvoeders is nie, asook 'n gesertifiseerde afskrif van u kind se geboortesertifikaat moet asseblief aangeheg word.
	LW: Indien u aansoek afgekeur word om 'n rede of redes anders as die feit dat die leerder nie by sy/haar eie huis onderwys sal ontvang nie, het u die reg om skriftelik appèl aan te teken by die Provinsiale Minister.

SLEGS VIR DEPARTEMENTELE GEBRUIK

10. **Kommentaar en aanbeveling van kringbestuurder**

 Handtekening

 Datum
11. **Kommentaar en aanbeveling van senior kringbestuurder**

 Handtekening

 Datum

LW: Dit word van kringbestuurders verwag om fisies besoek af te lê by 'n aansoeker se huis ten einde die geskiktheid daarvan vir onderwys tuis te bepaal. Die aandag van kringbestuurders/senior kringbestuurders word verder gevestig op artikel 51(1) van die Suid-Afrikaanse Skolewet. U moet dus toesien dat daar aan hierdie bepaling van voormelde Wet voldoen word en dat die leerder inderdaad by sy/haar eie huis onderwys sal ontvang alvorens u hierdie aansoek om onderwys tuis aanbeveel. U word ook verwys na paragrawe 3.4, 3.6, 7 en 9 van hierdie aansoekvorm en moet asseblief toesien dat al die nodige aangevraagde dokumente hierby aangeheg is alvorens u die aansoekvorm na Hoofkantoor deurstuur.

12. **Kommentaar en aanbeveling van OBOS-direkteur**

 Handtekening

 Datum

OBOS: _____